

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЛАБУД ПЕЈОВИЋ“
Б Е Ч Е Ј, ул. Милоша Црњанског бр. 72.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
радови са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата
објекта Предшколске установе
„Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту ул. Главна бр. 17.**

ЈНМВ број 1.3.4./2016

РОК ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА: 01.09.2016. године, до 12,00 часова.

ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 01.09.2016. године у 12,30 часова.

Бечеј, август 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2016 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 258/4, од дана 23.08.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 258/5 од дана 23.08.2016. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности
радови са материјалом на инвестиционом одржавању санитарних чворова објекта
Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту ул. Главна бр. 17.
ЈНМВ број 1.3.4./2016

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничке карактеристике	4 - 6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7 - 16
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	17 - 25
VI	Образац понуде	26 - 32
VII	Модел уговора	33 - 38
VIII	Образац трошкова припреме понуде	39
IX	Образац изјаве о независној понуди	40

Конкурсна документација садржи 40 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Предшколска Установа „Лабуд Пејовић“
Адреса: Бечеј, ул. Милоша Црњанског бр. 72.
Интернет страница Наручиоца: www.labudpejovicbecej.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.3.4./2016 су радови са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту ул. Главна бр. 17.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.labudpejovicbecej.edu.rs

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

5. Преглед техничке документације и контакт лице (лице или служба)

Заинтересовани понуђачи могу сваког радног дана у периоду од 8,00 до 13,00 часова до дана отварања понуда да изврше увид у технички опис послова односно по потреби да изврше увиђај на лицу места. Уколико понуђач жели да изврши увиђај на лицу места или увид у технички опис послова треба да се јави наручиоцу најмање 2 сата пре планираног увиђаја, односно увида.

Контакт лице Илдико Варга, секретар, дипл. правник-службеник за јавне набавке
П.У: „Лабуд Пејовић“ Бечеј, ул. Милоша Црњанског бр. 72.
Тел/Факс: 021/6912-396
E-mail адреса labudpejovic@stcable.net

6. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року до 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

7. Закључење уговора

У року од 8 дана од дана стицања услова сходно Закону о јавним набавкама.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке број 1.3.4./2016 су радови са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту ул. Главна бр. 17.

Техничке карактеристике дефинисане су у поглављу III конкурсне документације и у техничком опису и предмеру радова, који је део конкурсне документације.

2. Назив и ознака из општег речника набавки:

45421100 – уградња врата и прозора и сродних елемената

3. Партије: предметна јавна набавка није обликована по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА

1. Врста и количина радова

Врста и количина радова је одређена у предмеру радова и у техничком опису радова, и рађена је на основу Техничког описа за потребе инвестиционог одржавања замена дотрајалих прозора са новим ПВЦ прозорима као и замена улазних врата бр. 39/2016 од дана 18.03.2016. године, коју је припремио Дирекција за изградњу Општине Бечеј.

2. Оквирни период извођења радова:

Радови предвиђени ОБРАСЦЕМ предрачуна извршиће се према пројектној документацији након потписивања уговора, након успешно спроведеног поступка јавне набавке мале вредности бр. 1.3.4./2016, и након пријављивања почетка извођења радова надлежном органу. Радови треба да се заврше у року од 45 (четрдесет пет) календарских дана од дана почетка радова.

3. Квалитет и Техничке карактеристике

Инвестиционим одржавањем обухваћена је замена дотрајалих прозора са новим ПВЦ прозорима као и замена улазних врата. Постојеће прозоре и врата извадити без великих оштећења и складиштити на договорено место или однети на депонију.

Предвиђена је уградња петокоморне ПВЦ столарије са свим потребним, квалитетним оковом и гумом која мора бити екструдирана са профилем и заварена у угловима. Ојачање је од поцинкованог лима, потребне дебљине, „U” профил. Стакло је флот 6+12+6 мм, нискоемисионо, пуњено аргоном.

Предвидети обрачун оштећених квантова око прозора.

Предмером и предрачуном предвидети набавку и уградњу парапетних даски као и ламинираних окапица беле боје. Сва ПВЦ столарија је беле боје.

Све радове извести по стандардима важећег Закона о планирању и изградњи и по правилима струке.

Квалитет радова треба извести по Техничком опису за потребе инвестиционог одржавања - замене дотрајалих прозора са новим ПВЦ прозорима као и замену улазних врата, бр. документа 39/2016 од дана 18.03.2016. године, коју је припремио Дирекција за изградњу Општине Бечеј.

Код свих радова условава се коришћење стручне радне снаге и употреба квалитетних материјала, који морају одговарати важећим стандардима. Све позиције обухваћене предмером и предрачуном имају се извести у свему према датим описима и цртежима из пројекта.

Под ценом материјала подразумева се набавна цена главног, помоћног, везног материјала и слично, заједно са трошковима набавке, ценом спољног и унутрашњег транспорта, утоваром, истоваром и складиштењем.

Вредност радова обухвата сав главни и помоћни рад свих потребних операција било које позиције предрачуна, као и сав рад око заштите објекта од штетних утицаја за време грађења.

Обрачун се врши по јединици мере готових радова, а према важећим нормама у грађевинарству.

