

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
“ЛАБУД ПЕЈОВИЋ”
Б Е Ч Е Ј

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА“ЛАБУД ПЕЈОВИЋ“ БЕЧЕЈ
Ул. Милоша Црњанског бр. 72.

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, ЗАПОСЛЕНИХ И ДЕЦЕ

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.2.3/2018.

Бечеј, новембар 2018.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН 1.2.3/2018, деловодни број одлуке бр. 252/6 од 23.11.2018. године и Решења о именовану комисије за јавне набавке, за спровођење поступка јавне набавке ЈН 1.2.3/2018 број 252/7 од 23.11.2018.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, ЗАПОСЛЕНИХ И ДЕЦЕ
број 1.2.3/2018

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4 – 6
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7 – 9
IV	Критеријуми за избор најповољније понуде	10
V	Обрасци који чине саставни део понуде	11 – 31
VI/1	Модел уговора-партија 1. Осигурање имовине и возила Установе, осигурање од одговорности из делатности, колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и колективно осигурање запослених од природне смрти	32 – 34
VI/2	Модел уговора-партија 2. Осигурање деце од незгоде	35 – 37
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	38 – 43

Конкурсна документација има укупно 43 страна.

I -ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Предшколска установа “Лабуд Пејовић”, Бечеј,

Адреса: Милоша Црњанског 72, 21220 Бечеј

Е-маил адреса: labudpejovic@stcable.net

Интернет страница: www.labudpejovicbecelj.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), који је покренут Одлуком о покретању поступка јавне набавке број 252/6 од 23.11.2018. године.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге – Осигурање имовине и возила Установе, запослених у Установи, деце која бораве у Установи

Ознака из општег речника набавке:

66512100 - Услуге осигурања од незгоде;

66512200-Услуге здравственог осигурања;

66511000 – Услуге животног осигурања

66515200-Услуге осигурања имовине;

66515100 – Услуге осигурања од пожара

66516100- Услуге осигурања моторних возила

66516500 – Услуге осигурања од професионалне одговорности.

4. Партије

Набавка је обликована у две партија које ће се посебно уговорати и то:

1. Осигурање имовине и возила, осигурање од одговорности из делатности, колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и колективно осигурање од природне смрти, процењена вредност партије 870.000,00 динара;
2. Осигурање деце од незгоде, процењена вредност партије 550.000,00 динара;

Процењена вредност је вредност без ПДВ, јер је по Закону услуга осигурања ослобођена ПДВ-а. Међутим, процењена вредност укључује припадајући порез који осигуравајуће куће обрачунавају, али који не представља порез на додатну вредност.

5. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци, за сваку партију посебно, са понуђачима којима Наручилац одлуком додели уговоре, на основу којег ће изабрани понуђачи издати полисе за осигурање.

6. Контакт

Контакт особа је Илдико Варга,

Тел: 021/6912-396

Е-маил: labudpejovic@stcable.net

**II –ВРСТА, КОЛИЧИНА, ОПИС И КАРАКТЕРИСТИКЕ УСЛУГА И ДРУГИ ЗАХТЕВИ
НАРУЧИОЦА**

1. Партија 1:

Осигурање имовине и возила

Предшколска установа „Лабуд Пејовић“ из Бечеја

врши:

- Осигурање зграда и опреме у случају пожара и неких других опасности укључујући у рачунарску опрему,
- Осигурање зграда и опреме за случај лома стакла,
- Осигурање зграда и опреме за случај крађе, провалне крађе и разбојништва,
- Осигурање возила,
- Осигурање од одговорности из делатности.

Предмет осигурања и суме осигурања су наведене у табели Техничке спецификације са структуром цене. Сви објекти Установе имају ограду која се закључава.

Период за који се врши осигурање имовине је период од годину дана. Возила се осигуравају приликом регистрације, и то од аутоодговорности.

Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и колективно осигурања запослених од природне смрти

Наручилац има потребу за осигурањем 130 запослена радника у Установи (126 жене и 4 мушкарца), у радном односу на одређено и неодређено време. Наручилац има 90 радника у радном односу на неодређено време, а повремено ангажује раднике на одређено време ради замене одсутних радника. Статус осигураног радника утврђује на основу службене кадровске евиденције Установе.

Наручилац намерава да уговори ~~колективно осигурање запослених од незгоде, добровољно здравствено осигурање запослених за случај болести и хируршких интервенција~~ и колективно осигурање запослених од природне смрти

Под тежим болестима треба да буду обавезно укључени: злоћудни тумори, мождани удар, инфаркт миокарда, бактеријски менингитис, отказивање рада бубрега, бенигни тумор мозга, ванматерична трудноћа, болести јајника (миома, цисте). Осигурањем се покривају осигурани случајеви који се догоде запосленима, 24 часа на дан, без обзира на место на којем се догоде.

Наручилац захтева да приликом исплате своте осигурања корисник осигурања НЕ УЧЕСТВУЈЕ У НАКНАДИ ШТЕТЕ, односно да нема франшизе. Наручилац захтева да нема каренце у исплати штете, јер Наручилац има закључену полису за осигурање и неће бити прекида у осигурању. У цену урачунати све попусте.

**Суме осигурања за
колективно осигурање запослених од незгоде (по запосленом)**

Смрт услед несрећног сучаја	Трајни инвалидитет	Трошкови лечења услед незгоде
450.000,00 динара	900.000,00 динара	50.000,00 динара

Суме осигурања за добровољно здравствено осигурање запослених (по запосленом)	
Болест	Хируршка интервенција
150.000,00 динара	150.000,00 динара

За допунског здравственог осигурања Понуђач даје понуду за покриће најмање 900 хируршких интервенција.

Период за који се врши осигурање запослених од незгоде, допунско здравствено осигурање и од природне смрти је од 1.1.2019.године до 31.12.2019.године.

Старосна структура запослених:

Година рођења	Број запослених	Година рођења	Број запослених
1959	2	1977	10
1960	3	1978	4
1961	6	1979	2
1962	1	1980	3
1963	1	1981	6
1964	4	1982	3
1965	10	1983	4
1966	6	1984	3
1967	2	1985	2
1968	1	1986	1
1969	6	1987	5
1970	5	1988	3
1971	4	1989	1
1972	2	1990	1
1973	7	1991	2
1974	4	1992	4
1975	3	1993	3
1976	6		

Сума осигурања за колективно осигурање запослених од природне смрти износи 70.000,00 динара по запосленом, а корисници осигурања су законски наследници запосленог.

2. Партија 2: Осигурање деце од незгоде

Наручилац има потребу за осигурањем оквирно 1.100 деце. Статус осигураног детета утврђује на основу службене евиденције Установе. Предшколску установу похађају деца старости од 1 године до 7,5 година.

