

Дана: 22.1.2020.  
Дел. број: 47/8

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА  
„ЛАБУД ПЕЈОВИЋ“  
БЕЧЕЈ, ул. МИЛОША ЦРЊАНСКОГ бр. 72.

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА - НАМИРНИЦА  
ЗА ПОТРЕБЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЛАБУД ПЕЈОВИЋ“

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.1./2020

јануар 2020. године

На основу чл. 32. 40. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 47/5 од дана 22.1.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 47/6 од дана 22.1.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку за јавну набавку добара - намирница**  
**бр. 1.1.1/2020, ради закључења оквирног споразума са једним**  
**понуђачем**

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља   | Страна  |
|----------|--|---------|
| I        | Општи подаци о јавној набавци  | 3       |
| II       | Врста, техничке карактеристике, спецификација, количина и опис добара, квалитет, рок извршења, место испоруке добара | 4       |
| III      | Техничке спецификације   | 5 – 9   |
| IV       | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова  | 10 – 17 |
| V        | Критеријум за избор најповољније понуде  | 18      |
| VI       | Образац понуде   | 19 – 22 |
| VII      | Образац структуре цене упутством како да се попуни   | 23 – 47 |
| VIII     | Образац трошкова припреме понуде   | 48      |
| IX       | Образац изјаве о независној понуди   | 49      |
| X        | Изјава о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН- за понуђача   | 50      |
| XI       | Изјава о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН- за подизвођача  | 51      |
| XII      | Образац изјаве о поштовању услова из члана 75. став 2.   | 52      |
| XIII     | Изјава понуђача о одговорном испоручиоцу   | 53      |
| XIV      | Модел оквирног споразума   | 54 – 61 |
| XV       | Модел појединачног уговора   | 62 – 67 |
| XVI      | Образа референтне листе  | 68 – 69 |
| XVII     | Упутство понуђачима како да сачине понуду  | 70 – 79 |

**\*Напомена:**

Конкурсна документација има 79 стране.

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде објавити на порталу Јавних набавки и на својој интернет страници

## I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о Наручиоцу:

Наручилац: Предшколска установа „Лабуд Пејовић“

Адреса: Милоша Црњанског бр. 72, 21220 Бечеј

Интернет страница: <http://www.labudpejovicbecej.edu.rs/>

Радно време установе: понедељак – петак од 07:00 до 15:00 часова.

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.1.1/2020 је набавка добара - намирница. Назив и ознака из општег речника набавке:

15000000-Храна , пиће, дуван и сродни производи

### 4. Партије:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама, већ као обједињена набавка. Понуђач је дужан да понуди све тражене производе.

### 5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.

### 6. Напомена уколико је у питању резервисана

јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

### 7. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

### 8. Контакт:

Лице за контакт:

Илдико Варга

Email: [labudpejovic@stcable.net](mailto:labudpejovic@stcable.net)

### 9. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума:

Одлуку о закључењу оквирног споразума, наручилац ће донети у року од 25 (двадесет пет) дана од дана јавног отварања понуда.

### 10. Врста оквирног споразума:

Предметни поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на рок од 1(један) године.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ  
(СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС  
ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И  
ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК  
ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ  
ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**1. Врста и количина добара:**

Врста добара- Намирнице за исхрану деце- количине су утврђене према спецификацији Наручиоца и дате су у оквиру Образца структуре цена са упутством како да се попуни, Поглавље VII.

**2. Техничке карактеристике:**

Добра морају бити у складу са техничким карактеристикама, односно морају задовољити све позитивно-правне прописе (Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09 и 17/19), Закон о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености („Сл. гласник РС“ бр.36/09 ), Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране („Службени гласник РС “бр. 19/2017 и 16/2018) и друге законе и подзаконске акте који су наведени у конкурсној документаци, стандарде прописане за одређену врсту добара и захтеве Наручиоца, види Поглавље III – техничке спецификације.

**3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Контролу испоручених добара у обавези су да прате сарадник за исхрану-нутрициониста и магационер.

Све приговоре на квалитет добара која су предмет ове јавне набавке, лица задужена за контролу дужна су да истакну Испоручиоцу приликом преузимања робе, а уколико су у питању скривене мане у року наведеном у уговору. Испоручилац је дужан да гарантује квалитет испоручених добара, поштујући све позитивно правне прописе који се односе на добра која се испоручују.

**4. Рок испоруке добара:**

Испорука ће се вршити по позиву Наручиоца у року који је дат у оквиру понуде која буде усвојена као најповољнија у поступку предметне набавке, у времену како је Наручилац одредио конкурсном документацијом и уговором.

**5. Место испоруке добара**

ФЦО магацин Наручиоца, ул. Милоша Црњанског бр. 72., Бечеју.

За хлеб и пециво као и за млеко и млечне производе испорука је поред централног магацина и у дистрибутивне кухиње предшколске установе у Бачком Грдаишту у ул. Главна бр. 17 и у Бачком Петровом Селу у ул. Јожеф Атила бр. 35. Место испоруке се прецизира наруџбеницом.

**6. Капацитет испоруке:**

Према потребама Наручиоца, до висине планиране процењене вредности.

### III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Понуђач је дужан да:

- поштује одредбе и усклади своје пословање према Закону о безбедности хране,
- поседује произвођачке сертификате за добра која испоручује,
- поседује тражене сертификате који гласе на понуђача,
- испоручује робу у траженим класам наведеним од стране Наручиоца у Образцу структуре цена,
- испоруку врши сукцесивно у складу са потребама и захтевима Наручиоца,
- врши фактурисање у складу са испорученом робом,
- поручену робу достави ФЦО магацин Наручиоца ул. Милоша Црњанског бр. 72., Бечеју. За хлеб и пециво као и млеко и производе од млека испорука је поред централног магацина и у дистрибутивне кухиње предшколске установе у Бачком Грдаишту у ул. Главна бр. 17 и у Бачком Петровом Селу у ул. Јожеф Атила бр. 35. Место испоруке се прецизира сваком наруџбеницом.
- сноси тошкове транспорта, утовара, истовара и осигурања робе до ускладиштења исте у магацин Наручиоца,
- одговара за физичке недостатке испоручених добара, које је дужан да отклони односно да изврши испоруку робе без мана,
- добра испоручује у оригиналној амбалажи, на начин који је прописан за ту врсту робе, односно према захтеву из конкурсне документације уколико је он посебно наведен,
- добра доставља свежа, из текуће производње са важећим роком употребе (најмање 50% времена до истека употребљивости – у случају млечних производа рок употребе треба да је минимум 5 дана од дана испоруке), одговарајућом декларацијом, микробиолошком анализом и органолептичким својствима, односно према захтеву из конкурсне документације уколико је он посебно наведен;
- приложи отпремницу уз испоручену робу,
- примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
- особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
- достава се врши у чистим возилима са температурним режимом (ако је температурни режим транспорта предвиђен за намирнице),
- доставља микробиолошке анализе месечно за месо,
- доставља микробиолошке анализе месних прерађевина свака три месеца,
- доставља прерађевине од свињског меса без алергена и глутена,
- достави микробиолошке анализе једном месечно за млеко и млечне производе,
- достави микробиолошке анализе, анализу тешких метала и радионуклида доставити при првој испоруци за рибу,
- достави микробиолошке анализе за рибље конзерве приликом прве испоруке,
- уверење о хемијско – токсиколошкој анализи за рибу приликом прве испоруке,
- достави микробиолошке анализе уз сваку испоруку јаја,
- температура свежег меса на пријему мора да буде + 4 ° С мерено у геометријском центру комада меса, а замрзнути производи без видљивих знакова одмрзавања.
- **месо и месне прерађевине** испоручује у наменским возилима предвиђеним за ту врсту робе, са расхладном комором товарног дела, која је подешена на +4° режим за свеже производе, уз примену свих заштитних мера којима се спречава губитак битних својстава робе (количина, свежина, кварљивост, органолептичка својства, квалитет итд.),
- **млеко и млечне производе, јаја** испоручује у наменским возилима предвиђеним за ту врсту робе, са расхладном комором товарног дела, која је подешена на +4° режим, уз

примену свих заштитних мера којима се спречава губитак битних својстава робе (количина, свежина, кварљивост, органолептичка својства, квалитет итд.),

- **рибу, смрзнуто поврће** испоручује у наменским возилима предвиђеним за ту врсту робе, са расхладном комором товарног дела, уз примену свих заштитних мера којима се спречава губитак битних својстава робе (количина, свежина, кварљивост, органолептичка својства, квалитет итд.),

- **остале намирнице** испоручује у возилима која су предвиђена за транспорт такве врсте робе, уз примену свих заштитних мера којима се спречава губитак битних својстава робе (количина, свежина, кварљивост, органолептичка својства, квалитет итд.),

- приликом испоруке добара преда документацију из које се недвосмислено може закључити када је роба произведена и који је њен рок трајања,

- поступи по рекламацији у року од 2 (два) сата када су добра испоручена са маном, која је одмах уочљива;

- поступи по рекламацији у року од 24 (двадесет четири) сата од пријема рекламационог записника када су у питању скривене мане;

- поштује све услове и захтеве предвиђене конкурсном документацијом за предметну набавку.

**Рокови и место испоруке које понуђач мора да поштује:**

- **Група намирница ХЛЕБ И ПЕЦИВО** – сваког радног дана до 06:00 часова - централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72., Бачко Градиште ул. Главна бр. 17. и Бачко Петрово Село ул. Јожеф Атиле бр. 35.;

- **Група намирница МЛЕКО И МЛЕЧНЕ ПРОИЗВОДЕ** – сваког радног дана до 06:00 часова - централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72., Бачко Градиште ул. Главна бр. 17. и Бачко Петрово Село ул. Јожеф Атиле бр. 35.;

- **Група намирница МЕСО И ПРЕРАЂЕВИНЕ ОД МЕСА** - сваког радног дана до 06:00 часова - централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72.;

- **ОСТАЛЕ НАМИРНИЦЕ** – сваког радног дана до 12:00 часова - - централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72.

**Напомена:**

- Воће и поврће из увоза мора да има GMO („GMO Free“) изјаву или ако има PLU (Product Lookup Number) да не почиње са 8, односно да није GMO,

- Декларација за готове (упаковане) производе треба да садржи и: нутритивну изјаву (нутритивну декларацију осим за: квасац; со; зачинско биље, зачине и њихове мешавине; чај,

- Алерго – инфо на декларацији уколико таква информација има значај.

**Остали подаци у вези техничких спецификација:**

Рок испоруке не може бити дужи од 3 календарска дана од дана пријема поруџбине Наручиоца која се упућује у писаној форми путем и e-mail. У случају да понуђач наведе дужи рок испоруке, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок испоруке (нпр: око, оквирно, од-до и сл.), таква понуда ће бити одбијена.

Понуђач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац, без обзира да ли је радни или нерадни дан.

Изузетно, када је то оправдано објективним околностима, Наручилац оставља могућност за

потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од 12 сати од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити поруџбину и путем e-mail-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

У табели обрасца структуре цене добара тражи се од понуђача да упише врсту/порекло производа који ће достављати, чиме се обавезује да тај производ доставља током целог времена важења уговора.

Наручилац на пријему контролише карактеристике производа, а по захтевима везаним за безбедност хране.

Уколико се производ испоручује у појединачном паковању декларација мора да садржи све потребне податке о датом производу према Правилнику о декларисању, означавању и рекламирању хране ("Сл.гласник РС", бр. 19/2017 и 16/2018).

Уколико се производ испоручује у збирном паковању декларација мора бити идентична и на појединачном и на збирном паковању.

Пријемно контролисање ће се вршити по "принципу случајног узорка".

Декларација на производу мора бити лако уочљива, јасна и читка, да се не брише лако и да не буде на било који начин прекривена или испрекидана другим текстом или сликовним приказом, док у погледу порекла и квалитета производа мора бити на српском језику.

Наручилац задржава право да, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Понуђач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање понуђача на позив не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси понуђач. Анализа ће се обављати у референтним лабораторијама по избору наручиоца.

Понуђач је дужан да испоручи наручиоцу ону количину намирница коју наручилац поручи и дужан је да је тачно измери. Под тачним мерењем подразумева се испорука стварно тражене количине производа изражена у килограмима. Материјал (амбалажа) за паковање не урачунава се у количину испоручене робе, осим ако није произвођачко паковање, папир или неки сличан лаган материјал. Уколико се роба доставља у кутијама, посудама, бурадима и сл., онда се код мерења мора одбити тара, односно тежина доставне посуде.

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке. У случају утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручених производа, Наручилац ће сачинити писани приговор (Записник) одмах по испоруци ако се недостатак уочи на лицу места или касније уколико установи скривене недостатаке на испорученим производима.