Образац структуре цена -предмер и предрачун радова дат је у поглављу **VI одељак 6)** конкурсне документације и ниже у овом поглављу. У свим позицијама обухватити (предвидети) цену за посао, обезбеђивање и постављање ознака са упозорењима, рашчишћавање простора за адаптацију од заосталог старог материјала, чишћење радног места.

7. Место радова

Објекат Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у ул. Главна бр. 17.

8. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За време извођења радова као и за пријем изведених радова биће ангажован извођачки надзор у складу са Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора („Сл. Гласник РС“, бр. 22/2015)

ПРЕДМЕР РАДОВА

Ред. бр.	Назив радова	Јединица мере и количина
	I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	
1.	Пажљива демонтажа постојећих дрвених прозора заједно са штоком. Демонтиране прозоре склопити, утоварити на камион и одвести на депонију удаљену до 15 км. Обрачун по комаду.	2,25*1,30 м ком 29,00 2,25*2,75 м ком 17,00
2.	Пажљива демонтажа постојећих дрвених врата заједно са штоком. Демонтирана врата склопити, утоварити на камион и одвести на депонију удаљену до 15 км. Обрачун по комаду.	2,25*2,65 м ком 2,00 0,90*2,65 м ком 1,00
	II СТОЛАРСКИ РАДОВИ	
1.	Израда и монтажа ПВЦ столарије – двокрилног прозора. Конструкција од пластичних петокорних термо профила у свему према шеми столарије и отварањем око вертикалне осе. Прозоре дихтовати трајно еластичном EPDM гумом, вулканизованом на угловима. Завршна обрада у белој боји. Застакљивање извршити термопан нискоемисионим стаклом 6+12+6 мм, пуњено аргоним. Прозоре снабдети потребним оковом произвођача „Sigenia” или одговарајуће. Обрачун по комаду комплет уграђеног прозора.	2,25*1,30 м ком 29,00 2,25*2,75 м ком 17,00
2.	Израда и монтажа ПВЦ столарије – врата. Конструкција од пластичних петокорних термо профила у свему према шеми столарије и отварањем око вертикалне осе. Врата дихтовати трајно еластичном EPDM гумом, вулканизованом на угловима. Завршна обрада у белој боји. Застакљивање извршити термопан нискоемисионим стаклом 6+12+6 мм, пуњено аргоним. Врата снабдети оковом произвођача „Sigenia” или одговарајуће. Обрачун по комаду комплет уграђеног прозора.	2,25*2,65 м ком 2,00 0,90*2,65 м ком 1,00
3.	Израда и монтажа ламиниране ПВЦ, подпрозорске даске до 30 цм ширине. Обрачун по м1.	2,25*1,30 м м1 66,00 2,25*2,75 м м1 39,00
4.	Израда и монтажа спољне ламиниране окапице 70 цм развијене ширине. Обрачун по м1.	2,25*1,30 м м1 66,00 2,25*2,75 м м1 39,00
5.	Израда и монтажа фиксних ПВЦ комарника. Оквири комарника се израђују у белој боји. Материјал мреже је УВ стабилан са стакленим влакнима и са ПВЦ	

	заштитним слојем који је графит сиве боје. Обрачун по комаду.	1,30*1,30	ком	29,00
	III ГИПСАРСКИ РАДОВИ			
1.	Обрада унутрашњих шпалетни после замене старе, дотрајале дрвене и уградње нове ПВЦ столарије (прозора и врата), потребно је обрадити унутрашње разрушене отворе који су узроковани самим вађењем старе столарије гипсаним плочама поступком сувог малтерисања. Обрачун по м2.		м2	36,96
	IV ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ			
1.	Израда шпалетне од демит фасаде д - 3 цм са завршним слојем фасаде Ceresit СТ или одговарајуће. Демит фасаду извести од стиропора д – 3 цм, густина 30 гр/м2, причвршћену фасадним лепком и адекватним фасадним типловима за постојећи фасадни зид. Претходно зид очистити и нанети прајмер СТ 17 припремити за монтажу. Подлога мора да буде сува., чиста, чврста. Површину ТП обрадити прајмером СТ 17 и фасадним лепком СТ 85 и мрежицом у свему према упутству произвођача. Завршно комплетну површину изравнати преглетовати фасадним лепком СТ 85. Преко преглетоване површине нанети фасадни слој силикатно силиконске фасаде СТ 60 гранулације 1,5 мм или сл. у тону по избору пројектанта. Ширина шпалетне до 25 цм. Обрачун по м2.		м2	36,96

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. закона, и то:

1. Финансијски капацитет

Да је понуђач имао пословне приходе од најмање 150.000,00 динара по пословној години за предходне три пословне године (2012, 2013. и 2014. годину).

2. Кадровски и технички капацитет

а. Кадровски капацитет:

1. да има најмање једног запосленог или привремено ангажованог по другом основу за реализацију предметних радова на замени дотрајалих прозора и врата - инжењера архитектуре или грађевинског инжењера са личном лиценцом регистрованој у Инжењерској комори Србије, који ће бити у предметној јавној набавци одговорни извођач радова;

2.б. Технички капацитет: Опис техничке опремљености са наведеном апаратуром, машинама потребним за извршење предметне набавке. Техничка опремљеност мора да буде на нивоу који гарантује извршење уговора у уговореном року и квалитету, а наручилац задржава право да у сваком моменту, рачунајући од дана подношења понуда, па до окончања уговора, код понуђача, на лицу места провери те чињенице. Уколико се утврди у било ком моменту да техничка опремљеност није на захтеваном нивоу, наручилац може раскинути уговор на штету понуђача.