Наручилац намерава да уговори колективно осигурање деце од незгоде - осигурање деце мора да покрива смрт услед несрећног случаја, инвалидитет услед несрећног случаја, трошкове лечења, болничке дане, дневну накнаду и једнократну исплату приликом лома костију.

Ред б	Назив	Сума Осигурања
1.	Смрт услед несрећног случаја	500.000,00
2.	Инвалидитет	1.000.000,00
3.	Трошкови лечења	259.200,00
4.	Болнички дани	1.036,80
5.	Дневна накнада	160,00
6.	Прелом кости	8.000,00

Осигурање деце од последица несрећног случаја по службеној евиденцији наручиоца, 24 часа дневно 365 дана, у свако време и на сваком месту. Захтев Наручиоца је да годишња премија осигурања по детету износи највише 500,00 динара. За годишњу премију осигурања од највише 500,00 динара, понуђачи треба да дају понуде на горте наведене осигуране суме.

Осигурањем се покривају осигурани случајеви који се догоде деци, 24 часа на дан, без обзира на место на којем се догоде.

Наручилац захтева да приликом исплате своте осигурања корисник осигурања не учествује у накнади штете, односно да нема франшизе. Наручилац захтева да нема каренце у исплати штете, јер Наручилац има закључену полису за осигурање деце и неће бити прекида у осигурању.

Период за који се врши осигурање деце је од 1.1.2019.године до 31.12.2019.године.

III - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове за партију 1. и за партију 2.** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да понуђач поседује важећу дозволу Народне банке Србије за обављање делатности осигурања које је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5);
 - 5) Да је при састављању својих понуда поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.1** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове за партију 1. и за партију 2.** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
1. да понуђач располаже довољним **финансијским капацитетом**:
 - а) услов: да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан (период од 22.5.2018.-22.11.2018.године).
 2. да понуђач располаже довољним **пословним капацитетом**:
 - а) услов: да је процес рада (пословања) понуђача усаглашен са захтевима стандарда ISO 9001 (Систем менаџмента квалитета) и ISO 27001 (Систем безбедности информација);
 - б) услов: да на дан 31.12.2017. године има ажурност у решавању штета најмање 90,000%.
 - в) референтна листа – број закључених уговора у последње три године исључиво са образовним установама;
- 1.2.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатни услов за **партију 1. у вези добровољног здравственог осигурања** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
1. добровољним здравственим осигурањем буде покривено најмање 900 хируршких интервенција.
- 1.2.3.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатни услов за **партију 1. у вези осигурања имовине** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
1. да на дан 31.12.2017. године располаже разликом расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања / реосигурања од најмање 1.000.000.000,00 динара.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач.1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1 тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке**, под редним бројем 1, 2, 3 и 5. у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Услов из члана 75. Став 1. тачка 5) Закона, наведеног под редним бројем 4) се доказује достављањем **дозволе НБС за обављање делатности осигурања, са потврдом да није престала важност исте**, у виду неоверене копије.

Испуњеност додатних услова за учествовање за партију 1. и за партију 2. :

1. Доказ о финансијском капацитету:

а) доказује се достављањем **потврде Народне банке Србије – одељење за принудну наплату**, да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда, односно у периоду од (период од 22.5.2018.-22.11.2018.године), није био неликвидан.

2. Доказ о пословном капацитету:

а) Фотокопија важећег сертификата ISO 9001 (Систем менаџмента квалитета) и ISO 27001 (Систем безбедности информација), издатих од стране домаћег или иностраног акредитованог тела, који гласи на понуђача;

б) Оверена изјава понуђача на свом меморандуму на којој је исказан обрачун према следећој формули:

$$\text{Ажурност у решавању штета} = \frac{\text{Број решених штета у 2017. год.} + \text{Број одбијених и сторнираних штета у 2017. год.}}{\text{Број резервисаних штета на крају 2016. год.} + \text{Број пријављених штета у 2017. год.}} * 100$$

Подаци коришћени у формули морају бити у складу са објављеним подацима на веб сајту НБС.

в) испуњена референтна листа са називима установа образовања са којима је понуђач имао потписане уговоре у 2015., 2016. и 2017. години наводећи врсту осигурања.

Испуњеност додатног услова за партију 1. - добровољно здравствено осигурање запослених:

1. осигурањем треба да буде покривено најмање 900 хируршких интервенција – доказује се прилагањем услова са списком хируршких интервенција приликом достављања понуде за јавну набавку и ти услови и списак представљају саставни део документације. Хируршке интервенције између осталог морају да се односе и на следеће болести: злоћудни тумори, мождани удар, инфаркт миокарда, бактеријски менингитис, отказивање рада бубрега, бенигни тумор мозга, ванматерична трудноћа, болести јајника (миома, цисте) – како је то наведено у поглављу II – техничке спецификације.

Испуњеност додатног услова за партију 1. - осигурање имовине:

1. Образац АК-НО/РЕ - адекватост капитала за неживотна осигурања / реосигурања, стање на дан 31.12.2017. године.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је обавезан да наведе интернет сајт на коме су докази доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

1. Критеријум за доделу уговора за **партију 1. Осигурање имовине и возила, осигурање од одговорности из делатности, колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и колективно осигурање запослених од природне смрти, партија 2. Осигурање деце од незгоде** је најнижа понуђена цена, односно најнижа понуђена премија осигурања.
2. Елементи критеријума на основу којих ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуде са истом понуђеном ценом (партије 1 и 2)

Партија 1. Осигурање имовине и возила, осигурање од одговорности из делатности, колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и колективно осигурање запослених од природне смрти, партија 2. Осигурање деце од незгоде

Уколико буду поднете две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који понуди **краћи рок исплате осигуране суме**. Уколико је понуђен исти рок за исплату осигуране суме узима се број закључених уговора у задње три године и уговор се додељује понуђачу који има **више закључених уговора** са установама образовања за одређену врсту осигурања у задње три године (за партију 1. односно партију 2.)

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемента критеријума за све партије, није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају исту понуђену цену и исти рок исплате. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1/1-партија 1.осигурање имовине и возила Установе, осигурање од одговорности из делатности, колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и колективно осигурање запослених од природне смрти);
- 2) Образац понуде (Образац 1/2-партија 2.Осигурање деце);
- 3) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2/1-партија 1.Осигурање имовине и возила Установе, колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и колективно осигурање запослених од природне смрти);
- 4) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2/2-партија 2.Осигурање деце);
- 5) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 6) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 7) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 8) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6),
- 9) Образац за референце (Образац 7).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за партију 1.Осигурање имовине и возила, осигурање од одговорности из делатности, колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и колективно осигурање запослених од природне смрти;, ЈН 1.2.3/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћен за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавкекоји ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена :

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена :

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ :

ПАРТИЈА 1. Осигурање имовине и возила, осигурање од одговорности из делатности, колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и колективно осигурање запослених од природне смрти

1. УКУПНА ГОДИШЊА ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА за сву имовину, возила, одговорност из делатности и све ризике наведене у обрасцу структуре понуђене цене, осигурање од незгоде + добровољно здравствено осигурање и колективно осигурање запослених од природне смрти: _____ динара, са свим трошковима и припадајућим порезом.

2. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА - Плаћање премије се врши у 12 рата и то 45 дана по пријему фактуре за имовину, одговорност из делатности и све ризике наведене у обрасцу структуре понуђене цене, осигурање од незгоде + добровољно здравствено осигурање и колективно осигурање запослених од природне смрти, односно 10 дана за осигурање возила.

3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: Понуда важи _____ дана од дана отварања понуда (најмање 60 дана од дана јавног отварања понуда)

4. РОК ИСПЛАТЕ ШТЕТЕ (суме осигурања) је _____ дана од дана формирања и предаје документације осигуравајућој кући (не више од 14 дана).

Изузетак: у случају исплате штете код осигурања за случај природне смрти исплата осигурања се врши законским наследницима као корисницима осигурања након оставинске расправе и подношења одговарајућих доказа.

5. РОК ЗА ПРОЦЕНУ ШТЕТЕ: Са проценом штете се започиње одмах, а најкасније 12 сати од пријаве штете осигуравачу од стране Наручиоца.

Датум:

Понуђач М. П.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за партију 2.Осигурање деце од незгоде, ЈН број 1.2.3/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћен за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО Б) САПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавкекоји ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена :

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена :

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ :ПАРТИЈА 2 .ОСИГУРАЊЕ ДЕЦЕ ОД НЕЗГОДЕ

1.ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ПО ДЕТЕТУ – (годишња премија не може бити већа од 500 динара по осигураном детету) : _____ динара .

2.УКУПНА ГОДИШЊА ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА за 1100 осигураних деце износи: _____ динара.

3.РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Одједном у року 45 дана од испостављања фактуре, након издавања полисе за осигурање деце, на рачун осигураваача. Полиса се издаје након потписивања Изјаве о осигурању деце од стране родитеља – ради утврђивања тачног броја осигураних деце.

4.РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од јавног отварања понуда (најмање 60 дана)

5. РОК ИСПЛАТЕ ОСИГУРАНЕ СУМЕ: _____ дана од дана пријема захтева са потребном документацијом (не дуже од 14 дана).

6.Статус осигураног детета утврђује на основу службене евиденције Установе и потписане Изјаве о осигурању деце од стране родитеља.

7.Премија осигурања је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Датум

Понуђач М. П.

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ-
ПАРТИЈА 1. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ВОЗИЛА, ОСИГУРАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ ИЗ
ДЕЛАТНОСТИ, КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ
СЛУЧАЈА, ДОБРОВОЉНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ И КОЛЕКТИВНО
ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПРИРОДНЕ СМРТИ**

**А. СПЕЦИФИКАЦИЈА ОСИГУРАЊА ЗГРАДЕ И ОПРЕМЕ У СЛУЧАЈУ ПОЖАРА И НЕКИХ
ДРУГИХ ОПАСНОСТИ, УКУПНО ЗА СВЕ ОБЈЕКТЕ (Откупљена амортизација, без учешћа у
штети)**

Ред. број	Предмет осигурања	Сума осигурања	Премија дин. без пореза
1	Грађевински објекат	66.455.906	
2.	Опрема у објектима и персонални рачунари са припадајућом опремом	20.755.532	
3.	Излив воде из инсталације на објекте и опрему – 14 вртића по 150.000 динара – на први ризик	2.100.000	
4.	У осигурање укључено и покриће за амортизовану вредност код делимичних штета	да	
5.	Годишња премија без пореза:		

* Наручилац захтева осигурање штете у објекту и на објекту

Наменски грађени објекти приказани су у табели 1:

Табела број 1.

Број	Објекти	Бр. обј.	Капацитет		Порвш објекта	Површ. двор.	Адреса Објекта
			Бр. гр.	Бр. деце			
1.	Вртић „Колибри“, седиште установе	1	12	311	1945 м2	4831 м2	Бечеј, М. Црњанског 72. приземље+спрат аларм, видео надзор
2.	Вртић „Дуга“	1	8	190	860 м2	1650 м2	Бечеј, Трг Братства Јед. 19. приземље+спрат аларм
3.	Вртић „Сунчица“	1	5	110	776 м2	1800 м2	Бечеј, Републиканска 133. приземље+спрат аларм
4.	Вртић „Макади“	1	1	24	180 м2	380 м2	Б.П.Село, Танчић Михаља 2. приземна зграда аларм
5.	Вртић „Коцкица“	1	5	94	873 м2	2120 м2	Б. Градиште, Главна бр. 17. приземна зграда аларм

Прилагођени објекти приказани су у табели број 2:
Табела број 2.

број	Назив објекта	Бр. обј.	Капацитет		Порв ш објек.	Повр. Двор.	Адреса објекта
			Бр. гр.	Бр. деце			
1.	Вртић „Лабудићи“	1	6	95	603 м2	334 м2	Бечеј Милоша Црњанског 37 приземна зграда
2.	Вртић „Маслачак“	1	3	74	320 м2	850м2	Бечеј М. Црњанског 80 приземна зграда
3.	Вртић „Бубамара“	1	2	39	194 м2	165 м2	Бечеј Уроша Предића 110 приземна зграда аларм
4.	Вртић „Чарлија“	1	1	15	220 м2	1860 м2	Б.П.Село П.Вић.Проданов. 58. приземна зграда, аларм
5.	Вртић “Келемен“	1	2	40	293 м2	302 м2	Б.П.Село, Јожеф Атиле 35. ПРИЗЕМНА ЗГРАДА АЛАРМ
6.	Вртић “Др Киш“	1	2	40	268 м2	236 м2	Б.П.Село Дожа Ђерђа 17. приземна зграда аларм
7.	Вртић „Различак“	1	1	23	120 м2	школско	Радичевић, Ж. Зрењанина 29. у школској згради
8.	Вртић „Плави чуперак“	1	1	20	120 м2	школско	Милешево, 4 Јули 14. у школској згради
9.	Вртић „Чирибири“	1	1	8	36 м2	школско	Пољанице, Пољанички пут бб. у школској згради

Б. СПЕЦИФИКАЦИЈА ОСИГУРАЊА ЗГРАДА У СЛУЧАЈУ ЛОМА СТАКЛА - укупно за све објекте

Ред. број	Предмет осигурања	Сума осигурања	Премија дин. без пореза
1.	Стакла и огледала неполична 4 мм и више – на први ризик	500 м ² = 1.500.000,00	
2.	Стакла и огледала неполична испод 4 мм – на први ризик	500.000,00	
3.	Годишња премија без пореза:		

Наменски грађени објекти приказани су у табели 1:

Табела број 1.