Понуђач је дужан да наручиоцу достави рачун који је састављен на основу документа - отпремнице којом се верификује квантитет и квалитет испоруке, чиме ће доказати да је поступио по захтеву наручиоца.

Законска регулатива која се односи на здравствену безбедност намирница и које су понуђачи дужни да поштују:

- Закона о безбедности хране („Службени гласник РС”бр. 41/09,17/2019),
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране („Службени гласник РС “бр. 19/2017 и 16/2018),
- Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службени гласник РС” бр. 85/2013 и др. правилник)
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промет („Службени гласник РС“ бр.72/2010, 62/2018),
- Правилник о квалитету закланих свиња и категоризацији свињског меса

- („Службени лист СФРЈ“ бр.2/85 , 12/85 и 24/86),
- Правилник о квалитету меса пернате живине („Службени лист СФРЈ“ бр.1/81 и 51/88),
  - Правилник о квалитету уситњеног меса ,полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ бр.31/12 ,43/2013 и др.правилник, 94/2015 и 104/2015),
  - Закон о ветеринарству („Службени гласник РС” бр. 30/10, 93/2012, 17/2019),
  - Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и у храни и храни за животиње за коју се утврђује максимално дозвољене количине остатка средства за заштиту биља („Службени гласник РС“ бр. 22/2018, 90/2018, 76/2019, 81/2019),
  - Правилник о квалитету воћа, поврћа и печурки („Службени гласник СФРЈ и СЦГ“ бр.29/79, 53/87, 31/2003, 56/2003 и 4/2004, РС, 43/2013, РС, 72/2014, РС, 101/2015),
  - Правилник о квалитету производа од воћа, поврћа и печурки и пектинских препарата („Службени лист СФРЈ“ бр.1/79,20/82,39/89,74/90 и 46/91 , „Службени лист СРЈ“ бр.33/95,58/95 и 56/2003, “Службени лист СЦГ“ бр. 4/2004 , 12/2005, „Службени гласник РС“ бр. 43/2013, 72/2014 и 101/2015),
  - Правилник о количинама пестицида, метала, металоида, хемитерапеука, анаболика и других супстанци које се могу налазити у животним намирницама („Службени лист СРЈ“ бр. 5/92, 11/92 испр. , 32/2002 ,“Службени гласник РС“ бр. 25/2010 и 28/2011).
  - Правилник о квалитету и другим захтевима за млеко, млечне производе, композитне млечне производе и стартер културе („Службени лист СРЈ“ , „Службени лист СЦГ“ ,“Службени гласник РС“ бр. 26/2002,56/2003,4/2004 –др.правилник, 5/2004, 21/2009 и 33/2010),
  - Правилник о квалитету производа од млека и стартер култура („Службени гласник РС“ бр. 33/2010,69/2010, 43/2013 и 34/2014),
  - Правилник о квалитету и другим захтевима за рибе, ракове, шкољкаше, морске јежеве, морске краставце, жабе, корњаче, пужеве и њихове производе („Службени лист СРЈ“ бр. 6/2003 и 56/2003 , „Службени лист СЦГ“ бр.4/2004-др.правилник),
  - Правилника о квалитету жита, млинских и пекарских производа и тестенина („Службени гласник РС", бр. 68/2016),
  - Правилник о квалитету јаја и производа од јаја („Службени лист СФРЈ“ бр. 55/89 и „Службени гласник СЦГ“ бр. 56/03 и 04/04,7/2019)
  - Правилник о квалитету зачина ,екстраката зачина и мешавине зачина („Службени гласник РС“ бр. 72/2014 и 23/2015),
- Правилник о квалитету и другим захтевима за со, за људску исхрану и производњу намирница („Службени лист СЦГ“ бр. 31/2005),
    - Правилник о квалитету шећера намењеног за људску употребу ("Службени гласник РС", бр. 88/2017),
    - Правилник о квалитету и другим захтевима за сирће („Службени лист СРЈ“ бр.17/2002, , „Службени лист СЦГ“ бр. ,56/2003 и бр.4/2004 , „Службени гласник РС“ бр 43/2013),
    - Правилника о квалитету меда и других производа пчела ("Службени гласник РС", бр. 101/2015),
    - Правилник о квалитету чаја ,биљног чаја и њихових производа („Службени гласник РС“ бр. 04/2012),
    - Правилник о квалитету и другим захтевима за fine пекарске производе ,жита за доручак и снек производе („Службени лист СЦГ“ бр.12/2005 , „Службени гласник РС“

- бр.43/2013 и 68/2016),
- Правилник о квалитету и другим захтевима за пекарски квасац („ Службени лист СРЈ“ бр. 9/2002 , „Службеми лист СЦГ“ бр. 56/2003 и 4/2004),
  - Правилник о квалитету супа ,сосова,додатака јелима и сродних производа („Службени лист СРЈ“ бр.41/93 , „Службени лист СЦГ“ бр. 56/2003 и 4/2004),
  - Правилник о квалитету и другим захтевима за јестива биљна уља и масти,марагарин и друге масне намазе,мајонез и друге сродне производе („Службени лист СЦГ“ бр.23/2006 , „Службени гласник РС“ бр.43/2013),
  - Правилник о квалитету и другима захтевима за сенф („ Службени лист СРЈ“ бр. 3/2001, „ Службени лист СЦГ“ бр.56/2003 и 4/2004 , „Службени гласник РС“ бр.43/2013),
  - Правилник о квалитету и другим захтевима за какао-производе ,чоколадне производе ,производе сличне чоколадним и крем производе („Службени лист СЦГ“ бр. 1/2005 , „Службени гласник РС“ бр.43/2013).

М.П.

---

потпис Понуђача

**Напомена:** Потпис и печат понуђача представља сагласност са свим постављеним захтевима Наручиоца. Свако одступање од постављених захтева представља основ за раскид уговора закљученог на основу оквирног споразума и активирање финансијског средства обезбеђења.

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има Понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ЗЈН, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде  
*Образац XII*

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом и то:

| пословни капацитет  |
|---|
| 1. Сертификати понуђача НАССР систем безбедности хране, ISO 9001 систем менаџмента квалитетом, издати од стране акредитованог сертификационог тела. |
| 2. Уговор са акредитованом установом о контроли квалитета добара која су предмет јавне набавке.   |
| 3. Да достави декларацију производа на збирном и појединачном паковању за сва добра осим свежег воћа и поврћа.                                      |
| 4. Сертифика ISO 22000 за произвођача свињског и јунећег меса и прерађевина од свињског меса, да је уведен и да се примењује.                       |
| 5. Изјава произвођача прерађевина од свињског меса да је месо без алергена и глутена  |

|   |
|---|
| 6. Уколико понуђач није произвођач свињског и јунећег меса, потребно је да понуђач достави овлашћење произвођача за наступање у јавној набавци и дистрибуцију производа.  |
| 7. Сертификати ISO 22000 и HACCP произвођача пилећег меса и прерађевина од пилећег меса, да је уведен и да се примењује   |
| 8. Уколико понуђач није произвођач пилећег меса и прерађевина од пилећег меса, потребно је да понуђач достави овлашћење произвођача за наступање у јавној набавци и дистрибуцију производа из предметне јавне набавке.  |
| 9. Изјава о поштовању рокова испоруке према захтевима Наручиоца.  |
| 10. Потврде о реализацији закључених уговора за испоруку намирница које чине предмет јавне набавке у претходне три године (2017., 2018. и 2019.) у вредности од минимум 15.000.000,00 динара без ПДВ-а.   |
| <b>технички капацитет</b>   |
| 1. Да има најмање 4 (четири) возила предвиђена за транспорт добара која су предмет набавке од којих најмање 2 (два) морају бити са расхладном комором уз примену свих заштитних мера којим се спречава губитак додатних својстава робе која је предмет набавке (хладњача).  |
| 2. Да у власништву или закупу има одговарајући магацински простор површине минимум 400 м <sup>2</sup> од чега минимум 200 м <sup>2</sup> да се односи на складиштење намирница под температурним режимом (хлађење и замрзавање) који му омогућава извршење уговорних обавеза  |
| <b>кадровски капацитет</b>  |
| 1. Минимум 4 (четири) запослена или на други начин радно ангажована лица, возача – достављача за период трајања оквирног споразума. За лица ван радног односа (ангажована у складу са Законом о раду – „Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014) период радног ангажовања мора да покрива период за који се уговара предметна јавна набавка. |
| <b>финансијски капацитет</b>  |
| 1. Да понуђач располаже неопходним финансијким капацитетом - да је понуђач у три обрачунска периода који претходе објављивању јавног позива (2017., 2018. и 2019.) остварио укупан промет који је већи од 15.000.000,00 динара.   |
| 2. Да понуђач није био велики ликвидан у периоду од 36 (тридесетшест) месеци, који претходе дану објављивања позива за подношење понуда.  |
| 3. Да је бонитет понуђача за период 2014.-2018. године скорингом оцењен као веома добар ББ+ или бољи  |
| 4. Потврда Привредног суда или Агенције за привредне регистре да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак. Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда.  |

1.3. Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће Понуђач извршити преко Подизвођача. Додатне услове понуђач и подизвођач испуњавају заједно.

Ако у току трајања извршења уговора подизвођач коме је поверено делимично извршење набавке, из оправданих или објективних разлога откаже извршење уговора понуђачу, понуђач мора о томе у писменој форми обавестити наручиоца и затражити сагласност за другог подизвођача уз достављање свих тражених доказа конкурсном документацијом, у противном ће се уговор раскинути.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док остале додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно другог одговарајућег регистра.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) *Уверење Основног суда* на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) *Уверење Вишег суда- Посебног одељења за организовани криминал у Београду*, којим се потврђује да правно лиценије осуђивано за кривична дела организованог криминала, 3) *Уверење надлежне полицијске управе МУП-а* којим се потврђује да законски заступник Понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.**

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Правна лица, предузетници и физичка лица *Уверење Пореске управе Министарства финансија* да је измирио доспеле порезе и доприносе и *уверење надлежне управе локалне самоуправе* да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:**

а) Понуђач је у обавези да приложи потврду Министарства пољопривреде и заштите животне средине да је уписан у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње или доказ (поштанска доставница) Министарства пољопривреде и заштите животне средине да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката, а све у складу са чланом 15. Закона о безбедности хране („Службени гласник РС“ бр. 41/2009).

### Напомена:

Пољопривредно газдинство је уписано по посебном пропису у Управи за трезор и као такво не региструје се у Централном регистру Министарства пољопривреде и заштите животне средине, те самим тим нису у обавези да доставе захтевани доказ о упису у Централни регистар.

На основу Правилника о садржини и начину вођења Централног регистра објекта у области безбедности хране и хране за животиње ("Службени гласник" РС бр. 20/2010), донетог на основу члана 16. став 3. Закона о безбедности хране ("Службени гласник" РС бр. 41/2009), сви субјекти у пословању храном и храном за животиње су обавезни да изврше пријаву за регистрацију, сем субјеката који су већ регистровани по неком посебном пропису. Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине (раније Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства) – Управе за ветерину о испуњавању ветеринарско-санитарних услова јесте доказ о уписаности у регистар одобрених објеката Управе за ветерину, односно субјекти који поседују ово решење јесу субјекти изузети од регистрације у Централни регистар одобрених објекта, јер су по посебном пропису уписани у регистар одобрених објеката Управе за ветерину о чему сведочи Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине (раније Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства) - Управе за ветерину у коме се налази и ветеринарски контролни број субјекта, те се они не уписују у Централни регистар. Понуђач којем је за обављање делатности била неопходна дозвола Министарства пољопривреде и заштите животне средине (раније Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства) - Управе за ветерину да испуњава ветеринарско-санитарне услове за обављање делатности предвиђени као доказ под тачком а) и б), није у обавези да се региструје у Централни регистар, јер је по посебном пропису већ регистрован, и овај доказ није у обавези да достави.

- б)Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине (Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат из делатности коју понуђач обавља (доставља понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла):
- клање животиња,
  - расецање меса,
  - прераду-обрада меса,
  - прерада и обрада производња млека, млечних производа и сирева.
- в)Уколико Понуђач није произвођач меса/прерађевине од меса и млека/млечних производа - обавезан је да достави важећи Уговор о пословној сарадњи са произвођачем или привредним субјектом који обавља делатност од којег се снабдева са робом која је предмет набавке (месо и млечни производи) и њихова Решења за такве објекте (б).
- г)Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине (Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат за хлађење, смрзавање, и ускладиштење животних намирница животињског порекла,
- д)Уколико Понуђач не поседује одговарајуће објекте (г) обавезан је да достави важећи Уговор о закупу одговарајућих објеката са привредним субјектом, са роком важења уговора најмање до 31.3.2021. године, и њихова Решења за такве објекте (г).
- ђ)Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине о испуњености услова за производњу хлеба и пецива – предаје га понуђач који је уједно и произвођач.
- е)Уколико Понуђач а није произвођач хлеба и пецива, обавезан је да достави важећи Уговор о пословној сарадњи са произвођачем или привредним субјектом који обавља делатност од којег се снабдева са робом која је предмет набавке (хлеб и пециво) и њихово Решења за такве објекте (ђ).
- ж)Решење министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде о испуњености услова за обављање делатности складиштења и промета прехранбених производа биљног порекла без прераде и паковања.