3. Имплементиран стандард: Понуђач мора да има имплементиран стандард ISO 9001:2008 издат од стране сертификационе куће која је акредитована од стране Акредитационог тела Републике Србије (АТС) или акредитован од стране Сертификационог тела земаља ЕУ.

1.3 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

1.4 Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обавезни услов:

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, коју Изјаву доставља оверену и потписану од стране овлашћеног лица.

Додатни услови:

3. Финансијски капацитет

Да је понуђач имао пословне приходе од најмање 150.000,00 динара по пословној години за предходне три пословне године (2012, 2013. и 2014. годину).

Доказ: Понуђач је дужан да приложи Извештај о бонитету за ЈН (БОН ЈН) за последње три пословне године, који издаје АПР.

4. Кадровски и технички капацитет

а. Кадровски капацитет:

1. да има најмање једног запосленог или привремено ангажованог по другом основу за реализацију предметних радова на замени дотрајалих прозора и врата - инжењера архитектуре или грађевинског инжењера са личном лиценцом регистрованој у Инжењерској комори Србије, који ће бити у предметној јавној набавци одговорни извођач радова;

Доказ 1.:

- За стално запосленог фотокопија образаца ППП ПД за месец пре датума објављивања јавног позива уз изјаву понуђача да ће наведено лице решењем бити именовано за одговорног извођача радова у предметној набавци.

- За лице које није стално запослено: фотокопију уговора о делу, о привременим и повременим пословима или другог уговора којим се доказује ангажовање лица у смислу позитивноправних прописа, уз изјаву да ће наведено лице бити решењем именовано за одговорног извођача радова у предметној набавци.

Доказ 2:

- За наведеног запосленог или привремено ангажованог грађевинског инжењера односно инжењера архитектуре потребно је доставити фотокопију једну од наведених личних лиценци (400., 401., 410., 411., 412., 413., 414., 415., 418., 419., 700., 712., 800. или 812) уписану у Инжењерску комору Србије - наручилац по потреби проверава да ли је лиценца активна и важећа.

Понуђач мора да има одговарајућег лиценцираног инжењера за замену дотрајалих прозора и врата, стим да услов може да испун и преко подизвођача или група понуђача.

Понуда мора да садржи оба доказа кумулативно да би испуњавао услов за кадровски капацитет (доказ о ангажовању и лиценца)

2.6. Технички капацитет: Опис техничке опремљености са наведеном апаратуром, машинама потребним за извршење предметне набавке. Техничка опремљеност мора да буде на нивоу који гарантује извршење уговора у уговореном року и квалитету, а наручилац задржава право да у сваком моменту, рачунајући од дана подношења понуда, па до окончања уговора, код понуђача, на лицу места провери те чињенице. Уколико се утврди у било ком моменту да техничка опремљеност није на захтеваном нивоу, наручилац може раскинути уговор на штету понуђача.

Доказ: Понуђач је дужан да приложи опис техничке опремљености на меморандуму понуђача, оверен и потписан са наведеном апаратуром, машинама потребним за извршење предметне набавке.

3. Имплементиран стандард: Понуђач мора да има имплементиран стандард ISO 9001:2008 издат од стране сертификационе куће која је акредитована од стране Акредитационог тела Републике Србије (АТС) или акредитован од стране Сертификационог тела земаља ЕУ.

Доказ: Фотокопија сертификата ISO 9001:2008 - акредитовани од стране АТС или акредитован од Сертификационог тела земаља ЕУ.

Изјава за испуњеност обавезних услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Извештај/налаз института, безбедносни лист и остала документа се предају у неовереној копији.

Уколико понуду подноси група понуђача,

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. Услови за учешће у поступку јавне набавке (члан 75. ЗЈН-а) и Упутство како да се доказује испуњеност услова, (од тачке 1. до тачке 4.), сваки понуђач доказује попуњавањем, оверавањем печатом и потписивањем поглавља IV одељак 3. самостално, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама и опису посла сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Доказ: понуђач који учествује са подизвођачем у предметном поступку уместо достављања наведених доказа, испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН-а (од тачке 1. до тачке 4.) доказује попуњавањем, оверавањем печатом и потписивањем поглавља IV одељак 3, док додатне услове из члана 76.ЗЈН-а испуњавају заједно и наведене доказе је потребно доставити уз понуду.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач треба да наведе на којој интернет страници су доступни тачно одређени документи.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

у поступку јавне набавке радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у ул. Главна бр. 17, ЈНброј 1.3.4./2016, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____

у поступку јавне набавке радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у ул. Главна бр. 17, ЈНброј 1.3.4./2016, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

4. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац не даје средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року.

Понуђачу **ЈЕ ДОЗВОЉЕНО** да поднесе понуду којом захтева аванс у висини до **30 % уговорене цене са ПДВ-ом**;

Од изабраног понуђача Наручилац тражи средства финансијског обезбеђења за авансно плаћање (уколико је понуђач поднео понуду којом се захтева авансно плаћање), **као и средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року.**

У случају подношења понуде са авансним плаћањем, Наручилац од понуђача **т р а ж и** средство финансијског обезбеђења – **сопствену бланко соло меницу**, којим понуђач обезбеђује повраћај авансног плаћања за случај неиспуњења уговорне обавезе, и то у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом и мора да траје најкраће до правдања аванса, односно 10 дана дужим од рока извршења предметне набавке.