Број	Објекти	Бр. обј.	Капацитет		Порвш објекта	Површ. двор.	Адреса Објекта
			Бр. гр.	Бр. деце			
1.	Вртић „Колибри“, седиште установе	1	12	311	1945 м ²	4831 м ²	Бечеј, М. Црњанског 72. приземље+спрат аларм, видео надзор
2.	Вртић „Дуга“	1	8	190	860 м ²	1650 м ²	Бечеј, Трг Братства Јед. 19. приземље+спрат аларм
3.	Вртић „Сунчица“	1	5	110	776 м ²	1800 м ²	Бечеј, Републиканска 133. приземље+спрат, аларм
4.	Вртић „Макади“	1	1	24	180 м ²	380 м ²	Б.П.Село, Танчић Михаља 2. приземна зграда, аларм
5.	Вртић „Коцкица“	1	5	94	873 м ²	2120 м ²	Б. Градиште, Главна бр. 17. приземна зграда, аларм

Прилагођени објекти приказани су у табели број 2:

Табела број 2.

број	Назив објекта	Бр. обј.	Капацитет		Порвш објект.	Повр. Двор.	Адреса објекта
			Бр. гр.	Бр. деце			
10.	Вртић „Лабудићи“	1	6	95	603 м ²	334 м ²	Бечеј Милоша Црњанског 37 приземна зграда
11.	Вртић „Маслачак“	1	3	74	320 м ²	850 м ²	Бечеј М. Црњанског 80 приземна зграда
12.	Вртић „Бубамара“	1	2	39	194 м ²	165 м ²	Бечеј Уроша Предића 110 приземна зграда аларм
13.	Вртић „Чарлија“	1	1	15	220 м ²	1860 м ²	Б.П.Село П.Вић.Проданов. 58. приземна зграда, аларм
14.	Вртић „Келемен“	1	2	40	293 м ²	302 м ²	Б.П.Село, Јожеф Атиле 35. ПРИЗЕМНА ЗГРАДА АЛАРМ
15.	Вртић „Др Киш“	1	2	40	268 м ²	236 м ²	Б.П.Село Дожа Ђерђа 17. приземна зграда аларм
16.	Вртић „Различак“	1	1	23	120 м ²	школско	Радичевић, Ж. Зрењанина 29. у школској згради
17.	Вртић „Плави чуперак“	1	1	20	120 м ²	школско	Милешево, 4 Јули 14. у школској згради
18.	Вртић „Чирибири“	1	1	8	36 м ²	школско	Пољанице, Пољанички пут бб. у школској згради

В. СПЕЦИФИКАЦИЈА ОСИГУРАЊА ОПРЕМЕ У СЛУЧАЈУ КРАЂЕ – укупно за све објекте
(Понуђена премија осигурања мора обавезно да садржи доплатак за откуп учешћа у штети)

Ред. број	Предмет осигурања	Сума осигурања	Премија дин. без пореза
1.	Сав намештај, уређаји са машинама и апаратима у закључаним просторијама осигураника.	2.000.000	
2.	Залихе, помоћни, потршни материјал и ситан инвентар у закључаним просторијама осигураника	800.000	
3.	У осигурање укључено и покриће за откуп учешћа у штети (франшизе)	да	
4.	Годишња премија без пореза:		

***Напомена: Понуђена премија мора обавезно да садржи доплатак за откуп учешћа у штети. Сви објекти имају ограду која се закључава.**

Наменски грађени објекти приказани су у табели 1:

Табела број 1.

Број	Објекти	Бр. обј.	Капацитет		Порвш објекта	Површ. двор.	Адреса Објекта
			Бр. гр.	Бр. деце			
1.	Вртић „Колибри“, седиште установе	1	12	311	1945 м2	4831 м2	Бечеј, М. Црњанског 72. приземље+спрат аларм, видео надзор
2.	Вртић „Дуга“	1	8	190	860 м2	1650 м2	Бечеј, Трг Братства Јед. 19. приземље+спрат аларм
3.	Вртић „Сунчица“	1	5	110	776 м2	1800 м2	Бечеј, Републиканска 133. приземље+спрат, аларм
4.	Вртић „Макади“	1	1	24	180 м2	380 м2	Б.П.Село, Танчић Михаља 2. приземна зграда, аларм
5.	Вртић „Коцкица“	1	5	94	873 м2	2120 м2	Б. Градиште, Главна бр. 17. приземна зграда, аларм

Прилагођени објекти приказани су у табели број 2:

Табела број 2.

број	Назив објекта	Бр. обј.	Капацитет		Порв ш објек.	Повр. Двор.	Адреса објекта
			Бр. гр.	Бр. деце			
19.	Вртић „Лабудићи“	1	6	95	603 м2	334 м2	Бечеј Милоша Црњанског 37 приземна зграда
20.	Вртић „Маслачак“	1	3	74	320 м2	850м2	Бечеј М. Црњанског 80 приземна зграда
21.	Вртић „Бубамара“	1	2	39	194 м2	165 м2	Бечеј Уроша Предића 110 приземна зграда аларм
22.	Вртић „Чарлија“	1	1	15	220 м2	1860 м2	Б.П.Село П.Вић.Проданов. 58.

							приземна зграда, аларм
23.	Вртић “Келемен“	1	2	40	293 м2	302 м2	Б.П.Село, Јожеф Атиле 35. ПРИЗЕМНА ЗГРАДА АЛАРМ
24.	Вртић “Др Киш“	1	2	40	268 м2	236 м2	Б.П.Село Дожа Ђерђа17. приземна зграда аларм
25.	Вртић „Различак“	1	1	23	120 м2	школско	Радичевић, Ж. Зрењанина 29. у школској згради
26.	Вртић „Плави чуперак“	1	1	20	120 м2	школско	Милешево, 4 Јули 14. у школској згради
27.	Вртић „Чирибири“	1	1	8	36 м2	школско	Пољанице, Пољанички пут бб. у школској згради

Г СПЕЦИФИКАЦИЈА ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА

Р. бр.	Марка и тип возила	Година производње	Запрем. мотора	Снага мотора	Врста возила/ носивост	Почетак осигурања	Врста осигурања	Премија осигурања без пореза	Премија осигурања са прпадајућим порезом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Citroen Xsara x 1.4 I 5P ВЃ – 017-DA	2002	1360 цм³	55 Kw	Путничко 550 кг	27.11.2019.	ауто одговорност		
2	Ford Connect LWB 1.8 TDCI Van ВЃ – 015-WZ	2011	1753 цм³	66 Kw	Теретно 900 кг	11.9.2019.	ауто одговорност		
3	Fiat Panda Van 1.1 ВЃ – 023-MS	2002	1108 цм³	40 Kw	теретно 395 кг	13.5.2019.	ауто одговорност		
УКУПНО:									

Осигурање од аутоодговорности: Основни премијски систем П4, примена бонус-малуса приликом регистрације.