з) Уколико Понуђач не поседује одговарајуће објекте (ж) обавезан је да достави важећи Уговор о закупу одговарајућих објеката са привредним субјектом, са роком важења уговора најмање до 31.3.2021. године, и њихова Решења за такве објекте (ж).

Наведене доказе под тачком 1. до 3. потребно је доставити и за подизвођача, уколико се исти ангажује у предметној набавци као субјекат у пословању храном. Доказ под тачком 4. подтачка а) потребно је доставити за сваког подизвођача, а доказе под тачком 4. подтачка од б) до з) у зависности који део набавке ће се извршити преко подизвођача.

У случају подношења заједничке понуде, обавеза је сваког члана групе понуђача да поседује наведене доказе од тачке 1. до 3., док доказ под тачком 4. подтачка а) потребно је доставити за сваког члана групе понуђача, а доказе под тачком 4. подтачка од б) до з) за чланове групе понуђача у зависности који члан који део набавке извршава.

5) Услов из чл. 75. став 2. - Доказ: Потписан и оверен образац изјаве (Поглавље XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког учесника (подизвођача) у понуди и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

| <b>пословни капацитет</b>  |
|--|
| <p>1. Фотокопија важећег Сертификата понуђача HACCP систем безбедности хране, ISO 9001 систем менаџмента квалитетом. Уколико су наведени сертификати на страном језику, потребно је доставити превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.</p> <p><b>Напомена:</b> уколико је рок важења сертификата краћи од рока на који се оквирни споразум, односно појединачни уговор закључује понуђач мора доставити изјаву под пуном материјалном и моралном одговорношћу да ће извршити ресертификацију. Изјава мора бити дата на меморандуму понуђача, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и оверена печатом.</p> |
| <p>2. Уговор о контроли квалитета добара са акредитованом установом и копија акредитације установе за период за који се закључује оквирни споразум, односно појединачни уговор.</p>  |
| <p>3. Изјаву на меморандуму Понуђача којом потврђује да ће уколико буде изабран као Понуђач достављати адекватну декларацију производа на појединачном и збирном паковању на српском језику, која је у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Службени лист РС“, бр. 19/2017,16/2018) и Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службени гласник РС“ бр. 85/2013 и др. правилник).</p>  |
| <p>4. Фотокопија важећег сертификата произвођача свињског и јунећег меса и прерађевина од свињског меса - ISO 22000 издатог од стране акредитованог сертификационог тела . Уколико је сертификата на страном језику, потребно је доставити превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.</p> <p><b>Напомена:</b> Ако сертификат важи краће од рока на који се закључује оквирни споразум понуђач једужан доставити изјаву произвођача о ресертификацији под пуном материјалном и моралном одговорношћу потписану од стране лица овлашћеног за заступање и оверену печатом.</p>  |
| <p>5. Изјава произвођача прерађевина од свињског меса потписана и оверена печатом лица овлашћеног за заступање којом потврђује да је свињско и јунеће месо и прерађевине без алергена и глутена</p>  |

|   |
|---|
| 6. Изјава на меморандуму произвођача свињског и јунећег меса потписана и оверена печатом лица овлашћеног за заступање којом овлашћује понуђача за наступање у јавној набавци и дистрибуцију наведених производа (Изјава се доставља само уколико понуђач није произвођач свињског и јунећег меса)   |
| 7. Фотокопија важећих сертификата произвођача пилећег меса и прерађевина од пилећег меса ISO 22000 и HACCP издатих од стране акредитованог сертификационог тела. Ако сертификат важи краће од рока на који се закључује оквирни споразум понуђач је дужан доставити изјаву произвођача о ресертификацији. Уколико су наведени сертификати на страном језику, потребно је доставити превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.   |
| 8. Изјава на меморандуму произвођача пилећег меса и прерађевина од пилећег меса потписана и оверена печатом лица овлашћеног за заступање којом овлашћује понуђача за наступање у јавној набавци и дистрибуцију наведених производа (Изјава се доставља само уколико понуђач није произвођач пилећег меса и прерађевина од пилећег меса)   |
| 9. Изјава о поштовању услова испоруке дата на меморандуму понуђача, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, којом се понуђач обавезује да ће испоруку вршити у складу са захтевима наручиоца, а који се односе на време и место испоруке.   |
| 10. Образац изјаве о реализацији закључених уговора за испоруку добара која су предмет набавке (из претходне три године 2017., 2018. и 2019.) који чини саставни део конкурсне документације референтне листе којим се доказује да је понуђач остварио промет у вредности од минимум 15.000.000,00 динара без ПДВ-а; Образац изјаве о реализацији закључених уговора мора бити попуњен, печатиран и потписан од стране понуђача. Образац Потврде/референтне листе мора бити попуњени, потписани и оверени печатом референтног наручиоца/купца Обрасци потврде морају бити дати у оригиналу, у супротном неће бити узети у разматрање као валидни доказ. |
| <b>технички капацитет</b>   |
| 1. Очитана саобраћајна дозвола за четири (4) возила, од чега најмање два (2) треба да има Сертификат акредитованог тела да је доставно возило хладњача. У случају да понуђач није уписан као власник возила у саобраћајној дозволи, за наведено возило прилаже и доказ о правном основу коришћења (уговор о купопродаји или уговор о закупу или уговор о лизингу односно сагласност лизинг куће – уколико је возило у власништву лизинг куће и сл.)   |
| 2. Доказ о власништву за магацински простор- изводом из листа непокретности или уговором о закупу и доказ да је закуподавац власник непокретности. Доказ не може бити старији од два месеца.  |
| <b>кадровски капацитет</b>  |
| 1. Изјава на свом меморандуму да има четири (4) запослена или на други начин радно ангажована лица, возача – достављача за период трајања оквирног споразума. Изјава треба да је дата под пуном моралном и кривичном одговорношћу и да гласи на период за који се уговара предметна јавна набавка.  |
| <b>финансијски капацитет</b>  |
| 1. Извештај о бонитету - образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Биланс стања и Биланс успеха за претходне три обрачунске године.<br>Привредни субјект који, у складу са Законом о рачуноводству, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља:<br>- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном - текућем рачуну за претходне три обрачунске године.<br>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања, (паушалац), доставља:<br>- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године.   |

2. Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади ни један дан у периоду од 36 (тридесе тшест) месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки или потврда пословне банке да није био у блокади од момента регистрације.

3. Scoring- Агенције за привредне регистре за период 2014.-2018. Године.

4. Фотокопија Потврде Привредног суда или Агенције за привредне регистре да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак. Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда.

Докази који су јавно проверивог карактера (доступни на интернет страницама надлежних органа), понуђач није дужан да доставља у оквиру своје понуде, осим уколико је то изричито наведено, али у понуди мора да наведе који су то докази и начин на који наручилац може да их провери.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико иста не садржи доказ одређен ЗЈН чл.

75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) или конкурсном документацијом, ако Понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Ово значи да би Понуђач који је уписан у Регистар Понуђача требало да наведе овај податак, наводећи интернет страницу, па сходно томе није обавезан да достави доказ у виду потврде да је регистрован, нити доставља доказе о испуњености осталих обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, изузев важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, која је предмет јавне набавке, уколико је таква дозвола предвиђена посебним прописом, коју мора да достави.

Доказе о испуњености услова понуђач доставља у форми неоверене фотокопије, а наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

У случају достављања изјаве из чл. 77. ст. 4. ЗЈН наручилац је пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке односно закључења уговора, односно током важења оквирног споразума/уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће закључити оквирни споразум са Понуђачем који понуди краћи рок испоруке, дужи рок плаћања, има већи број закључених уговора у задње три године – по наведеном редоследу.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године за јавну набавку намирница, број 1.1.1./2020

### 1) ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|          |                       |
|----------|-----------------------|
| <b>А</b> | САМОСТАЛНО            |
| <b>Б</b> | СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ       |
| <b>В</b> | КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

### 2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|  |  |
|--|--|
| НАЗИВ ПОНУЂАЧА:                              |  |
| АДРЕСА ПОНУЂАЧА:                             |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:                            |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:                        |  |
| ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (е-маил):        |  |
| ТЕЛЕФОН:                                     |  |
| ТЕЛЕФАКС:                                    |  |
| БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:          |  |
| ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:       |  |

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу.

### 3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Број рачуна подизвођача и назив банке:                        |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |
| 2) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Број рачуна подизвођача и назив банке:                        |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |

Датум

Понуђач

М.П.

#### Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

#### 4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |

Датум

Понуђач

М.П.

#### Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, **потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака**, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5. ОПШТИ ПОДАЦИ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1. | Укупна цена без ПДВ-а  |  |
| 2. | Вредност ПДВ-а   |  |
| 3. | Укупна цена са ПДВ-ом  |  |
| 4. | Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 (шездесет) дана) |  |
| 5. | Рок испоруке добара (редован рок)                            | _____ од сваке<br>сукцесивно извршене наруџбе<br>односно требовања Наручиоца   |
| 6. | Рок испоруке добара (у случају хитности)                     | _____  |
| 7. | Рок и начин плаћања  | 45 (четрдесетпет) дана од дана<br>достављања фактуре   |
| 8. | Место испоруке   | Испорука која је предмет уговора<br>врши се на адресу наручиоца како је<br>то наведено у поглављу III Техничким<br>спецификацијама |

Датум

Понуђач

М.П.

### **Напомена:**

Образац понуде Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив понуђача : \_\_\_\_\_

Број понуде : \_\_\_\_\_ датум : \_\_\_\_\_  
2020. године

| Ред бр.                         | НАЗИВ-ОЗНАКА                               | КАРАКТЕРИСТИКЕ  | Јединица мере | КОЛИЧИНА | ЗЕМЉА ПОРЕКЛА /ПРОИЗВОЂАЧ | Цена по јединици мере без ПДВ | Цена по јединици мере са ПДВ | УКУПНО<br>З = Д x Е | УКУПНО<br>И = Д x Ж |
|---------------------------------|--|---|---------------|----------|---------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|
| А                               | Б  | В   | Г             | Д        | Ђ                         | Е                             | Ж                            | З                   | И                   |
| <b>МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ</b> |  |   |               |          |                           |                               |                              |                     |                     |
| 1                               | <b>СВЕЖЕ МЛЕКО</b><br>2,8% мм<br>1,0 л.    | Квалитет:<br>Пастеризовано<br>Паковање:<br>1/1 л<br>ПВЦ кеса  | л             | 9.000    |                           |                               |                              |                     |                     |
| 2                               | <b>ЈОГУРТ</b><br>2.8% мм;<br>1,0 л;        | Квалитет:<br>Укус:<br>благо<br>киселкаст<br>укус<br>Паковање:ТБ<br>са навојним<br>затварачем,<br>1/1 л<br>(ПЕТ флаша)   | л             | 7.500    |                           |                               |                              |                     |                     |
| 3                               | <b>КИСЕЛО МЛЕКО</b><br>2,8 мм<br>1,0 л     | Квалитет: од<br>крављег<br>млека, 2,8 мм,<br>Паковање: 180<br>гр/мл, ПВЦ<br>чаша  | ком           | 7.200    |                           |                               |                              |                     |                     |
| 4                               | <b>ПАВЛАКА КИСЕЛА</b><br>20% мм<br>1,0 кг; | Квалитет:<br>Ферментисана<br>павлака са<br>јогуртном<br>културом.<br>Пастеризована.<br>Остали захтеви<br>квалитета:<br>Густа кремаста<br>структура<br>Паковање:<br>ПВЦ<br>кофица/канта,<br>1/1 кг | кг            | 2.350    |                           |                               |                              |                     |                     |
| 5                               | <b>МИЛЕРАМ</b><br>22% мм                   | Квалитет: ос<br>крављег млека,<br>22% мм  | кг            | 350      |                           |                               |                              |                     |                     |