4.1. ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ

Уколико понуђач подноси понуду са авансним плаћањем, тада је понуђач **обавезан да приликом потписивања уговора достави:**

- менично овлашћење за авансно плаћање (на обрасцу из поглавља **IV одељак 4**),
- средство финансијског обезбеђења – **сопствену бланко соло меницу**, која мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима, оверена печатом и регистрована - евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС, као гаранцију за повраћај аванса, којом понуђач обезбеђује повраћај авансног плаћања наручиоцу за случај неиспуњења уговорне обавезе, са клаузулом „без протеста“ у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења најкраће до правдања аванса, односно 10 дана дужим од рока извршења предметне набавке и реализације уговорених обавеза и
- картон депонованих потписа.

Наведена документација, коју изабрани понуђач доставља, треба да испуњава следеће услове:

- Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима.
- Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Картон депонованих потписа **се доставља у неоввереној копији** (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид).
- Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор.

У случају уговореног авансног плаћања наручилац не може да исплати ниједан износ пре него што прими тражено средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ:

И з а б р а н и понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу средства финансијског обезбеђења – **2 (две) сопствене бланко соло менице** које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом „без протеста“ у траженој висини, и са траженим роком важења, и то:

- **м е н и ц у** за добро извршење посла и
- **меницу** за отклањање грешака у гарантном року,

на начин који је одређен тачком 17 – поглавља V Упутства понуђачима како да сачине понуду

ЈН број: 1.3.4./2016

ПОНУЂАЧ-ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА АВАНСНО ПЛАЋАЊЕ

- за корисника сопствене менице –

КОРИСНИК: ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЛАБУД ПЕЈОВИЋ“, БЕЧЕЈ, ул. Милоша Црњанског бр. 72.

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, серије _____, и овлашћујемо Корисника као повериоца, да предату меницу може поунити на износ од _____ динара (у висини аванса са ПДВ-ом), за јавну набавку радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у л. Главна бр. 17., ЈН број 1.3.4./2016, по јавном позиву за подношење понуда, а по **основу гаранције за повраћај аванса.**

Рок важења ове менице је 10 дана дужи од рока извршења предметне набавке и реализације уговорних обавеза.

Овлашћујемо Корисника као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна понуђача-дужника.

Овлашћујем _____ банку, код које имамо рачун, да наплату – плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања овлашћења _____ М.П. _____ Дужник-издавалац менице

Потпис одговорног лица понуђача

Напомена: Образац поунити и доставити приликом потписивања уговора уколико је понуђач поднео понуду са авансним плаћањем;

Уз меницу предаје се и фотокопија картона депонованих потписа (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид) и ово менично овлашћење.

Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима и регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС.

Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Картон депонованих потписа **се доставља у неовереној копији** (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид).

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор.

ЈН број:1.3.4./2016

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ-ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

- за корисника сопствене менице –

КОРИСНИК: ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЛАБУД ПЕЈОВИЋ“, БЕЧЕЈ, УЛ. Милоша Црњанског бр. 72.

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, серије _____,

и овлашћујемо Корисника као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од _____ динара (у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а), за јавну набавку радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у л. Главна бр. 17., ЈН број 1.3.4./2016, по јавном позиву за подношење понуда, а по **основу гаранције за добро извршење посла.**

Рок важења ове менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, тј. предметне набавке и реализације уговорних обавеза.

Овлашћујемо Корисника као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна понуђача-дужника.

Овлашћујем _____ банку, код које имамо рачун, да наплату – плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања овлашћења _____

М.П. Дужник-издавалац менице _____

Потпис одговорног лица понуђача _____

Напомена: Изабрани понуђач –извођач радова ће ово Овлашћење предати наручиоцу приликом потписивања уговора; Уз меницу предаје се и фотокопија картона депонованих потписа (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид) и ово менично овлашћење.

Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима и регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС.

Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Картон депонованих потписа се доставља у неовереној копији (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид).

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор.

ЈН број: 1.3.4./2016

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ-ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

- за корисника сопствене менице -

КОРИСНИК: ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЛАБУД ПЕЈОВИЋ“, БЕЧЕЈ, ул. Милоша Црњанског бр. 72.

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, серије _____, и овлашћујемо Корисника као повериоца, да предату меницу може поупунити на износ од _____ динара (у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а), зајавну набавку радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у л. Главна бр. 17., ЈН број 1.3.4./2016, , по јавном позиву за подношење понуда, а по основу гаранције за **отклањање грешака у гарантном року**.

Рок важења ове менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока.

Овлашћујемо Корисника као Поверлиоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна понуђача-дужника.

Овлашћујем _____ банку, код које имамо рачун, да наплату – плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за дужника, а 1 (један) за Поверлиоца.

Датум и место издавања овлашћења _____ М.П. _____ Дужник-издавалац менице

Потпис одговорног лица понуђача

Напомена: Изабрани понуђач –извођач радова ће ово Овлашћење предати наручиоцу приликом потписивања уговора;

Уз меницу предаје се и фотокопија картона депонованих потписа (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид) и ово менично овлашћење.

Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима и регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС.

Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Картон депонованих потписа **се доставља у неовереној копији** (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид).

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Предшколска установа „Лабуд Пејовић“, ул. Милоша Црњанског бр. 72., 21220 Бечеј, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у ул. Главна бр. 17., ЈН бр 1.3.4./2016 - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 01. септембра 2016. године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен Законом и у конкурсној документацији.

3. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда се спроводи одмах након истека рока за подношење понуда, дана 01. септембра 2016. године са почетком у 12,30 часова, у просторијама на адреси наручиоца Предшколска установа „Лабуд Пејовић“, ул. Милоша Црњанског бр. 72., Бечеј.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

4. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Пре почетка поступка отварања понуда, овлашћени представници понуђача дужни су да Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћења за учешће у поступку отварања понуда. Овлашћење мора да садржи; име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и ЈМБГ, потпис и печат овлашћеног лица. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора на отварање понуда и друго).

5. САДРЖАЈ ПОНУДЕ

- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (**образац VI у конкурсној документацији**);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - Понуђач ће модел Уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора (**образац VII у конкурсној документацији**);

- Образац изјаве понуђача и подизвођач (ако има) да испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2., и 4. и услов из став 2 истог члана ЗЈН-а (**образац у поглављу IV одељак 3. у конкурсној документацији**)
- Уколико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (**образац VIII у конкурсној документацији**).
- Образац изјаве о независној понуди, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (**образац IX у конкурсној документацији**).
- **Све тражене доказе за додатне услове.**

Тражене обрасце умножити у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача/односно за подизвођаче.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

6. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда. Одлука о додели уговора објавиће се на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца у року од 3 (три) дана од дана доношења, у складу са чланом 108. ЗЈН.

7. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

8. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail labudrejovic@stcable.net, факсом на број 021/6912-396, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број - број јавне набавке или њена ознака, шифра плаћања – 153 или 253, сврха: ЗЗП, са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

9. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

10. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

11. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

12. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколска установа „Лабуд Пејовић“, ул. Милоша Црњанског бр. 72., 21220 Бечеј, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у ул. Главна бр. 17, ЈНброј 1.3.4./2016- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у ул. Главна бр. 17, ЈНброј 1.3.4./2016- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у ул. Главна бр. 17, ЈНброј 1.3.4./2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у ул. Главна бр. 17, ЈНброј 1.3.4./2016- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

13. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

13. 1. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

13. 2 . ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама и опису посла сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

14. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

14.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Понуђачу је дозвољено да поднесе понуду којом захтева аванс у висини до 30 % уговорене цене са ПДВ-ом;

Наручилац ће извођачу радова, уколико је поднео понуду којом се захтева авансно плаћање, платити тражени аванс (до 30% уговорене цене са ПДВ-а) по закљученом уговору уз достављено средство обезбеђења за повраћај аванса, а остатак по једној привременој и окончаној ситуацији, у законском року од 45 (четрдесетпет) дана (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" бр. 119/12), уплатом на текући рачун понуђача.

Преостали износ уговорене цене, односно укупно уговорену цену (уколико понуђач подноси понуду којом не захтева авансно плаћање), Наручилац ће платити по једној привременој и окончаној

ситуацији, у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема документације на плаћање, уплатом на текући рачун понуђача;

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Уз фактуру Понуђач ће доставити оверен и потписан Записник о квантитативном пријему добара, обострано потписан и потписан од стране Надзорног органа.

14.2. Захтев у погледу места и рока извршења радова

Рок за извођење радова **45 (четрдесет пет) календарских дана**, рачунајући од дана увођења у посао. Даном увођења у посао сматра се дан уписа у грађевински дневник.

Место извршења радова: ул. Главна број 17. Бачко Градиште.

14.3. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од две године односно краћи од гарантног рока из Правилника о минималним гарантним роковима („Сл. Гласник РС, бр. 93/2011) почев од дана завршетка радова, који ће се констатовати грађевинском дневнику.

14.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуде. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

15 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност. Цена обухвата све припремне и завршне радове, као и све трошкове за рад, материјал, алат и транспорт. Такође у свим позицијама обухватити (предвидети) цену за посао обезбеђивања и постављања ознака са упозорењима, рашчишћавања простора за адаптацију од заосталог старог материјала, чишћење радног места.

Цена је фиксна и не може се мењати за време периода важења уговора.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама може се повећати обим предмета јавне набавке, до 5% од првобитне вредности уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

16. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

17. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА,ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Наручилац не даје средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року.

Понуђачу је дозвољено да поднесе понуду којом захтева аванс у висини до **30 % уговорене цене са ПДВ-ом**;

Од избраног понуђача Наручилац тражи средства финансијског обезбеђења за авансно плаћање (уколико је понуђач поднео понуду којом се захтева авансно плаћање), као и средства финансиј. обезбеђења за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року.

У случају подношења понуде са авансним плаћањем, Наручилац од понуђача **т р а ж и** средство финансијског обезбеђења – **сопствену бланко соло меницу**, којим понуђач обезбеђује повраћај авансног плаћања за случај неиспуњења уговорне обавезе, и то у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом и мора да траје најкраће до правдања аванса, односно 10 дана дужим од рока извршења предметне набавке.