Д.ОДГОВОРНОСТ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ

Ред. број	Предмет осигурања	Број деце и запослених	Сума осигурања	Премија без пореза	Премија осигурања са прпадајућим порезом
1	Одговорност осигурајка према трећим особама и њиховим стварима из регистроване делатности. Максимална сума осигурања 250.000 динара по штетном догађају и укупно 5 штетна догађаја.	130 Запослених и (77 запослена наставна особља и 53 запослена као ненаставно особље) - 1100 деце)	1.250.000,00 динара		

*Уколико се на услугу не зарачунава порез, уписати исти износ у обе колоне.

Делатност установе:

- установа за дневни боравак деце,
- предшколско васпитање и образовање.

Предшколска установа има 130 запослених на систематизованим радним местима и запослена на заменама радника на боловању.

Предшколску установу похађа пца 1100 деце (број је промелив због уписивања и исписивања деце).

У предшколској установи у последњих пет година било је два одштетна захтева по основу професионалне одговорности због лакше повреде детета током боравка у установи у укупном износу од 180.000,00 динара (током 2015. године – 120.000,00 динара и 60.000,00 динара).

Е.ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ - колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја и добровољно здравствено осигурање запослених

Суме осигурања за колективно осигурање запослених од незгоде (по запосленом)		
Смрт услед несрећног случаја	Трајни инвалидитет	Трошкови лечења услед незгоде
450.000,00 динара	900.000,00 динара	50.000,00 динара

Суме осигурања за добровољно здравствено осигурање запослених (по запосленом)	
Болест	Хируршка интервенција
150.000,00 динара	150.000,00 динара

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

Р.бр	Предмет осигурања	Број радника који се осигурава	Годишња премија по раднику	Укупна годишња премија за све раднике
1	2	3	4	5(3*4)
1.	Колективно осигурање лица од последица несрећног случаја	130		
2.	Добровољно здравствено осигурање	130		
	Укупно :			

Упутство за попуњавање обрасца:

Понуђач за унапред предвиђени пакет који подразумева своте осигурања, уписује -у колони бр.4. годишњу премију за осигурање под р.бр. 1 и 2, по раднику,
 -у колону број 5, уписује се укупна годишња премија, према броју радника из колоне бр.4.
 - у ред „укупно“ се уписује збир вредности из редова 1 и 2.

*У укупну премију треба да буде урачунат припадајући порез.

Датум:

М.П. Потпис овлашћеног лица:

Ж. КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПРИРОДНЕ СМРТИ

Ред. бр.	Предмет осигурања	Број радника који се осигурава	Годишња премија по раднику	Укупна годишња премија за све раднике
1	2	3	4	5 ((3*4)
1.	Колективно осигурање запослених од природне смрти – сума осигурања 70.000,00 по запосленом	130		

Упутство за попуњавање обрасца:

Понуђач за суму осигурања од 70.000,00 динара по запосленом, уписује _

- у колони бр. 4. годишњу премију за осигурање по раднику,

- у колони број 5. уписује се укупна годишња премија, према броју радника из колоне бр. 4.

Премија треба да буде исказана са припадајућим износом пореза.

Старосна структура запослених је дата у поглављу II конкурсне документације.

Датум: _____

М.П. Потпис овлашћеног лица:

**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА
СВИХ ПРЕМИЈА ОСИГУРЊА ИЗ ОБРАСЦА ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ СА
СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ:**

Р.б р.	Осигурани случај	Годишња премија осигурања без пореза за осигурани случај у колони бр. 2	Порез на неживотно осигурање	Годишња премија осигурања са порезом за осигурани случај у колони бр. 2
1	2	3	4	5
1.	Осигурање зграда и опреме у случају пожара и неких других опасности (рекапитулација А у обрасцу 2/1)			
2.	Осигурање зграда и опреме за случај лома стакла(рекапитулација Б у обрасцу 2/1)			
3.	Осигурање зграда и опреме за случај крађе (рекапитулација В у обрасцу 2/1)			
4.	Осигурање аутомобила (тачка Г у обрасцу 2/1)			
5.	Осигурање од одговорност из делатности (тачка Д у обрасцу 2/1)			
6.	Осигурање запослених – од несрећног случаја и добровољно здравствено осгурање (рекапитулација Е у обрасцу 2/1)			
7.	Колективно осигурање запослених од природне смрти (тачка Ж у обрасцу 2/1)			
	УКУПНО (А+Б+В+Г+Д+Е+Ж)			

Датум

МП

Понуђач

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ-ПАРТИЈА 2. ОСИГУРАЊЕ ДЕЦЕ ОД НЕЗГОДЕ

Р. бр	Предмет осигурања	Годишња премија по детету	Број деце	Укупна годишња премија за сву децу
1	2	3	4	5
1.	Колективно осигурање деце од последица несрећног случаја.		1100	

Упутство за попуњавање обрасца:

Понуђач за унапред предвиђене суме осигурања уписују премију осигурања по детету (колона 3.) и укупну годишњу премију осигурања (колона 5)

Суме осигурања су:

Ред б	Назив	Сума Осигурања
1.	Смрт услед несрећног случаја	500.000,00
2.	Инвалидитет	1.000.000,00
3.	Трошкови лечења	259.200,00
4.	Болнички дани	1.036,80
5.	Дневна накнада	160,00
6.	Прелом кости	8.000,00

Датум:

М.П. Потпис овлашћеног лица:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

*Образац копирати и доставити за сваку партију посебно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **осигурање имовине и возила Установе, запослених у Установи и деце која бораве у Установи ЈН број 1.2.3/2018**, за партију _____ (уписати број и назив партије) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

***Образац копирати и попуњен и оверен доставити за сваку партију посебно.**

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке *осигурање имовине и возила Установе, запослених у Установи и деце која бораве у Установи ЈН број 1.2.3/2018*, за партију _____ (уписати број и назив партије), испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

***Образац копирати и попуњен и оверен доставити за сваку партију посебно.**

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке *осигурање имовине и возила Установе, запослених у Установи и деце која бораве у Установи ЈН број 1.2.3/2018*, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

РЕФЕРЕНТ ЛИСТА

Ред. бр.	НАРУЧИЛАЦ - установа образовања	ГОДИНА	ВРСТА ОСИГУРАЊА
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

VI/1 - МОДЕЛ УГОВОРА-партија 1.Осигурање имовине и возила, осигурање од одговорности из делатности, колективно осигурање запослених од несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и осигурање запослених од природне смрти

УГОВОР

О ОСИГУРАЊУ ИМОВИНЕ, ВОЗИЛА, ОСИГУРАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ, КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА, ДОБРОВОЉНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ И КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПРИРОДНЕ СМРТИ ПУ“ЛАБУД ПЕЈОВИЋ“