|                      |  |  |     |        |  |  |  |  |  |
|----------------------|--|--|-----|--------|--|--|--|--|--|
|                      |  | Паковање: ПВЦ<br>кофица/канта,<br>од 700 гр до 1<br>кг   |     |        |  |  |  |  |  |
| 6                    | <b>СИТАН СИР<br/>(крављи)<br/>25% мм<br/>1,0 кг</b>  | Квалитет:<br>Полумасни<br>свеж сир<br>благог и<br>неутралног<br>укуса,<br>минимум 25%<br>мм<br>Паковање:<br>ПВЦ<br>канта/кофца,<br>1/1 кг    | кг  | 2.000  |  |  |  |  |  |
| 7                    | <b>МАСЛАЦ</b>  | Квалитет: Од<br>пастеризоване<br>павлаке са<br>мин.82% мм<br>Паковање:<br>Алуминију<br>мска<br>фолија,<br>паковање<br>од 200 гр до<br>250 гр | кг  | 550    |  |  |  |  |  |
| 8                    | <b>ТРАПИСТ<br/>44% мм<br/>цца<br/>1,0 кг/комад</b>   | Квалитет:<br>Полутврди сир.<br>(44%мм)<br>Паковање:<br>Фолија, цца<br>1,0 кг комад   | кг  | 560    |  |  |  |  |  |
| 9                    | <b>БЕЛИ<br/>КРИШКА<br/>СИР<br/>45% мм<br/>1,0 кг</b> | Квалитет:<br>од крављег<br>млека,<br>минимум<br>45% мм<br>Паковање:<br>ПВЦ<br>кофица/кант<br>а, 1/1 кг                                       | кг  | 750    |  |  |  |  |  |
| <b>ХЛЕБ И ПЕЦИВО</b> |  |  |     |        |  |  |  |  |  |
| 10                   | <b>ХЛЕБ-<br/>ПОЛУБЕЛИ</b>                            | Тип-850,<br>Без соје и<br>лецитина соје<br>Дневно свеж<br>500 гр./ ком.<br>векна   | ком | 20.000 |  |  |  |  |  |

|    |  |                                       |     |       |  |  |  |  |  |
|----|--|---------------------------------------|-----|-------|--|--|--|--|--|
| 11 | <b>РАЖЕНИ<br/>ХЛЕБ</b>                                     | Дневно свеж<br>300 гр./ ком.<br>векна | КОМ | 3.315 |  |  |  |  |  |
| 12 | <b>ХЛЕБ ХЕЉДА</b>  | Дневно свеж<br>300 гр./ ком.<br>векна | КОМ | 3.315 |  |  |  |  |  |
| 13 | <b>ХЛЕБ СА<br/>СЕМЕНКАМА</b>                               | Дневно свеж<br>300 гр./ ком.<br>векна | КОМ | 3.315 |  |  |  |  |  |
| 14 | <b>КУКУРУЗНИ<br/>ХЛЕБ</b>                                  | Дневно свеж<br>500 гр./ ком.<br>векна | КОМ | 7.200 |  |  |  |  |  |
| 15 | <b>МИНИ ПИЦА</b>   | Квалитет: свеж,<br>100 гр комад       | КОМ | 8.400 |  |  |  |  |  |
| 16 | <b>БАВАРСКА<br/>КИФЛА</b>                                  | Квалитет: свеж,<br>70 гр              | КОМ | 3.600 |  |  |  |  |  |
| 17 | <b>МАЛА<br/>ПЛЕТЕНИЦА</b>                                  | Квалитет: свеж,<br>70 гр              | КОМ | 8.400 |  |  |  |  |  |
| 18 | <b>ИНТЕГРАЛНА<br/>КИФЛА</b>                                | Квалитет: свеж,<br>70 гр              | КОМ | 8.600 |  |  |  |  |  |
| 19 | <b>ПОГАЧИЦА<br/>СА<br/>ЧВАРЦИМА</b>                        | Квалитет: свеж,<br>70 гр              | КОМ | 4.000 |  |  |  |  |  |
| 20 | <b>КОРЕ ЗА<br/>ГИБАНИЦУ</b>                                | Паковање: 500<br>гр                   | КОМ | 200   |  |  |  |  |  |
| 21 | <b>СВЕЖЕ ТЕСТО<br/>ЗА ШТРУДЛЕ,<br/>МЕКИКЕ И<br/>КРОФНЕ</b> | Квалитет: свеже                       | КГ  | 750   |  |  |  |  |  |

#### МЕСО И ПРЕРАЂЕВИНЕ ОД МЕСА

|    |   |  |    |       |  |  |  |  |  |
|----|---|--|----|-------|--|--|--|--|--|
| 22 | <b>ЈУНЕЋЕ<br/>МЕСО I<br/>КАТЕГОРИЈЕ</b> | Квалитет:<br>Јунећи бут БК,<br>сечено на<br>коцке, шницле,<br>млевено и<br>уцело<br>Паковање: ТК +<br>кеса     | КГ | 1.500 |  |  |  |  |  |
| 23 | <b>СВИЊСКИ<br/>БУТЕ БЕЗ<br/>КОСТИЈУ</b> | Квалитет: I<br>категорија,<br>сечено на коцке<br>или шнисле,<br>млевено или<br>уцело<br>Паковање: ТК +<br>кеса | КГ | 3.000 |  |  |  |  |  |

|    |   |   |    |       |  |  |  |  |  |
|----|---|---|----|-------|--|--|--|--|--|
| 24 | <b>ПИЛЕТИНА<br/>БАТАК СА<br/>КАРАБАТКОМ</b> | А класа,<br>Охлађено<br>Квалитет:<br>Добр однос<br>меса и<br>осталих<br>делова.<br>Боја и мирис<br>својствени.<br>Умерена<br>прекривеност<br>масним<br>ткивом. Кожа:<br>без оштећења,<br>без перја или<br>клица, без<br>крвних<br>подлива, без<br>дисколорације.<br>Збирна<br>амбалажа:<br>ТК + кеса  | кг | 1.200 |  |  |  |  |  |
| 25 | <b>ПИЛЕЋЕ<br/>БЕЛО МЕСО</b>                 | Са<br>припадајућим<br>деловима<br>(костима<br>и кожом),<br>А класа,<br>охлађено<br>Квалитет:<br>Добр однос<br>меса и<br>осталих<br>делова.<br>Боја и мирис<br>својствени.<br>Умерена<br>прекривеност<br>масним<br>ткивом. Кожа:<br>без оштећења,<br>без перја или<br>клица, без<br>крвних<br>подлива, без<br>дисколорације<br>и опекотина од<br>смрзавања.<br>Збирна<br>амбалажа: ТК<br>+<br>кеса | кг | 600   |  |  |  |  |  |
| 26 | <b>ПИЛЕЋЕ<br/>БЕЛО МЕСО<br/>ФИЛЕ</b>        | Охлађено<br>Квалитет:<br>Боја и<br>мирис<br>својствени.<br>Конзистенција:<br>уједначен  | кг | 600   |  |  |  |  |  |

|    |                              |  |    |     |  |  |  |  |  |
|----|------------------------------|--|----|-----|--|--|--|--|--|
|    |                              | а и једра до умерено чврсто-еластична<br>Збирна амбалажа: ТК + кеса  |    |     |  |  |  |  |  |
| 27 | <b>ЂУРЕЋЕ БЕЛО МЕСО ФИЛЕ</b> | Охлађено<br>Квалитет: Боја и мирис својствени.<br>Конзистенција: уједначен а и једра до умерено чврсто-еластична<br>Збирна амбалажа: ТК + кеса | кг | 200 |  |  |  |  |  |
| 28 | <b>ЈУНЕЋЕ КОСТИ ЗА СУПУ</b>  | Збирна амбалажа: ТК + кеса   | кг | 400 |  |  |  |  |  |
| 29 | <b>ПИЛЕЋА ЈЕТРА</b>          | Охлађено<br>Квалитет: Боја и мирис својствени.<br>Збирна амбалажа: ТК + кеса   | кг | 250 |  |  |  |  |  |
| 30 | <b>ХАМБУРШКА СЛАНИНА</b>     | Без глутена и алергена и додатих арома<br>Паковање: ТК + папир   | кг | 500 |  |  |  |  |  |
| 31 | <b>ДИМЉЕНЕ БУТКИЦЕ</b>       | Без глутена и алергена и додатих арома<br>Паковање: ТК + папир   | кг | 300 |  |  |  |  |  |
| 32 | <b>ЧАЈНА КОБАСИЦА</b>        | Без глутена и алергена   | кг | 300 |  |  |  |  |  |
| 33 | <b>КУЛЕН</b>                 | Без глутена и алергена, без додате љуте паприке  | кг | 155 |  |  |  |  |  |
| 34 | <b>СРПСКА КОБАСИЦВА</b>      | Без глутена и алергена   | кг | 100 |  |  |  |  |  |

|                                     |   |  |    |       |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------|---|--|----|-------|--|--|--|--|--|
| 35                                  | <b>ПИЛЕЋИ<br/>ПАЗИЗЕР</b>                                     | Фино уситњена барена кобасица састава: механички сепарисани пилеће месо 57%, пилеће месо I категорије 10%, вода, биљна маст, везивно ткиво, кухињска со, беланчевинасто производи соје, зачини, мин. 10% протеина, колагени у протеинима макс. 10%, Ø 105 мм | кг | 300   |  |  |  |  |  |
| 36                                  | <b>ДИМЉЕНА<br/>ПЕЧЕНИЦА</b>                                   | Без глутена и алергена   | кг | 550   |  |  |  |  |  |
| 37                                  | <b>СЦИЊСКА<br/>МАСТ</b>                                       | Оригинално упаковано   | кг | 600   |  |  |  |  |  |
| 38                                  | <b>СВЕЖА<br/>ДОМАЋА<br/>КОБАСИЦА<br/>БЕЗ ЉУТЕ<br/>ПАПРИКЕ</b> | Садржај протеина меса је најмање 14% и садржај колагена у протеинима меса највише 15%, садржај масти највише 7%  | кг | 660   |  |  |  |  |  |
| 39                                  | <b>ПАНИРАНИ<br/>ФИЛЕТ<br/>ОСЛИЋА</b>                          | Филет ослића ХЕК (Merlucius spp), А квалитет, темпур маса без хлебних мрвица, дубоко смрзнут (глазура максимално 15%)  | кг | 1.300 |  |  |  |  |  |
| <b>ОСТАЛИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ</b> |   |  |    |       |  |  |  |  |  |
| 40                                  | <b>ТЕСТЕНИНА<br/>МАКАРОНЕ</b>                                 | Квалитет: са јајима<br>Изглед: Са браздама<br>Паковање: 1/1 кг   | кг | 450   |  |  |  |  |  |
| 41                                  | <b>ТЕСТЕНИНА<br/>ТАРАНА</b>                                   | Квалитет: са јајима<br>Паковање: 1/1 кг  | кг | 100   |  |  |  |  |  |
| 42                                  | <b>ТЕСТЕНИНА<br/>ШПАГЕТЕ</b>                                  | Квалитет: са јајима<br>Паковање: 1/1 кг  | кг | 600   |  |  |  |  |  |

|    |  |  |    |       |  |  |  |  |  |
|----|--|--|----|-------|--|--|--|--|--|
| 43 | <b>ТЕСТЕНИНА<br/>СЛОВА И<br/>БРОЈЕВИ</b>       | Квалитет: са<br>јајима<br>Паковање: 1/1<br>кг  | кг | 150   |  |  |  |  |  |
| 44 | <b>ТЕСТЕНИНА<br/>ЧИПКАСТА</b>                  | Квалитет: са<br>јајима<br>Паковање: 1/1<br>кг  | кг | 450   |  |  |  |  |  |
| 45 | <b>РЕЗАНЦИ ЗА<br/>СУПУ ФИДА</b>                | Квалитет: са<br>јајима<br>Паковање: 1/1<br>кг  | кг | 150   |  |  |  |  |  |
| 46 | <b>ТЕСТЕНИНА<br/>СПИРАЛНА<br/>(ФУСИЛИ)</b>     | Квалитет: са<br>јајима<br>Паковање: 1/1<br>кг  | кг | 550   |  |  |  |  |  |
| 47 | <b>БРАШНО<br/>ПШЕНИЧНО<br/>Т-500<br/>ОШТРО</b> | Паковање: 25/1<br>Да не садржи<br>складишне<br>штеточине и<br>инсекте у<br>било ком<br>развојном<br>облику нити<br>њихове<br>делове нити<br>екскременте<br>глодара     | кг | 1.000 |  |  |  |  |  |
| 48 | <b>БРАШНО<br/>ПШЕНИЧНО<br/>Т-400 МЕКО</b>      | Паковање: 25/1<br>Да не садржи<br>складишне<br>штеточине и<br>инсекте у<br>било ком<br>развојно<br>м облику<br>нити<br>њихове<br>делове нити<br>екскременте<br>глодара | кг | 600   |  |  |  |  |  |
| 49 | <b>КУКУРУЗНО<br/>БРАШНО</b>                    | Паковање: 5/1<br>Да не садржи<br>складишне<br>штеточине и<br>инсекте у<br>било ком<br>развојном<br>облику нити<br>њихове<br>делове нити<br>екскременте<br>глодара      | кг | 100   |  |  |  |  |  |