17.1. Изабрани понуђач је дужан да достави:

Уколико понуђач подноси понуду са авансним плаћањем, тада је понуђач обавезан да приликом потписивања уговора наручиоцу достави:

- менично овлашћење за авансно плаћање (на обрасцу из поглавља **IV одељак 4**),
- средство финансијског обезбеђења – **сопствену бланко соло меницу**, која мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима, оверена печатом и регистрована - евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС, као гаранцију за повраћај аванса, којом понуђач обезбеђује повраћај авансног плаћања наручиоцу за случај неиспуњења уговорне обавезе, са клаузулом „без протеста“ у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења најкраће до правдања аванса, односно 10 дана дужим од рока извршења предметне набавке и реализације уговорених обавеза и
- картон депонованих потписа.

Наведена документација, коју изабрани понуђач доставља, треба да испуњава следеће услове:

- Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима.
- Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Картон депонованих потписа **се доставља у неовереној копији** (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид).
- Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор.

У случају уговореног авансног плаћања наручилац не може да исплати ниједан износ пре него што прими тражено средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

И з а б р а н и понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу средства финансијског обезбеђења – 2 (две) сопствене бланко соло менице које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом „без протеста“ у траженој висини,

и са траженим роком важења, који је дужи од рока извршења предметне набавке, као гаранцију за:

- **за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

- **за отклањање грешака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока који је одређен Конкурсном документацијом (гарантни рок за изведене радове је 2 године од дана примопредаје радова). Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

И з а б р а н и понуђач, поред 2 (две) менице, је дужан да достави и менична овлашћења за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року (на приложеним обрасцима из поглавља VI одељак 4) и **фотокопију картона депонованих потписа (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид).**

Наведена документација, коју изабрани понуђач доставља, треба да испуњава следеће услове:

- Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима.
- Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Картон депонованих потписа **се доставља у неовереној копији** (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид).
- Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор.

Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ из приимерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ по д тачком 1) (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

19. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или факсом на број 021/6912-396 или путем електронске поште на *e-mail labudpejovic@stcable.net*, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 1.3.4./2016.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

20. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Код понуђача који нису у систему ПДВ-а, узима се цена коју су дали у понуди и рангира се са ценом без ПДВ-а понуђача који су у систему ПДВ-а.

21. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена за ОБРАЗАЦ предрачуна (цена без ПДВ-а)**“

22. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену без ПДВ-а, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи гаратни рок**. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извршења радова**. У случају истог понуђеног рока извршења радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који **није тражио аванс**.

23. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.**).

24. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у ул. Главна бр. 17., ЈН број 1.3.4./2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА (укупна цена за дечји санитарне чворове+укупна цена за васпитачки санитарни чвор):

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)

и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____).

ОБАВЕЗНИ ЕЛЕМЕНТИ

РОК ПЛАЋАЊА: 45 дана од дана службеног пријема рачуна, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12) рачунајући од дана уредно примљеног рачуна.

АВАНС: _____% (Понуђачу је дозвољено да поднесе понуду којом захтева аванс у висини до 30 % уговорене цене са ПДВ-ом)

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА: _____ дана рачунајући од дана увођења у посао (максимално 30 календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, као дан увођења у посао сматра се дан уписа у грађевински дневник).

МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА: ул. Главна број 17., Бачко Градиште.

ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ: _____ године од дана извршења радова, који се записнички констатије.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЈНМВ 1.3.4.2016

Р е д. б р.	Назив радова	Јединица мере и количина	Јединична цена без ПДВа	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	-----	-----	-----	-----	-----
1.	Пажљива демонтажа постојећих дрвених прозора заједно са штоком. Демонтиране прозоре склопити, утоварити на камион и одвести на депонију удаљену до 15 км. Обрачун по комаду. 2,25*1,30 м 2,25*2,75 м	ком ком 29,00 17,00				
2.	Пажљива демонтажа постојећих дрвених врата заједно са штоком. Демонтирана врата склопити, утоварити на камион и одвести на депонију удаљену до 15 км. Обрачун по комаду. 2,25*2,65 м 0,90*2,65 м	ком ком 2,00 1,00				
	УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	-----	-----	-----		
	II СТОЛАРСКИ РАДОВИ	-----	-----	-----	-----	-----
1.	Израда и монтажа ПВЦ столарије – двокрилног прозора. Конструкција од пластичних петокорних термо профила у свему према шеми столарије и отварањем око вертикалне осе. Прозоре дихтовати трајно еластичном EPDM гумом, вулканизованом на угловима. Завршна обрада у белој боји. Застакљивање извршити термопан нискоемисионим стаклом 6+12+6 мм, пуњено аргоном. Прозоре снабдети потребним оковом произвођача „Sigenia” или одговарајуће. Обрачун по комаду комплет уграђеног прозора. 2,25*1,30 м 2,25*2,75 м	ком ком 29,00 17,00				
2.	Израда и монтажа ПВЦ столарије – врата. Конструкција од пластичних петокорних термо профила у свему према шеми столарије и отварањем око вертикалне осе. Врата дихтовати трајно еластичном EPDM гумом,					