Закључен дана _____ између:

Наручиоца **Предшколска установа “Лабуд Пејовић“**, са седиштем у Бечеју, улица Милоша Црњанског број 72., ПИБ: 100435184, матични број: 08069697, телефон/телефакс: 021/6912-396: кога заступа директор Тајјана Митић (у даљем тексту: **Осигураник**) и

_____, са седиштем у _____, адреса: _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ код _____ банке, телефон/телефакс: _____: кога заступа _____, (у даљем тексту: **Осигуравач**)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Осигураник на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуге осигурања имовине, возила, осигурање од одговорности из делатности, колективно осигурање запослених од несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и осигурање запослених од природне смрти Предшколске установе „Лабуд Пејовић“, број 1.2.3/2018;
- да је Осигуравач, дана _____ 2018. године доставио понуду бр. _____ која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- да је Осигураник у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ изабрао понуду Понуђача број _____ од _____, која је саставни део уговора.

Члан 2.

Предмет уговора је прибављање услуга осигурања зграда и опреме у случају пожара и неких других опасности, осигурање зграда и опреме за случај лома машина, осигурање зграда и опреме за случај лома стакла, осигурање зграда и опреме за случај крађе, провалне крађе и разбојништва, осигурање електронских рачунара и опреме, осигурање преносних уређаја, апарата, осигурање возила, осигурање од одговорности из делатности, осигурање од одговорности из делатности, колективно осигурање запослених од несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и осигурање запослених од природне смрти. Осигурање се врши за 130 запослених, према кадровској евиденцији Наручиоца.

Уговор се закључује за период од годину дана, односно од 1.1.2019. године до 31.12.2019. године и престаје да важи истеком периода на који је закључен.

Уговара се осигурање без учешћа Осигураника у штети, а опис имовине која се осигурава и обим покрића дати су у техничкој спецификацији која је део конкурсне документације.

Члан 3.

Укупна премија осигурања имовине, возила, осигурање од одговорности из делатности, колективно осигурање запослених од несрећног случаја, добровољно здравствено осигурање запослених и осигурање запослених од природне смрти Осигураника за ризике наведене у обрасцу Техничка спецификација износи _____ динара без ПДВ.

Суме осигурања имовине су: за грађевинске објекте 66.455.906,00 динара, опрема са персоналним рачунарима 20.755.532,00 динара, излив воде 2.100.000,00 динара, стакла и огледала 2.000.000,00 динара, опрема за случај крађе 2.800.000,00 динара, возила по основном премијском сиситему П4 применом бонус-малуса приликом регистарције, осигурање од одговорности из делатности 1.250.000,00 динара – све у складу са Техничким спецификацијама.

Суме осигурања за осигурање запослених су: 450.000,00 динара за случај смрти услед несрећног случаја, 900.000,00 динара за трајни инвалидитет, 50.000,00 динара за трошкове лечења услед незгоде по једном запосленом, 150.000,00 динара за случај теже болести, 150.000,00 динара за случај хируршке интервенције по једном запосленом, 70.000,00 динара за природну смрт по једном запосленом – све у складу са Техничким спецификацијама.

Премија осигурања је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора, осим премије осигурања возила од аутоодговорности, која се може променити у случају повећања премија усвајањем нове Минималне тарифе за осигурање власника моторних возила од одговорности за штете причињене трећим лицима, на коју је Народна банка Србије решењем дала сагласност. На образложени захтев за повећање цена са пратећим доказима, сагласност даје комисија за јавну набавку, након чега се закључује анекс уговора.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години у износу од _____ (уписати премију осигурања) биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години Финансијским планом Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ за 2019. годину (Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због расхода, захтевају плаћање у више година (Сл. Гласник РС“ бр. 21/2014)

Члан 4.

На основу овог Уговора Осигуравач ће издати Осигуранику полисе за сваки вид осигурања са обрачунском премијом.

У полиси осигурања морају бити наведене уговорне стране, осигуране ствари, ризици обухваћени осигурањем, трајање осигурања и периоди покрића, суме осигурања или да је осигурање ограничено, премијске стопе, премије и доприноси и др. И исте ће се потписивати у складу са општим, посебних и допунских услова осигурања осигуравача.

Издата полиса пружаоца услуге важи само уз услове из овог уговора и из понуде. Наручилац није у обавези да потпише полису под другим условима.

Осигураник се обавезује да по издатој полиси осигурања и фактурама испостављеним од пружаоца услуге, изврши плаћање премије осигурања на 12 рата у року од 45 дана од дана испостављања рачуна на текући рачун број _____ код _____ банке.

Плаћање премије осигурања возила ће се вршити у року од 10 дана од издавања рачуна за осигурање појединачног возила, најкасније до издавања полисе за осигурање конкретног возила.

Члан 5.

Осигуравач је обавезан да:

- у моменту закључења уговора и током трајања уговора, приликом потписивања полисе уручи Осигуранику Опште и Посебне услове осигурања и све пратеће обрасце за пријаву штете,

- да по пријави настанка осигураног случаја, одмах, а најкасније у року од 12 часова, пружи осигуранику правовремену и ефикасну услугу при процени настале штете или да се писмено изјасни да ће процену извршити без изласка на лице места у горе датом року. Ликвидацију и исплату штете је дужан да врши по условима из осигурања за сваки вид осигурања тј. осигурани случај.

- да осигуранику исплати накнаду штете, односно своту осигурања у року који не може бити дужи од ___ дана од дана пријема документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину штете.

- да исплати све настале штете у року датом у уговору без обзира на исплату премије Осигуранику.

Члан 6.

Осигураник је обавезан да:

- Осигуравачу уплаћује премије осигурања по испостављеним полисама,
- обавести Осигуравача о свакој промени околности која може бити од утицаја за оцену ризика,
- пријава Осигуравачу настанак осигураног случаја,
- у циљу заштите осигуране имовине предузима заштитне мере и активности и да се као добар домаћин стара о својој имовини.

Члан 7.

Осигураник има право на једностранни раскид Уговора у следећем случају са отказним роком од 30 дана:

- уколико Осигуравач касни са извршењем услуга а о узроцима не обавести Осигураника,
- Осигуравач из неоправданих разлога прекине са извршењем услуга и уколико Осигуравач касни са исплатом штете,

Пре раскида уговора у горе наведеним ситуацијама, Осигураник је у обавези да писмено опомене Осигуравача.

Уколико у току трајања уговора дође до евентуалних спорова, уговорне стране ће покушати да исте реше споразумно.

Уколико спорови између наручиоца и пружаоца услуге не буду решени споразумно, уговара се надлежност Основног суда у Бечеју.

Члан 8.