|    |                           |  |     |        |  |  |  |  |  |
|----|---------------------------|--|-----|--------|--|--|--|--|--|
| 50 | <b>ПШЕНИЧНИ<br/>ГРИЗ</b>  | Квалитет: Без адитива и конзерванса<br>Паковање: 1/1<br>Да не садржи складишне штеточине и инсекте у било ком развојном облику нити њихове делове нити екскременте глодара | кг  | 500    |  |  |  |  |  |
| 51 | <b>КУКУРУЗНИ<br/>ГРИЗ</b> | Квалитет: Без адитива и конзерванса<br>Паковање: 1/1<br>Да не садржи складишне штеточине и инсекте у било ком развојном облику нити њихове делове нити екскременте глодара | кг  | 400    |  |  |  |  |  |
| 52 | <b>ЈАЈА „Б“<br/>КЛАСЕ</b> | Конзумна А класа, М група<br>Пакована у картонске кутије, целокупна количина производа мора бити са исте фарме   | ком | 65.000 |  |  |  |  |  |
| 53 | <b>ШЕЋЕР<br/>КРИСТАЛ</b>  | Бели кристал<br>Паковање: 25/1   | кг  | 4.500  |  |  |  |  |  |
| 54 | <b>ЧАЈ<br/>ХИБИСКУС</b>   | Класа I<br>Амбалажа која обезбеђује очување квалитета<br>(Затворено термоваром)<br>Паковање: 1/1   | кг  | 75     |  |  |  |  |  |
| 55 | <b>ЧАЈ НАНА</b>           | Класа I<br>Амбалажа која обезбеђује очување квалитета<br>(Затворено термоваром)<br>Паковање: 1/1   | кг  | 180    |  |  |  |  |  |

|    |                             |  |    |     |  |  |  |  |  |
|----|-----------------------------|--|----|-----|--|--|--|--|--|
| 56 | <b>ЧАЈ ВОЊНИ</b>            | Класа I<br>Амбалажа која обезбеђује очување квалитета<br>(Затворено термоваром)<br>Паковање: 1/1 | кг | 75  |  |  |  |  |  |
| 57 | <b>ЧАЈ ЛИПА</b>             | Класа I<br>Амбалажа која обезбеђује очување квалитета<br>(Затворено термоваром)<br>Паковање: 1/1 | кг | 100 |  |  |  |  |  |
| 58 | <b>ЧАЈ КАМИЛИЦА</b>         | Класа I<br>Амбалажа која обезбеђује очување квалитета<br>(Затворено термоваром)<br>Паковање: 1/1 | кг | 150 |  |  |  |  |  |
| 59 | <b>ЧАЈ ОД ЛИСТА ЖАЛФИЈЕ</b> | Класа I<br>Амбалажа која обезбеђује очување квалитета<br>(Затворено термоваром)<br>Паковање: 1/1 | кг | 50  |  |  |  |  |  |
| 60 | <b>ВАНИЛ ШЕЋЕР</b>          | Амбалажа: која обезбеђује очување Квалитета<br>Паковање: 1/1                                     | кг | 30  |  |  |  |  |  |
| 61 | <b>ПРАШАК ЗА ПЕЦИВО</b>     | Паковање: 1/1  | кг | 40  |  |  |  |  |  |
| 62 | <b>СОДА БИКАРБОНА</b>       | Паковање: 1/1  | кг | 60  |  |  |  |  |  |
| 63 | <b>КАКО ПРАХ</b>            | Минимум 20% мм<br>Паковање: 1/1  | кг | 50  |  |  |  |  |  |
| 64 | <b>КРОМПИР ПИРЕ У ПРАХУ</b> | Паковање: 5/1  | кг | 400 |  |  |  |  |  |

|    |                                       |  |     |     |  |  |  |  |  |
|----|---------------------------------------|--|-----|-----|--|--|--|--|--|
| 65 | <b>СО<br/>ЈОДИРАНА</b>                | Паковање: 5/1  | кг  | 650 |  |  |  |  |  |
| 66 | <b>БИБЕР ЦРНИ<br/>МЛЕВЕНИ</b>         | Паковање: 1/1  | кг  | 7   |  |  |  |  |  |
| 67 | <b>СУШЕНО<br/>ПОВРЋЕ -<br/>МЕШАНО</b> | Састав: пашканат,<br>шаргарепа,<br>першун лист,<br>црни лук,<br>мирођија, целер  | кг  | 75  |  |  |  |  |  |
| 68 | <b>ПАПРИКА<br/>СЛАТКА<br/>МЛЕВЕНА</b> | Нутритивна<br>вредност на 100г<br>производа: масти<br>9,4г, беланчевина<br>14,8 г, уг.<br>хидрати 21г,<br>Пак. 1/1             | кг  | 45  |  |  |  |  |  |
| 69 | <b>ЛИМУНТУС</b>                       | Паковање: 1/1  | кг  | 250 |  |  |  |  |  |
| 70 | <b>МИРОЋИЈА</b>                       | Лист сушени,<br>сецкани<br>Амбалажа: која<br>обезбеђује<br>очување<br>квалитета<br>(Затворено<br>термоваром)<br>Паковање 50 гр | кг  | 3   |  |  |  |  |  |
| 71 | <b>ПЕРШУН</b>                         | Лист сушени,<br>Амбалажа: која<br>обезбеђује<br>очување<br>квалитета<br>(Затворено<br>термоваром)<br>Паковање 50 гр            | кг  | 2   |  |  |  |  |  |
| 72 | <b>КИМ</b>                            | Сушени,<br>Млевени<br>Амбалажа: која<br>обезбеђује<br>очување<br>квалитета<br>(Затворено<br>термоваром)<br>Паковање: 50 гр     | кг  | 6   |  |  |  |  |  |
| 73 | <b>СУСАМ</b>                          | Паковање: 0,5 кг   | кг  | 20  |  |  |  |  |  |
| 74 | <b>КАРАНФИЛИЋ</b>                     | Амбалажа: која<br>обезбеђује<br>очување<br>квалитета   | ком | 10  |  |  |  |  |  |

|    |  |  |     |       |  |  |  |  |  |
|----|--|--|-----|-------|--|--|--|--|--|
|    |  | (Затворено термоваром)<br>Паковање: 10 гр  |     |       |  |  |  |  |  |
| 75 | <b>ЛОВОРОВ ЛИСТ</b>                      | Сушени,<br>Млевени<br>Амбалажа: која обезбеђује очување квалитета<br><br>(Затворено термоваром)<br>Паковање: 10 гр   | ком | 90    |  |  |  |  |  |
| 76 | <b>ЦИМЕТ</b>                             | Сушени,<br>Млевени<br>Амбалажа: која обезбеђује очување квалитета<br><br>Паковање: 25 гр   | ком | 75    |  |  |  |  |  |
| 77 | <b>КОКОСОВО БРАШНО</b>                   | Паковање: 1/1  | кг  | 25    |  |  |  |  |  |
| 78 | <b>СЛАТКИ КЕКС одговарајуће „Плазма“</b> | Састав:<br>пшенично брашно, шећер, маслац, сојино брашно, биљна маста, мед, декстроза, сурутка у праху, обрано млеко у праху, со, емулгатор, соја лецитин, витамини Ц и Б6 | кг  | 900   |  |  |  |  |  |
| 79 | <b>ПИРИНАЧ</b>                           | Глазирани, дуго зрно, I класа<br><br>Паковање: 1/1   | кг  | 800   |  |  |  |  |  |
| 80 | <b>СОЛИНЕ ЉУСПИЦЕ</b>                    | Паковање 1/1   | кг  | 450   |  |  |  |  |  |
| 81 | <b>ОРАСИ ЈЕЗГРО</b>                      | Паковање 1/1   | кг  | 200   |  |  |  |  |  |
| 82 | <b>ШЕЋЕР У ПРАХУ</b>                     | Квалитет: Фини прах<br>Паковање: 1/1   | кг  | 75    |  |  |  |  |  |
| 83 | <b>УЉЕ СУНЦОКРЕТО</b>                    | Сунцокретов о - Јестиво -  | л   | 2.000 |  |  |  |  |  |

|    |  |   |     |     |  |  |  |  |  |
|----|--|---|-----|-----|--|--|--|--|--|
|    | <b>ВО</b>  | Рафинисано<br>(Физички<br>рафинисано-<br>Назначено)<br>Квалитет:<br>Неутралног,<br>без страног<br>мириса и без<br>мириса на<br>ужеглост.<br>Паковање: 1/1   |     |     |  |  |  |  |  |
| 84 | <b>СИРЋЕ<br/>ЈАБУКОВО</b>                        | Рафинисано<br>паковање 5/1  | л   | 50  |  |  |  |  |  |
| 85 | <b>СИРЋЕ<br/>АЛКОХОЛНО<br/>%</b>                 | Паковање: 1/1   | л   | 100 |  |  |  |  |  |
| 86 | <b>СУШЕНИ<br/>ЦЕЛЕР БЕЗ<br/>КОНЗЕРВАНС<br/>А</b> | Паковање: 50 гр   | кг  | 4   |  |  |  |  |  |
| 87 | <b>ОРИГАНО</b>                                   | Сушени,<br>Млевени<br>Амбалажа: која<br>обезбеђује<br>очување<br>квалитета<br>(Затворено<br>термоваром)<br>Паковање: 97 гр  | ком | 25  |  |  |  |  |  |
| 88 | <b>МАЗИВИ<br/>КРЕМ<br/>ПРОИЗВОД</b>              | Микс млечног<br>(50%) и како<br>крем (50%)<br>производа.<br><br>Састојци: шећер,<br>сунцокретово<br>биљно уље,<br>потпуно<br>хидрогенизована<br>палмина маст,<br>обрано млеко у<br>праху ( од 8,5%<br>до 10%), какао<br>прах смањене<br>масти (4%),<br>лешник (3%),<br>сурутка у праху,<br>емулгатор сојин<br>лецитин и ароме.<br>Пак. 2,5 кг | кг  | 200 |  |  |  |  |  |
| 89 | <b>МАРГАРИН ЗА<br/>КОЛАЧЕ И<br/>КРЕМОВЕ</b>      | Квалитет: Да су<br>боја, укус и<br>мирис пријатни и   | кг  | 200 |  |  |  |  |  |

|    |   |  |     |     |  |  |  |  |  |
|----|---|--|-----|-----|--|--|--|--|--|
|    |   | својствени<br>производу. Без<br>страног мириса и<br>укуса на<br>ужељлост<br>Паковање: 500 гр   |     |     |  |  |  |  |  |
| 90 | <b>МАРГАРИН ЗА<br/>НАМАЗ СА<br/>МЛЕКОМ И<br/>СМАЊЕНИМ<br/>САДРЖАЈЕМ<br/>МАСТИ</b> | Квалитет: Са<br>млеком Да су<br>боја, укус и<br>мирис пријатни и<br>својствени<br>производу. Без<br>страног мириса и<br>укуса на<br>ужељлост ,<br>Паковање: 500 гр | кг  | 50  |  |  |  |  |  |
| 91 | <b>ЦЕМ<br/>КАЈСИЈА</b>  | На 100г готовог<br>производа мин.<br>40 г воћа,<br>угљени хидрати<br>до 65 г од чега<br>шећер максимум<br>61г,<br>Паковање: 500 гр                                 | кг  | 250 |  |  |  |  |  |
| 92 | <b>СИР<br/>ТОПЉЕНИ</b>  | 35% м.м., 140 гр<br>кутијија са 8<br>појединачних<br>посебно<br>упакованих<br>сирева<br>„Бисер<br>Млекопродукт“<br>или одгварајуће                                 | пак | 800 |  |  |  |  |  |
| 93 | <b>ЧОКО<br/>КУГЛИЦЕ</b>   | Паковање 1/1 кг  | кг  | 300 |  |  |  |  |  |
| 94 | <b>МАЈОНЕЗ СА<br/>ЈАЈИМА</b>  | Квалитет: Да су<br>боја, укус и<br>мирис пријатни и<br>својствени<br>производу. Без<br>страног мириса и<br>укуса на<br>ужељлост<br>Паковање: 1/1 кг                | кг  | 500 |  |  |  |  |  |
| 95 | <b>ПУДИНГ<br/>ВАНИЛА</b>  | Паковање: ½ кг   | кг  | 260 |  |  |  |  |  |
| 96 | <b>БАГРЕМОВ<br/>МЕД</b>   | Квалитет:<br>Природни мед<br>Паковање: 1/1 кг  | кг  | 250 |  |  |  |  |  |