	вулканизованом на угловима. Завршна обрада у белој боји. Застакљивање извршити термопан нискоемисионим стаклом 6+12+6 мм, пуњено аргоном. Врата снабдети оковом произвођача „Sigenia” или одговарајуће. Обрачун по комаду комплет уграђеног прозора. 2,25*2,65 м ком 2,00 0,90*2,65 м ком 1,00				
3.	Израда и монтажа ламиниране ПВЦ, подпрозорске даске до 30 цм ширине. Обрачун по м1. 2,25*1,30 м м1 66,00 2,25*2,75 м м1 39,00				
4.	Израда и монтажа спољне ламиниране окапице 70 цм развијене ширине. Обрачун по м1. 2,25*1,30 м м1 66,00 2,25*2,75 м м1 39,00				
5.	Израда и монтажа фиксних ПВЦ комарника. Оквири комарника се израђују у белој боји. Материјал мреже је УВ стабилан са стакленим влакнима и са ПВЦ заштитним слојем који је графит сиве боје. Обрачун по комаду. 1,30*1,30 ком 29,00				
УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ		-----	-----	-----	
III ГИПСАРСКИ РАДОВИ		-----	-----	-----	-----
1.	Обрада унутрашњих шпалетни после замене старе, дотрајале дрвене и уградње нове ПВЦ столарије (прозора и врата), потребно је обрадити унутрашње разрушене отворе који су узроковани самим вађењем старе столарије гипсаним плочама поступком сувог малтерисања. Обрачун по м2. м2 36,96				
УКУПНО ГИПСАРСКИ РАДОВИ		-----	-----	-----	
IV ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ		-----	-----	-----	-----
1.	Израда шпалетне од демит фасаде д - 3 цм са завршним слојем фасаде Ceresit СТ или одговарајуће. Демит фасаду извести од стиропора д – 3 цм, густина 30 гр/м2, причвршћену фасадним лепком и адекватним фасадним типловима за постојећи фасадни зид. Претходно зид очистити и нанети				

прајмер СТ 17 припремити за монтажу. Подлога мора да буде сува., чиста, чврста. Површину Т1 обрадити прајмером СТ 17 и фасадним лепком СТ 85 и мрежицом у свему према упутству произвођача. Завршно комплетну површину изравнати преглетовати фасадним лепком СТ 85. Преко преглетоване површине нанети фасадни слој силикатно силиконске фасаде СТ 60 гранулације 1,5 мм или сл. у тону по избору пројектанта. Ширина шпалетне до 25 цм. Обрачун по м2.	M2	36,96			
УКУПНО ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ	-----	-----	-----		
РЕКАПИТУЛАЦИЈА	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А			УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ	
I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
II СТОЛАРСКИ РАДОВИ					
III ГИПСАРСКИ РАДОВИ					
IV ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ					
СВЕ УКУПНО					

VII МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА СА МАТЕРИЈАЛОМ
НА ЗАМЕНИ ДОТРАЈАЛИХ ПРОЗОРА И ВРАТА НОВОМ ПВЦ СТОЛАРИЈОМ
ОБЈЕКТА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЛАБУД ПЕЈОВИЋ“ У БАЧКОМ ГРАДИШТУ

Закључен дана _____ 2016. године између уговорних страна:

1. Предшколска Установа „Лабуд Пејовић“, Бечеј, ул. Милоша Црњанског бр. 72., ПИБ 100435184, матични број 08069697, текући рачун 840-527667-70, код Управе за трезор, кога заступа директор Слађана Јовић (у даљем тексту: Купац)

2. " _____ " _____ Ул. _____, бр. _____, које заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова),
Матични број: _____
Шифра делатности: _____
ПИБ: _____
и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

- а) _____
б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима “, ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача “ и попунити податке.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015, 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, спровео поступак за јавну набавку радова и материјала: **на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске Установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у ул. Главна бр. 17. , у поступку јавне набавке мале вредности број 1.3.4./2016**

- да је Извођач радова дана _____. 2016. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извођача радова _____ и Одлуке о додели Уговора број: _____ од _____ 2016. године, изабрао Извођача радова за извршење предметне набавке.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата новом ПВЦ столаријом објекта Предшколске Установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градишту у ул. Главна бр. 17.

Члан 2.

Укупна вредност уговорених радова из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____).

Укупна вредност уговорених радова из члана 1. овог Уговора износи _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____).

Цена обухвата све припремне и завршне радове, као и све трошкове за рад, материјал, алат и транспорт.

Члан 3.

Укупно уговорена цена из члана 2. овог Уговора је фиксна до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____, и то:

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна за једну привремену ситуацију и по окончаној ситуацији, односно по авансном рачуну ако је то предвиђено понудом понуђача, на жиро рачун Извођача радова број: _____, код Банке _____.

Уколико је понуђач поднео понуду са авансним плаћањем, тада је понуђач приликом потписивања уговора обавезан да наручиоцу достави:

- менично овлашћење за авансно плаћање,
- средство финансијског обезбеђења – **сопствену бланко соло меницу**, која мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима, оверена печатом и регистрована - евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС, као гаранцију за повраћај аванса, којом понуђач обезбеђује повраћај авансног плаћања наручиоцу за случај неиспуњења уговорне обавезе, са клаузулом „без протеста“ у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења најкраће до правдања аванса, односно 10 дана дужим од рока извршења предметне набавке и реализације уговорених обавеза и
- картон депонованих потписа.

Наведена документација, коју изабрани понуђач доставља, треба да испуњава следеће услове:

- Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима.
- Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Картон депонованих потписа **се доставља у невереној копији** (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид).
- Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор.