На односе који нису регулисани овим уговором примењује се Закон о облигационим односима.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ОСИГУРАНИК

ОСИГУРАВАЧ

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН;

VI/2 - МОДЕЛ УГОВОРА-партија 2. Осигурање деце од незгоде

УГОВОР О ОСИГУРАЊУ ДЕЦЕ КОЈА БОРАВЕ У ПУ “ЛАБУД ПЕЈОВИЋ”

Закључен дана _____ између:

Предшколске установе “Лабуд Пејовић”, са седиштем у Бечеју, улица Милоша Црњанског број 72, ПИБ: 100435184, матични број: 08069697, телефон/телефакс: 021/6912-396: кога заступа директор Татјана Митић, (у даљем тексту: **Осигураник**) и

_____, са седиштем у _____, адреса: _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ код _____ банке, телефон/телефакс: _____; кога заступа _____, (у даљем тексту: **Осигуравач**)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуге осигурања деце која бораве у Предшколској установи „Лабуд Пејовић”, број 1.2.3/2018;
- да је Понуђач дана _____ 2018. године доставио понуду бр. _____ која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ изабрао понуду Понуђача број _____ од _____, која је саставни део уговора.

Члан 2.

Предмет уговора је услуга осигурања деце у Предшколској установи „Лабуд Пејовић” од незгоде.

Уговор се закључује за период од годину дана, за осигуране случајеве који се догоде у периоду од 1.1.2019.г до 31.12.2019.г и престаје да важи истеком периода на који је закључен.

Осигурање се врши за оквирно 1100 деце, према евиденцији Наручиоца.

Члан 3.

Премија за осигурање - за осигуране суме: 500.000,00 динара за случај смрти услед несрећног случаја, 1.000.000,00 динара за трајни инвалидитет, 259.200,00 динара за трошкове лечења, 1.036,80 динара за болничке дане, 160,00 динара за дневну накнаду, 8.000,00 динара једнократна исплата приликом лома костију - по једном осигураном детету износи _____ динара (са припадајућим порезом) без ПДВ-а.

Укупна вредност уговора износи: _____ динара - износ подлеже корекцији с обзиром на број потписаних изјава од стране родитеља о уплати осигурања. Тачан износ премије утврдиће се полисом осигурања чији саставни део је Изјава родитеља о осигурању деце, потписаних од стране родитеља.

Премија осигурања је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години у износу од _____ (уписати премију осигурања) биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у

тој будесткој години Финансијским планом Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ за 2019. годину (Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због расхода, захтевају плаћање у више година (Сл. Гласник РС“ бр. 21/2014)

Члан 4.

На основу овог Уговора Пружалац услуге ће издати наручиоцу полису за осигурање деце од незгоде са обрачунском премијом.

У полиси осигурања морају бити наведене уговорне стране, осигуране ствари, ризици обухваћени осигурањем, трајање осигурања и периоди покрића, суме осигурања или да је осигурање ограничено, премијске стопе, премије и доприноси и др. И исте ће се потписивати у складу са општим, посебних и допунских услова осигурања осигуравача.

У Издате полисе важе само уз услове из овог уговора и из понуде. Наручилац није у обавези да потпише полису под другим условима.

Наручилац се обавезује да по издатој полиси осигурања и фактури испостављеним од пружаоца услуге, изврши плаћање целокупног износа у року од 45 дана од дана испостављања рачуна на текући рачун број _____ код _____ банке.

Члан 5.

Осигуравач је обавезан да:

- у моменту закључења уговора и током трајања уговора, приликом потписивања полисе уручи Осигуранику Опште и Посебне услове осигурања и све пратеће обрасце за пријаву штете,
- да по пријави настанка осигураног случаја, одмах, а најкасније у року од 24 часова, пружи осигуранику правовремену и ефикасну услугу при процени настале штете или да се писмено изјасни да ће процену извршити без изласка на лице места у горе датом року. Ликвидацију и исплату штете је дужан да врши по условима из осигурања за сваки вид осигурања тј. осигурани случај.
- да осигуранику исплати накнаду штете, односно своту осигурања у року који не може бити дужи од ___ дана од дана пријема документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину штете.
- да исплати све настале штете у року датом у уговору без обзира на исплату премије Осигуранику,
- да достави извештај о реализованим осигураним случајевима и исплаћеним осигураним сумама.

Члан 6.

Осигураник је обавезан да:

- Осигуравачу уплаћује премије осигурања по испостављеним полисама,
- обавести Осигуравача о свакој промени околности која може бити од утицаја за оцену ризика,
- пријава Осигуравачу настанак осигураног случаја,
- у циљу заштите осигуране имовине предузима заштитне мере и активности и да се као добар домаћин стара о својој имовини.

Члан 7.

Осигураник има право на једностранни раскид Уговора у следећем случају:

- уколико Осигуравач касни са извршењем услуга а о узроцима не обавести Осигураника,
- Осигуравач из неоправданих разлога прекине са извршењем услуга и уколико Осигуравач касни са исплатом штете,

Пре раскида уговора у горе наведеним ситуацијама, Осигураник је у обавези да писмено опомене Осигуравача.

Уколико у току трајања уговора дође до евентуалних спорова, уговорне стране ће покушати да исте реше споразумно.

Уколико спорови између наручиоца и пружаоца услуге не буду решени споразумно, уговара се надлежност Основног суда у Бечеју.

Члан 9.

На односе који нису регулисани овим уговором примењује се Закон о облигационим односима.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерака, по два примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ОСИГУРАНИК

ОСИГУРАВАЧ

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.

VII -УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, начин попуњавања образаца

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се подnose посебно за сваку партију у одвојеним ковертама са обавезном назнаком назива партије на коверти.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Милоша Црњанског 72, 21220, Бечеј, са знакомом: „Понуда за јавну набавку осигурања, партија _____, ЈН 1.2.3/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **3.12.2018. године, до 10,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена неотворена .

Понуда мора да садржи:

- 1) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (Образац 1);
- 2) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Техничке спецификације са структуром цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6),
- 7) Испуњена и оверена Референтна листа (Образац 7);
- 8) Потписан и оверен модел уговора;
- 9) **Дозволу НБС за обављање делатности осигурања и потврду да није престала важност дозволе НБС;**
- 10) **Потврду Народне банке Србије** да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан, ако податак није могуће видети на сајту НБС,
- 11) Фотокопију важећег **сертификата ISO 9001 и ISO 27001;**
- 12) Изјаву понуђача о **ажурности у решавању штета;**
- 13) за партију 1. - допунско здравствено осигурање – **услове и списак хируршких интервенција;**
- 14) за партију 1. - осигурање имовине - **Образац АК-НО/РЕ** - адекватост капитала за неживотна осигурања / реосигурања, стање на дан 31.12.2017. године.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи попуњавају откуцано или читко попуњено хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл.81 Закона.