|    |                              |  |    |     |  |  |  |  |  |
|----|------------------------------|--|----|-----|--|--|--|--|--|
| 97 | <b>САРДИНА У УЉУ</b>         | <p>Лименка: „Easy Open,, поклопац</p> <p>Квалитет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мин.70% рибе у односу на нето масу конзерве</li> <li>- да је уље бистро;</li> <li>- да су комади уједначени, а риба уредно сложена (приљубљена једна уз другу)</li> <li>- да је кожица сарделе светлосребрнасте до бледожуте боје, с тим да може бити испуцана и делимично скинута;</li> <li>- да је утроба већим делом одстрањена, осим икр,</li> <li>- да је месо сарделе бело до бледо црвено-смеђе боје, с тим да уз кост и на трбушном делу сарделе може бити тамније, да није превише мекано ни превише тврдо и да није суво.</li> </ul> <p>Паковање: 125 гр</p> | кг | 480 |  |  |  |  |  |
| 98 | <b>ТУЊЕВИНА У БИЉНОМ УЉУ</b> | <p>Комадићи – конзерва – лименка – нето м,аса 170 гр са самопотезним отварањем</p>   | кг | 220 |  |  |  |  |  |
| 99 | <b>ПШЕНИЦА БЕЛИЈА - ЗРНО</b> | <p>Паковање: 1 кг</p>  | кг | 25  |  |  |  |  |  |

|                               |   |  |    |       |  |  |  |  |  |
|-------------------------------|---|--|----|-------|--|--|--|--|--|
| 100                           | <b>СЕНФ</b>                                 | Паковање: 1 кг   | кг | 60    |  |  |  |  |  |
| <b>СМРЗНУТО ВОЋЕ И ПОВРЋЕ</b> |   |  |    |       |  |  |  |  |  |
| 101                           | <b>ЗАМРЗНУТИ<br/>МЛАДИ<br/>ГРАШАК</b>       | I класа,<br>Тренутно<br>смрзнуто,<br>Паковање: ТК +<br>кеса Нето<br>паковања: 5/1<br>„Фриком,, или<br>„одговарајући“ | кг | 900   |  |  |  |  |  |
| 102                           | <b>ЗАМРЗНУТА<br/>БОРАНИЈА<br/>ЖУТА</b>      | I класа,<br>Тренутно<br>смрзнуто,<br>Паковање: ТК +<br>кеса Нето<br>паковања: 5/1<br>„Фриком,, или<br>„одговарајући“ | кг | 650   |  |  |  |  |  |
| 103                           | <b>ЗАМРЗНУТИ<br/>КАРФИОЛ</b>                | I класа,<br>Тренутно<br>смрзнуто,<br>Паковање: ТК +<br>кеса Нето<br>паковања: 5/1<br>„Фриком,, или<br>„одговарајући“ | кг | 1.100 |  |  |  |  |  |
| 104                           | <b>ЗАМРЗНУТИ<br/>СПАНАЋ</b>                 | I класа,<br>Тренутно<br>смрзнуто,<br>Паковање: ТК +<br>кеса Нето<br>паковања: 5/1<br>„Фриком,, или<br>„одговарајући“ | кг | 200   |  |  |  |  |  |
| 105                           | <b>ЗАМРЗНУТИ<br/>КУКУРУЗ<br/>ШЕЋЕРАЦ</b>    | I класа,<br>Тренутно<br>смрзнуто,<br>Паковање: ТК +<br>кеса Нето<br>паковања: 5/1<br>„Фриком,, или<br>„одговарајући“ | кг | 350   |  |  |  |  |  |
| 106                           | <b>ЗАМРЗНУТА<br/>МЕШАВИНА<br/>ПОВРЋА ЗА</b> | I класа,<br>Тренутно<br>смрзнуто,  | кг | 700   |  |  |  |  |  |

|     |  |   |    |       |  |  |  |  |  |
|-----|--|---|----|-------|--|--|--|--|--|
|     | <b>БУВЕЧ</b>                                   | без патлиџана<br>Паковање: ТК + кеса Нето<br>паковања: 5/1<br>„Фриком,, или<br>„одговарајући“   |    |       |  |  |  |  |  |
| 107 | <b>ЗАМРЗНУТА<br/>ВИШЊА<br/>БЕЗ<br/>КОШТИЦА</b> | I класа,<br>Тренутно<br>смрзнуто,<br>Паковање: ТК +<br>кеса Нето<br>паковања: 10/1<br>„Фриком,, или<br>„одговарајући“   | кг | 150   |  |  |  |  |  |
| 108 | <b>КОНЗЕРВА<br/>КИСЕЛИ<br/>КРАСТАВЦИ</b>       | Пастеризовано<br>Без конзерванса I<br>класа плода<br>Паковање:<br>Лименка 5/1<br>Нето плода:<br>2.200g  | кг | 250   |  |  |  |  |  |
| 109 | <b>КОНЗЕРВА<br/>КИСЕЛЕ<br/>ПАПРИКЕ</b>         | Пастеризовано<br>Без конзерванса I<br>класа плода<br>Паковање:<br>Лименка 5/1<br>Нето плода:<br>2.300g  | кг | 250   |  |  |  |  |  |
| 110 | <b>КОНЗЕРВА<br/>ЦВЕКЛА</b>                     | Пастеризовано<br>Без конзерванса I<br>класа плода<br>Паковање:<br>Лименка 5/1<br>Нето плода:<br>4.200g  | кг | 750   |  |  |  |  |  |
| 111 | <b>КОНЗЕРВА<br/>ПАРАДАЈЗ<br/>ПИРЕ</b>          | Концентрат<br>црвеног<br>парадајза<br>Двоструко<br>концентриран<br>Сува материја:<br>мин. 28- 30%<br>Пастеризовано<br>Без конзерванса<br>Паковање:<br>Лименка 5/1<br>Нето садржаја: | кг | 1.800 |  |  |  |  |  |

|     |  |  |    |     |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|----|-----|--|--|--|--|--|
|     |  | 4.250g   |    |     |  |  |  |  |  |
| 112 | <b>КИСЕЛИ<br/>КУПУС<br/>ВАКУМ</b>                | Паковање: 1 кг<br>до 2% соли и<br>максимално 10%<br>воде (расола)  | кг | 500 |  |  |  |  |  |
| 113 | <b>МАЊЕ<br/>СЛАДАК<br/>КОМПОТ ОД<br/>БРЕСКВЕ</b> | Пастеризовано<br>Без конзерванса,<br>вештачких боја и<br>додатих арома<br>I класа плода<br>Паковање:<br>Лименка 5/1<br>Нето(е): 4.200g | кг | 330 |  |  |  |  |  |
| 114 | <b>МАЊЕ<br/>СЛАДАК<br/>КОМПОТ ОД<br/>КАЈСИЈЕ</b> | Пастеризовано<br>Без конзерванса,<br>вештачких боја и<br>арома I класа<br>плода<br>Паковање:<br>Лименка 5/1<br>Нето (е): 4.300g        | кг | 330 |  |  |  |  |  |
| 115 | <b>СМРЗНУТИ<br/>ПОМФРИТ</b>                      | Паковање: 2,5 кг   | кг | 540 |  |  |  |  |  |

#### СВЕЖЕ ПОВРЋЕ И ВОЋЕ

|     |                               |   |    |       |  |  |  |  |  |
|-----|-------------------------------|---|----|-------|--|--|--|--|--|
| 116 | <b>СВЕЖ<br/>КРОМПИР</b>       | I класа<br>Карактеристике:<br>Средње крупан<br>до крупан.<br>Уједначене<br>величине.<br>Глатка,<br>уједначена кора,<br>без пукотина,<br>окаца (рупа) или<br>флека. Не сме да<br>има зеленкасту<br>боју.<br>Набавка: Током<br>целе године. | кг | 5.000 |  |  |  |  |  |
| 117 | <b>СВЕЖ МЛАДИ<br/>КРОМПИР</b> | I класа, без<br>зелене<br>колорације.<br>Мора имати нену<br>покожицу.<br>Набавка у јуну и<br>јулу   | кг | 500   |  |  |  |  |  |

|     |                          |  |    |       |  |  |  |  |  |
|-----|--------------------------|--|----|-------|--|--|--|--|--|
| 118 | <b>СВЕЖ<br/>КУПУС</b>    | <p>I класа</p> <p>Карактеристике:<br/>Листови би требало да буду без тамних или сувих делова.</p> <p>Главица не сме да мења свој облик када се стегне. Набавка: Током целе године.</p>   | кг | 1.800 |  |  |  |  |  |
| 119 | <b>СВЕЖ БЕЛИ<br/>ЛУК</b> | <p>I класа</p> <p>Карактеристике:<br/>Главица белог лука би требало да буде сува и чврста, а ченови велики, без изданака.</p> <p>Набавка: Током целе године.</p>   | кг | 85    |  |  |  |  |  |
| 120 | <b>СВЕЖ ЦРНИ<br/>ЛУК</b> | <p>I класа</p> <p>Карактеристике:<br/>Без корена (коренових длачица) и зелених изданака. Несме да се види месо. Суви заштитни листови. Не сме да мења свој облик када се стегне. Без нетипичног мириса и укуса.</p> <p>Набавка: Током целе године.</p> | кг | 1.500 |  |  |  |  |  |
| 121 | <b>СВЕЖ<br/>ПАРАДАЈЗ</b> | <p>I класа</p> <p>Карактеристике:<br/>Јарка, светлуцава и танка кора без удубљења, уреза, туфни или набораних делова. Не сме да буде незрео. Треба да има</p>  | кг | 350   |  |  |  |  |  |

|     |                        |   |    |       |  |  |  |  |  |
|-----|------------------------|---|----|-------|--|--|--|--|--|
|     |                        | богату и пријатну арому.<br>Набавка: август, септембар  |    |       |  |  |  |  |  |
| 122 | <b>СВЕЖА ПАПРИКА</b>   | <p>I класа</p> <p>Карактеристике:<br/>Крупни, развијени плодови. Без оштећења и флека. Боја: жута, зелена, наранџаста, црвена. Месо бабуре</p> <p>дебљине око 6мм. Месо роге дебљине 3-5 mm</p> <p>Набавка: јун, јул, август, септембар, новембар, децембар</p> | кг | 550   |  |  |  |  |  |
| 123 | <b>СВЕЖ ПЕРШУН</b>     | <p>веза</p> <p>I класа</p> <p>Набавка: Током целе године.</p>   | кг | 350   |  |  |  |  |  |
| 124 | <b>СВЕЖА ШАРГАРЕПА</b> | <p>I класа</p> <p>Без лишћа и зелених изданака</p> <p>Карактеристике:<br/>Уједначене величине (око 20 cm)</p> <p>Глатке и уједначене површине, без пукотина. Боја: наранџаста.</p> <p>Пресек компактан.</p> <p>Набавка: Током целе године.</p>                  | кг | 1.500 |  |  |  |  |  |
| 125 | <b>СВЕЖ ПАШТРНАК</b>   | I класа   | кг | 150   |  |  |  |  |  |
| 126 | <b>СВЕЖ ЦЕЛЕР</b>      | I класа   | кг | 150   |  |  |  |  |  |

|     |                          |  |     |     |  |  |  |  |  |
|-----|--------------------------|--|-----|-----|--|--|--|--|--|
|     |                          |  |     |     |  |  |  |  |  |
| 127 | <b>СОЧИВО</b>            | I класа<br>Паковање: 5/1   | кг  | 250 |  |  |  |  |  |
| 128 | <b>ПАСУЉ</b>             | I класа<br>Паковање: џак<br>5/1  | кг  | 300 |  |  |  |  |  |
| 129 | <b>СПАНАЋ</b>            | I класа  | кг  | 200 |  |  |  |  |  |
| 130 | <b>БЛИТВА</b>            | I класа  | кг  | 150 |  |  |  |  |  |
| 131 | <b>ТИКВИЦЕ</b>           | I класа<br>Карактеристике:<br>Једнобојна<br>светло зелена<br>боја коре, без<br>икаких флека,<br>удубљења или<br>пукотина.<br>Дужина комада:<br>од 15-20<br>центиметара<br>Набавка: јул | кг  | 400 |  |  |  |  |  |
| 132 | <b>КРАСТАВАЦ</b>         | I класа<br>Карактеристике.<br>Танки; Светло-<br>зелена, глатка<br>кора; Пресек:<br>компактан;<br>Семенке: младе -<br>мекане<br>Набавка: јун,<br>јул, август                            | кг  | 340 |  |  |  |  |  |
| 133 | <b>РОТКВИЦЕ</b>          | I класа<br>Са лискама<br>Карактеристике:<br>Чврсте, округле<br>и кроз црвене,<br>без тамних или<br>жутих туфни.<br>Набавка: април,<br>мај  | кг  | 340 |  |  |  |  |  |
| 134 | <b>КЕЈЕРАБА</b>          | I класа  | кг  | 240 |  |  |  |  |  |
| 135 | <b>ЗЕЛЕНА<br/>САЛАТА</b> | I класа<br>свежа, пакована<br>у картонским<br>кутијама, без<br>увелих  | ком | 500 |  |  |  |  |  |