У случају уговореног авансног плаћања наручилац не може да исплати ниједан износ пре него што прими тражено средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Извођач радова се обавезује да комплетан примерак техничке документације, као и документацију вођену у току реализације Уговора, записнички преда Наручиоцу.

Уз фактуру Извођач радова ће доставити и потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему радова.

Члан 5.

Јединичне цене су фиксне и без обрачунаог ПДВ-а и не могу се изменити ни по ком основу, а стварна количина и вредност радова обрачунаће се на основу извршених признатих количина радова обострано оверених у грађевинској књизи уз примену јединичних цена из усвојене понуде.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама може се повећати обим предмета јавне набавке, до 5% од првобитне вредности уговора. Извођач радова се обавезује да све радове који представљају вишак радова/повећање обима предмета јавне набавке до 5% вредности Уговора, изведе по јединичним ценама из понуде у уговореном року, уз изричиту писмену сагласност Наручиоца.

Члан 6.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ календарских дана од дана увођења у посао. Као дан увођења у посао сматраће се дан уписа у грађевински дневник.

Место извршења радова: ул. Главна број 17, Бачко Градиште.

Рок извршења радова, представља битан елемент Уговора.

Члан 7.

Извођач радова је у обавези да пре увођења у посао сачини План динамике извођења и извршења уговорених радова, којим се прецизира динамика извођења и извршења уговорених радова, и исти достави на сагласност наручиоцу.

Извођач радова је дужан да радове изведе у свему према пројекту и предмеру радова, да обезбеди одговорног руковођа радова, да води грађевински дневник, грађевинску књигу и књигу инспекција, као и да пријави радове надлежним органима.

У случају да извођач радова не обезбеди уговорену динамику извођења и извршења уговорених радова а закашњење износи преко 15 дана, наручилац радова може ангажовати другог извођача радова на терет овде уговореног извођача радова.

Члан 8.

У тренутку закључења уговора, Извођач радова се обавезује да преда наручиоцу средства финансијског обезбеђења – 2 (две) сопствене бланко соло менице које морају бити **евидентиране у Регистру меница** и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом „без протеста“ у траженој висини, и са траженим роком важења, који је дужи од рока извршења предметне набавке, као гаранцију за:

- **за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

- **за отклањање грешака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока који је одређен Конкурсном документацијом (гарантни рок за изведене радове је 2 године од дана примопредаје радова). Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

И з а б р а н и понуђач, поред наведене 2 (две) менице, је дужан да достави и менична овлашћења за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року (на приложеним обрасцима из поглавља VI одељак 4) **и фотокопију картона депонованих потписа (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид).**

Наведена документација, коју изабрани понуђач доставља, треба да испуњава следеће услове:

- Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима.

- Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Картон депонованих потписа **се доставља у неовереној копији** (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид).
- Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор.
-

Члан 9.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока наведеног у члану 3. овог Уговора, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

За радове пре предвиђеног рока нису предвиђена средства на име премија.

Члан 10.

У случајевима одустанка од уговора од стране Извођача радова, започињања извршења услуге уз прекорачење рока извршења обавезе, или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да предметне радове изведе стручно и квалитетно, у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима, који важе за ту врсту посла.

Члан 12.

Извођач радова за све изведене радове даје гаранцију од _____ године, рачунајући рок од дана извршења радова.

У року из става 1. овог члана, извођач радова је обавезан да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца радова приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року.

У противном, наручилац радова је овлашћен да ради отклањања недостатака реализује меницу предату на име за отклањање грешака у гарантном року.

Члан 13.

Квантитативни и квалитативни пријем радова из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна, записнички, у року од 8 (осам) дана од дана извршења истих и да евентуалне разлике или примедбе код пријема, констатују у присуству овлашћених лица обе уговорне стране и Надзорног органа.

Примопредају извршених радова извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Извођача радова и Надзорни орган, о чему ће бити сачињен Записник.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету радова, Извођач радова мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника из става 2. овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Извођача радова у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Извођач радова је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши радове одговарајућег квалитета, или да изврши поправке радова на којима је утврђен недостатак.

Члан 14.

У току вршења радова, Извођач радова се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника, осталих лица и околине објекта у току извођења радова.

Потписивањем Уговора, Извођач радова прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

Члан 15.

Извођач радова је обавезан да накнади све видове штете према трећим лицима и о свом трошку отклони сва оштећења која су његовом кривицом настала на постојећем и околним објектима, односно покретним и непокретним стварима трећих лица као и претходним изведеним радовима, а у вези су са извођењем радова по овом Уговору.

Члан 16.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији Уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни, било коју поверљиву информацију, или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

Члан 17.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 18.

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Извођач радова касни са извршењем обавезе дуже од 15 дана од уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико извршени радови не одговарају квалитету из понуде број: _____ од __. __. 2016. године (*попуњава Наручилац*).

Члан 19.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облагационим односима и „Посебне узансе о грађењу“.

Члан 20.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или у вези са тим, уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 21.

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писаним путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

Члан 22.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоверних примерака, од којих по 3 (три) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА

Учесник у заједничкој понуди

Слађана Јовић, директор

Подизвођач

Напомене у вези модела уговора:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

VIII - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова са материјалом на замени дотрајалих прозора и врата објекта Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бачком Градиштр у ул. Главна бр. 17., ЈН број 1.3.4./2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.