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **3.12.2018 год. у 10,30 часова** на адреси: Предшколске установе „Лабуд Пејовић" Милоша Црњанског бр. 72., Бечеј.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

3. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у 2 (две) партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или све партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Уколико Понуђач подноси понуду за више партија, Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН(Образац 5), дозвола за обављање делатности и потврда да није престала важност исте могу се приложити само у коверти уз прву партију за коју се конкурише. Докази за додатне услове прилажу се уз сваку партију посебно.

4. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису допуштене. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

5. Измена, допуна и опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, у року и на начин који је одређен за подношење понуде у Позиву за подношење понуде објављеном на интернет страници Наручиоца: www.labudpejovicbecelj.edu.rs и на Порталу јавних набавки. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Милоша Црњанског 72., 21220 Бечеј, са назнаком: „**Измена (или допуна, или опозив) понуде за јавну набавку услуге осигурања-партија _____, ЈН 1.2.3/2018- НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Подношење заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- ⌚ члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- ⌚ опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Начин и услови плаћања, и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

Захтев у погледу начина и услова плаћања:

Партија 1.осигурање имовине и возила: Плаћање премије за осигурање имовине, колективно осигурање запослених од незгоде, добровољно здравствено осигурање и колективно осигурање запослених од природне смрти вршиће се у 12 рата и то 45 дана по пријему фактуре, а плаћање премије за осигурање возила у року од 10 дана од издавања рачуна за осигурање појединачног возила.

Партија 2.осигурање деце: Наручилац ће извршити плаћање одједном, у законском року од 45 дана по службеном пријему фактуре, на рачун изабраног понуђача.Фактура се издаје након потписивања полисе осигурања, која се издаје и потписује на основу Изјаве родитеља о осигурања деце.

Захтев у погледу рока важења понуде:

За све партије, рок важења понуде је најмање 60 дана од дана јавног отварања понуде.

Захтев у погледу рока исплате осигуране суме:

Изабрани понуђач је обавезан да код наступања осигураног случаја исплати суму осигурања у одговарајућем износу, у року од највише 14 дана од пријема захтева, са одговарајућом документацијом (за све партије). Изузетак представља исплата суме осигурања за случај природне смрти запосленог – корисници осигурања у овом случају су законски наследници, што се утврђује након оставинске расправе.

Захтев у погледу рока процене штете код осигурања имовине:

Осигуравач се обавезује да процену штете изврши одмах, како би се омогућило брзо отклањање штете и неометано обављање делатности. Најдужи дозвољени рок за отпочињање процене штете је дванаест сати (12) од момента пријаве штете осигуравачу.

Други захтеви:

-Наручилац захтева да је код осигурања имовине од пожара и неких других опасности откупљена амортизована вредност код штета за основне и допунске ризике;

-Наручилац захтева да приликом исплате своте осигурања корисник осигурања не учествује у накнади штете, односно да нема франшизе (све партије);

- Наручилац захтева да код осигурања имовине у случају осигурања рачунарске опреме буду откупљене франшиза и амортизација код делимичних штета, као и франшиза за делимичне штете код осигурања у случају крађе;

-Наручилац захтева да нема каренце у исплати штете, јер Наручилац има закључене полисе за осигурање и неће бити прекида у осигурању;

- Код добровољног здравственог осигурања радника, под тежим болестима мора да буду обухваћене следеће болести: злоћудни тумори, мождани удар, инфаркт миокарда, бактеријски менингитис, отказивање рада бубрега, бенигни тумор мозга, ванматерична трудноћа, болести јајника (миома, цисте). Осигурањем се покривају осигурани случајеви који се догоде запосленима, 24 часа на дан, без обзира на место на којем се догоде.

10. Валута и начин на који мора бити изражена цена у понуди

Партија 1.осигурање имовине и возила:Наручилац је у Обрасцу Техничке спецификације са структуром цене одредио вредност осигуране суме из сваког вида осигурања за сваки осигурани случај у динарима. За наведене осигуране суме и наведене ризике, понуђачи ће понудити годишњу премију осигурања. Понуђач у понуди треба да наведе премију за осигурање возила од аутоодговорности у основном премијском степену П4, односно без примењеног бонуса-малуса, који ће се примењивати приликом регистрације возила, када је могуће утврдити податке за примену бонус-малус система.

Укупна висина (цена) премије осигурања имовине је фиксна за време трајања уговора и не може се променити. Премија за осигурање возила од аутоодговорности се може променити једино у случају промене цена усвајањем нове Минималне тарифе за осигурање власника моторних возила од одговорности за штете причињене трећим лицима од стране Управног одбора Удружења осигураваача Србије,на коју је Народна банка Србије решењем дала сагласност. У том случају, понуђач подноси образложени захтев Наручиоцу, са одговарајућим доказима. О захтеву наручилац одлучује у року од 5 дана и о одлуци обавештава понуђача. У случају подношења оправданог захтева, наручилац и понуђач закључују анекс уговора.

У цену премије осигурања имовине и возила урачунати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке и евентуалне попусте.

Колективно осигурање запослених од незгоде, добровољно здравствено осигурање запослених и колективно осигурање запослених од природне смрти : Наручилац је одредио осигуране суме за поједине осигуране случајеве. Понуђач у Обрасцу структура цене наводи јединичне цене- премије по осигураном раднику за све видове осигурања, као и укупну цену -годишњу премију за све раднике.

Партија 2.осигурање деце: Цена годишње премије осигурања по детету даје понуђач а која не може бити већа од 500,00 динара за суме осигурања које је одредио Наручилац за случај смрти услед незгоде, случај инвалидитета, трошкове лечења, накнаде за болничке дане, дневну накнаду и једнократну исплату за случај ломе костију. Суме осигурања морају бити исказане у динарима. Годишња премија осигурања је фиксна и не може се мењати.

11. Поверљивост података и документације

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику непосредно, путем поште на адресу Милоша Црњанског бр.72. , 21220 Бечеј или електронске поште на e-mail: labudpejovic@stcable.net тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за набавку услуге осигурања, ЈН бр. 1.2.3/2018 ”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

15. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача са детаљним упутством о садржини потпуног захтева

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail labudpejovic@stcable.net или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца, ул. Милоша Црњанског бр.72 Бечеј.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Предшколска установа "Лабуд Пејовић" Бечеј; јавна набавка ЈН 1.2.3/2018;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,

потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

16. Рок за доношење одлуке о додели уговора и рок за закључење уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од највише 10 дана од дана јавног отварања понуда. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Уговор ће бити послат потписан понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Изабрани понуђач је обавезан да у року од 5 дана од пријема уговора, потписане и оверене примерке врати Наручиоцу.

Уговор ће се сматрати закљученим када и друга уговорна страна потпише уговор, а уговори ће се примењивати од дана када истекну уговори закључени за претходну годину.