|     |  |  |    |       |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|----|-------|--|--|--|--|--|
|     |  | спољашњих<br>листова, зелене<br>боје   |    |       |  |  |  |  |  |
| 136 | <b>БРОКОЛИ</b>   | I класа<br>зелене боје, без<br>дисколорације   | кг | 200   |  |  |  |  |  |
| 137 | <b>МЛАДИ ЛУК</b>   | I класа<br>Карактеристике:<br>Без коренових<br>длачица,<br>Листови треба да<br>буду уски и<br>свежи. Без<br>нетипичне<br>спољне влаге, и<br>без нетипичног<br>мириса и укуса<br>Набавка: април,<br>мај       | кг | 190   |  |  |  |  |  |
| 138 | <b>КЕЉ</b>   | I класа  | кг | 200   |  |  |  |  |  |
| 139 | <b>ПРОКЕЉ</b>  | I класа  | кг | 120   |  |  |  |  |  |
| 140 | <b>БУНДЕВА</b>   | I класа  | кг | 200   |  |  |  |  |  |
| 141 | <b>БЕЛА<br/>РОТКВА</b>   | I класа  | кг | 190   |  |  |  |  |  |
| 142 | <b>ПРАЗИЛУК</b>  | I класа  | кг | 300   |  |  |  |  |  |
| 143 | <b>ЈАБУКЕ</b><br><b>Сорта: златни<br/>делишес,<br/>црвени<br/>делишес,<br/>јонаголд,<br/>јонатан,<br/>ајдаред, гала,<br/>глостер, муцу,<br/>грени смит</b> | I класа<br>Карактеристике:<br>Уједначене<br>величине.<br>Површина би<br>требало да буде<br>глатка, без<br>оштећења и<br>трагова паразита,<br>тамних флека<br>или удубљења.<br>Набавка: Током<br>целе године. | кг | 4.000 |  |  |  |  |  |
| 144 | <b>ПОМОРАНЦА</b>   | I класа  | кг | 1.700 |  |  |  |  |  |
| 145 | <b>МАНДАРИНА</b>   | I класа  | кг | 1.000 |  |  |  |  |  |
| 146 | <b>БАНАНА</b>  | I класа  | кг | 1.300 |  |  |  |  |  |

|     |                |  |    |     |  |  |  |  |  |
|-----|----------------|--|----|-----|--|--|--|--|--|
| 147 | <b>ЛИМУН</b>   | I класа  | кг | 400 |  |  |  |  |  |
| 148 | <b>ШЉИВЕ</b>   | I класа<br>Карактеристике:<br>Глатка и једнобојна љуичаста покожица, без удубљења и тамних флека. Коштица треба да се лако одваја од меса плода.<br>Набавка: август, септембар   | кг | 450 |  |  |  |  |  |
| 149 | <b>ГРОЖЂЕ</b>  | I класа, црно / бело<br>Карактеристике:<br>Грозд треба да је зрео. За црно грождје боја бобице треба да буде што тамнија, готово црна. Боја белог грождја треба да буде зеленкастожута. Када се грозд протресе бобице не смеју да отпадају.<br>Набавка: август, септембар, октобар | кг | 350 |  |  |  |  |  |
| 150 | <b>БРЕСКВА</b> | I класа<br>Карактеристике:<br>Без нагњечења или трагова. Уједначене величине. 60-80% покривеност црвеном бојом. Месо: боја (сортна карактеристика), чврсто, сочно; пријатне ароме<br>Набавка: јун, јул   | кг | 200 |  |  |  |  |  |

|     |                 |  |    |     |  |  |  |  |  |
|-----|-----------------|--|----|-----|--|--|--|--|--|
| 151 | <b>ЛУБЕНИЦА</b> | <p>I класа</p> <p>Карактеристике:<br/>Површина глатка и без оштећења. Унутрашност треба да буде уједначене црвене или розе боје.</p> <p>Набавка: август, септембар</p>   | кг | 100 |  |  |  |  |  |
| 152 | <b>ДИЊА</b>     | <p>I класа</p> <p>Карактеристике:<br/>Пречник до 30 см. Глатка или храпава кора (са мрежом или режњевима), Мирис и укус су пријатни и карактеристични. Унутрашњи може бити наранџасте или светлозелене боје. Набавка: август, септембар</p>                              | кг | 200 |  |  |  |  |  |
| 153 | <b>КРУШКА</b>   | <p>I класа</p> <p>Карактеристике:<br/>Уједначене величине.</p> <p>Облик: да се полако сужавају према врху.</p> <p>Покожица: без оштећења и флека. Месо: боја (да одговара боји сорте); чврсто, сочно, ароматично. Набавка: јул, август, септембар, октобар, новембар</p> | кг | 400 |  |  |  |  |  |
| 154 | <b>ЈАГОДА</b>   | <p>Конзумна јагода</p> <p>I класа</p> <p>Карактеристике:<br/>Уједначена</p>  | кг | 150 |  |  |  |  |  |

|     |                |  |    |     |  |  |  |  |
|-----|----------------|--|----|-----|--|--|--|--|
|     |                | <p>величина. Добра чврстина.<br/>Црвена боја.<br/>Добар укус и арома.</p> <p>Да<br/>нема наслаге гљивичног обољења</p> <p>Набавка: мај, јун</p>  |    |     |  |  |  |  |
| 155 | <b>ВИШЊА</b>   | <p>I класа</p> <p>Карактеристике:<br/>Да нема напрснућа. Да се плод лако одваја од петелјке. Боја покожице: тамно црвена. Месо: тамно црвене боје, средње чврсто, сочно, слатко- кисело.<br/>Да нема наслаге гљивичног обољења</p> <p>Набавка: јун</p>   | кг | 200 |  |  |  |  |
| 156 | <b>ТРЕШЊА</b>  | <p>I класа</p> <p>Карактеристике:<br/>Да нема напрснућа. Не сме бити презрела (Чврсти плодови, убрани са петелјком. Боја петелјке: светло зелена). Боја покожице: тамно црвена. Месо: црвене боје, чврсто, сочно, слатко. Без „црвљивости,,<br/>Да нема наслаге гљивичног обољења</p> <p>Набавка: мај, јун</p> | кг | 200 |  |  |  |  |
| 157 | <b>КАЈСИЈА</b> | <p>I класа</p> <p>Карактеристике:<br/>Без нагњечења или трагова.<br/>Боја: од црвенкасте до жућкасте.</p>  | кг | 350 |  |  |  |  |

|     |             |  |    |     |  |  |  |  |  |
|-----|-------------|--|----|-----|--|--|--|--|--|
|     |             | Површина<br>кајсије треба да<br>буде<br>скроз сува.<br>Облик не би<br>требало да се<br>промени када се<br>притисну.<br>Набавка: јун, јул |    |     |  |  |  |  |  |
| 158 | <b>КИВИ</b> | I класа  | кг | 700 |  |  |  |  |  |

**УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А**

**ВРЕДНОСТ ПДВ-А**

**УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ**

**Напомена:** У цену морају бити урачунати сви пратећи трошкови које понуђач има у вези са реализацијом предметне набавке.

Датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку намирница, бр. 1.1.1/2020, као понуђач:

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ у складу са чланом 88. став 1. Закона, имао сам следеће трошкове:

| ВРСТА ТРОШКОВА                  | ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ (У РСД) |
|---------------------------------|----------------------------|
| 1.                              |                            |
| 2.                              |                            |
| 3.                              |                            |
| 4.                              |                            |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА СА ПДВ-ом |                            |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** попуњавање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
М.П.

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015, 41/2019), као понуђач дајем следеће

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам Понуду у поступку за јавну набавку добара - намирница бр. 1.1.1/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
М.П.

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (Изјаву копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача.).

## **X ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ за понуђача**

Понуђач: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као законски заступник понуђача дајем следећу изјаву

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број : \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

ИСПУЊАВА услове из члана 75. ЗЈН, за јавну набавку број 1.1.1./2020., и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача

Дана \_\_\_\_\_ године

М.П. \_\_\_\_\_

### **Напомене:**

Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац копирати у довољном броју примерака и попунити за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).

Овај образац потписује и оверава печатом носилац посла групе понуђача.

## **XI ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ за подизвођача**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као законски заступник понуђача дајем следећу изјаву

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број : \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

ИСПУЊАВА услове из члана 75. ЗЈН, за јавну набавку број 1.1.1./2020., и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача

Дана \_\_\_\_\_ године

М.П. \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице подизвођача

Дана \_\_\_\_\_ године

М.П. \_\_\_\_\_

### **Напомене:**

Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати и попунити за сваког подизвођача. Овај образац потписују и оверавају печатом овлашћена лица понуђача и подизвођача.

## XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник” РС 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 2. став 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл гласник” бр. 86/2015,41/2019), као заступник Понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (назив Понуђача), из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ упоступку за јавне набавке добара-  
намирнице бр. 1.1.1/2020, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,  
запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања  
делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Понуђач:

М.П.

### **Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (Изјаву копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача.).

**XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИСПОРУЧИОЦУ, КОЈИ ЋЕ  
РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИСПОРУКУ ДОБАРА У ЈАВНОЈ  
НАБАВЦИ БР: 1.1.1/2020**

Назив Понуђача:

---

Адреса:

---

| Р.Бр. | Име и презиме | Запослено лице | Основ ангажовања |
|-------|---------------|----------------|------------------|
| 1.    |               |                |                  |
| 2.    |               |                |                  |
| 3.    |               |                |                  |
| 4.    |               |                |                  |
| 5.    |               |                |                  |

Датум:

Понуђач:

М.П.

---

---

**Напомена:**

Образац копирати у довољном броју примерака (уколико има више од пет ангажованих одговорних испоручиоца добара, на другом примерку почети са уписивањем редног броја б. за првог одговорног испоручиоца добара).

## XIV МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Набавка намирница за потребе ПУ „Лабуд Пејовић“ ЈН бр. 1.1.1./2020

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2020. године у Бечеју између:

**1. Предшколске установе „Лабуд Пејовић“** из Бечеја, ул. Милоша Црњанског бр. 72., ПИБ 100435184, МБ 08069697, рачун бр. 840-527661-88, који се води код Управе за трезор, коју заступа директор Татјана Митић (у даљем тексту: **Наручилац**) и

**2. Пун назив продавца-испоручиоца** \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. и бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту **Испоручиоц**) са друге стране.

**3. Пун назив носиоца посла** \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, **Пун назив учесника у заједничкој понуди** \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту **Испоручиоц**) са друге стране.

**Напомена: податци под тачком 3 поуњавају се у случају подношења заједничке понуде.**

**Уколико има више учесника страну копирати у довољном бр. примерака.**

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

#### Члан 1.

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке намирница, бр. 1.1.1./2020, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума дел. број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Испоручиоца;
- да је Испоручиоц доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца);
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци или издавањем наруџбенице о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

## ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 2.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање уговора о јавној набавци или издавање наруџбенице о јавној набавци Испоручиоцу, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку намирница бр. 1.1.1/2020, Понудом Испоручиоца, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација добара са оквирним количинама, дата је у конкурсној документацији и чини саставни део овог оквирног споразума. Стварне количине ће се дефинисати кроз извршење појединачних уговора о јавној набавци или у појединачним наруџбеницама о јавној набавци.

### ПОДИЗВОЂАЧ

#### Члан 3.

У случају да Испоручилац ангажује подизвођача, Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог оквирног споразума, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу: „\_\_\_\_\_“из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ „из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: \_\_\_\_\_.

### ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

#### Члан 4.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 12 (дванаест) месеци, у периоду од 1. априла 2020. године до 31. марта 2021. године.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се, закључивање више појединачних уговора или издавање више наруџбеница Испоручиоцу, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

### ВРЕДНОСТ

#### Члан 5.

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности. Вредност овог оквирног споразума износи 16.731.894,43 динара (словима: шеснаест милиона седамсто тридесет једна хиљада осамсто деведесет четири динара и четрдесет три пара), без урачунатог ПДВ-а.

Вредност ПДВ-а који износи 2.519.122,29 динара (словима: два милиона петсто деветнаест хиљада сто двадесет два динара и двадесет девет пара) док укупна вредност оквирног споразума износи 19.251.016,72 динара (словима: деветнаест милиона двеста педесет једна хиљада шестнаест динара и седамдесет два пара) са ПДВ-ом *(попуњава наручилац)*.

Образац структуре цене са техничком спецификацијом и упутством како да се попуни дат у понуди саставни је део оквирног споразума. У укупну вредност су урачунати трошкови превоза и испоруке добара до складишних просторија наручиоца.

Износ Уговора до које ће се обавезе највише реализовати у 2020. години без ПДВ-а 12.548.920,82 динара.

Износ Уговора до које ће се обавезе највише реализовати у 2021. години без ПДВ-а 4.182.973,61 динара.

Закључењем овог оквирног споразума уговорне стране су сагласне да ће обавезе настале из појединачних уговора или наруџбеница, које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

## НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА ИЛИ ИЗДАВАЊА НАРУЦБЕНИЦА

### Члан 6.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће са Испоручиоцем закључити појединачни уговора о јавној набавци или издати наруцбеницу о јавној набавци.

При закључивању појединачних уговора или издавању наруцбенице о јавној набавци не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Наручилац ће појединачне набавке реализовати закључивањем уговора или издавањем наруцбенице о јавној набавци.

Наручилац може након закључења појединачног уговора о јавној набавци без спроведеног поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора на основу оквирног споразума при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из чл 39. ст. 1. ЗЈН.

У случају из претходног става уговорне стране ће закључити анекс уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности, с тим да је Наручилац дужан пре тога донети Одлуку о измени уговора и у року од 3 (три) дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки и извештај доставити Управи за јавне набавке и државној ревизорској институцији.

Понуда Испоручиоца, образац техничке спецификације и образац структуре цена са упутством како да се попуни чине саставни део сваког појединачног уговора.

### Члан 7.

Појединачни уговори или наруцбенице о јавној набавци се закључују под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, рокова испоруке и др.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 8.

Наручилац ће цену добара плаћати Испоручиоцу у року од \_\_\_\_\_ (*попуњава попуњач*), од дана пријема исправног рачуна, који испоставља Испоручилац, а којим је потврђена испорука добара, а све на основу обострано потписаног уговора, или наруцбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Испоручилац је дужан да рачуне за испоручена добра достави Наручиоцу на адресу: Милоша Црњанског бр. 72., 21220 Бечеј.

Плаћање за преузету робу се врши на текући рачун Испоручиоца бр. \_\_\_\_\_, који се води код \_\_\_\_\_ (*попуњава попуњач*) на основу испостављених фактура.

## РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

### Члан 9.

Испорука се врши сукцесивно, у складу са захтевима наручиоца, у погледу количине, врсте, динамике и места сваке појединачне испоруке.

Испорука за поједине групе добара – место и време – представљају битан састојак оквирног споразума и појединчаних уговора који се склапају на основу оквирног споразума:

- млеко и млечни производи – сваког радног дана до 06:00 часова – у централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72., у дистрибутивну кухињу у Бачком Градишту ул. Главна бр. 17. и у дистрибутивну Бачком Петровом Селу ул. Јожеф Атиле бр. 35.;
- хлеб и пециво – сваког радног дана до 06:00 часова - централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72., у дистрибутивну кухињу у Бачком Градишту ул. Главна бр. 17. и у дистрибутивну Бачком Петровом Селу ул. Јожеф Атиле бр. 35;
- месо и прерађевине од меса - сваког радног дана до 06:00 часова - централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72.;
- остале намирнице – сваког радног дана до 12:00 часова - - централни магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72.

Испоручилац добра испоручује сукцесивно, на основу писменог захтева (поруџбенице) овлашћеног лица наручиоца, у време предвиђено за испоруку.

Испоручилац је дужан да уговорена добра испоручи у року од \_\_\_\_\_ часа (редовна испорука) од момента пријема захтева за испоруку, односно у року од \_\_\_\_\_ часа (хитна испорука).

## **АМБАЛАЖА**

### **Члан 10.**

Добра која су предмет набавке морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, при чему транспортна паковања треба да буду затворена тако да обезбеђују производ од загађења, расипања, квара и других фактора који могу да утичу на немогућност њене редовне употребе. Амбалажа мора одговарати технолошким захтевима за прехранбене производе.

Обавезна је декларација на српском језику, која је у складу са Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службени гласник РС” бр. 85/2013 и др правилник) и односно Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Службени гласник РС “бр. 19/2017 и 16/2018).

Декларација за упаковане намирнице мора да садржи нутритивну изјаву, алерго-инфо, а за производе из увоза изјаву да не садржи ГМО „Генетички модификовани организам“.

Понуђач је обавезан да доставља декларацију за свеки производ по врсти и структури паковања, као и да декларацију доставити код сваке промене произвођача добара.

## **КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА**

### **Члан 11.**

Испоручилац је дужан да по закључењу појединачног уговора, за одређена добра која чине предмет набавке, најкасније 3 дана пре планиране прве испоруке добара, достави наручиоцу фотокопију Извештаја о лабораторијској анализи добара, којима се доказује да је производ здравствено исправан и безбедан за употребу, издате од стране акредитованих лабораторија које обављају испитивања у области безбедности хране, не старије од 6 месеци. Извештаје треба предати за следеће групе намирница: млеко и млечни производи, месо и прерађевине од меса.

Под акредитованом лабораторијом се подразумева лабораторија акредитована од стране Акредитационог тела Србије за издавање лабораторијских извештаја у области безбедности хране.

У случају да су добра увозног порекла, Понуђач је дужан да најкасније 3 дана пре планиране прве испоруке добара, достави Наручиоцу фотокопију Уверења о извршеној контроли здравствене исправности код увоза - издато од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине.

### **Члан 12.**

За време важења појединачног уговора Наручилац је овлашћен да преко акредитоване лабораторије изврши сензорско, физичко-хемијско и микробиолошко испитивање узорка испорученог добра.

У случају да у току реализације појединачног уговора о јавној набавци, најмање три резултата лабораторијског испитивања покажу да испитивани узорак/ци не испуњавају услове прописане

важећим правилницима који регулишу хигијену и квалитет добара која чини предмет појединачног уговора, односно уколико не испуњавају уговорени квалитет добара, Наручилац задржава право на једностранни отказ уговора, са отказним роком од 60 (шездесет) дана од дана пријема изјаве о отказу. Узимање узорка се односи на узорке добара испоручених у најмање три одвојене појединачне (сукцесивне) испоруке у току реализације уговора о јавној набавци.

У случају из ст. 2 овог члана Испоручилац је у обавези да надокнади трошкове Наручиоцу које је имао приликом испитивања узорака.

## **ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА И ПРИЈЕМ ДОБАРА**

### **Члан 13**

Потписивањем оквирног споразума Испоручилац се обавезује да ће поштовати све прописе, стандарде и захтеве Наручиоца из конкурсне документације.

У образцу техничких спецификације, које чине саставни део овог оквирног споразума дат је детаљан опис захтева које Испоручилац мора испунити.

Уколико Испоручилац испоручи добра која не испуњавају прописе, стандарде и захтеве Наручиоца сматраће се да је испорука непотпуна и представљају основ за једностранни раскид уговора.

Прилоком сваког пријем добара, овлашћена лица Наручиоца уз присуство представника Испоручиоца прегледају добра о чему се саставља записник о квалитативном и квантитативном пријему.

Уколико добра садрже видљиве недостатке таква добра Наручилац неће примити, а ако су у питању скривене мане, наручилац је дужан одмах, а најкасније у року од 48 (четрдесет осам) часова од момента пријема о томе обавестити Испоручиоца, који је дужан испоручити друга добра.

У случају поврата добара са скривеним недостатцима Наручилац је дужан да остави примерени рок за преузимање истих, који не може бити краћи од 24 (двадесет четири) часа. Уколико Испоручилац у року који му је одредио Наручилац не преузме добра са недостатцима Наручилац има право да иста пошаље Испоручиоцу, с тим да ће трошкове слања, у целости сносити Испоручилац.

Након истека рока који је Наручилац одредио, а који се односи на преузимање добара са недостатком ризик пропасти добара прелази на Испоручиоца

Наручилац није дужан да плати добра која је примио, а за која је у року од 48 (четрдесетосам) часова утврдио да има скривене недостатке, као ни добра чији је пријем због недостатака одмах одбио.

Уколико Испоручилац испоручи мању количину добара од поручене Наручилац ће испоручену количину примити, а Испоручиоцу ће оставити накнадни рок за нову испоруку, који не може бити дужи од 24 (двадесет четири) часова. Уколико Испоручилац не изврши испоруку недостајуће количине, у наведеном року, Наручилац ће активирати финансијско средство овезбеђења предат по појединчаном уговору и добра набавити од трећег лица.

Уколико Испоручилац не поштује уговорене рокове испоруке, доставља мање количине од поручених, доставља добра са недостатцима Наручилац ће га писмено опоменути и оставити му накнадни рок који не може бити дужи од 24 (двадесет четири) часова да изврши нову потпуну испоруку.

Уколико Испоручилац ни у накнадном року не изврши испоруку, а средства обезбеђења нису довољна да се из њих реализује наруџба, Наручилац може набавити добра од трећег лице, а Испоручиоцу фактурисати разлику у цени и наведено представља основ за једностранни раскид уговора и оквирног споразума.

## **ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА**

### **Члан 14.**

За све уочене недостатке – скривене мане, који нису били видљиви у моменту пријема добара, Наручилац ће сачинити рекламациони Записник о недостацима доставити Испоручиоцу одмах по утврђивању недостатака а најкасније у року од 48 сати, а Испоручилац се обавезује да најкасније у

року од 24 (двадесетчетири) часа по пријему рекламације отклони недостатке односно добра са недостацима замени добрима уговореног квалитета.

## **ПРОМЕНА ПРОИЗВОЂАЧА**

### **Члан 15.**

Након закључења уговора Наручилац може да дозволи испоруку добара другог произвођача од произвођача уговорених добара наведених у понуди, само уколико Испоручилац из објективних разлога (престанак привредног субјекта – произвођача понуђеног добра (стечај, ликвидација или статусне промене које доводе до престанка привредног субјекта), престанак производње понуђеног добра од стране произвођача и сл.) и у случају наступања више силе, није у могућности да испоручи уговорена добра, а који су наступили после подношења понуде и које Испоручилац није могао да предвиди до подношења понуде. Ново добро мора да испуњава техничке захтеве из обрасца структуре цена и да је истог или бољег квалитета и карактеристика, од квалитета и карактеристика понуђеног, уговореног добра, за шта је Понуђач у обавези да достави доказ издат од стране произвођача добра. Понуђач је, такође, у обавези и да достави одговарајући доказ о објективним разлозима немогућности испоруке уговореног добра, као и када су ти разлози наступили.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА – ПОЈЕДИНАЧАН УГОВОР / НАРУЧБЕВИЦА**

### **Члан 16.**

Испоручилац се обавезује да приликом закључења појединачног уговора у корист Наручиоца достави регистровану бланко соло меницу као средство обезбеђења, и то:

1. оригинал сопствену бланко меницу, потписану од стране одговорног или овлашћеног лица и оверену печатом,
2. овлашћење за попуну бланко менице - менично овлашћење насловљено на ПУ „Лабуд Пејовић“ за добро извршење посла са клаузулом „без протеста“, на износ од 10% од вредности појединачног уговора (без ПДВ-а), са роком важења 30 дана дужим од коначног рока извршења уговора,
3. копију картона депонованих потписа,
4. потврду о регистрацији менице односно листинг са сајта НБС( а не захтев за регистрацију менице).

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати - уновчити нарочито у следећим ситуацијама ако Испоручилац:

1. не испуњава одредбе уговора,
2. неуредно испуњава одредбе уговора,
3. не поштује рокове предвиђене конкурсном документацијом (рок испоруке, време испоруке).

У случају да се продуже рокови за извршење појединачног уговора продужавају се и рокови важења средства финансијског обезбеђења.

Меница мора бити регистрована у јединствени регистар меница и меничних овлашћења која се води у НБС и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и меничних овлашћења НБС.

Меница и менично овлашћење треба да буду оверени печатом и потписани од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима наведеног у приложеном депо картону.

Картон депонованих потписа лица овлашћеног за располагање финансијским средствима, који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу. Сви инструменти финансијског обезбеђења морају бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор, не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове као и мањи износ од оног што одреди Наручилац.

Све евентуалне спорове укључујући и спорове везане за средства финансијског обезбеђења решаваће надлежни суд по седишту Наручиоца.

## УСЛОВИ ЗА ИЗМЕНУ ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

### Члан 17.

Након закључења појединачног уговора Испоручилац гарантује да се цена добара која чине предмет појединачног уговора неће мењати у року од 90 дана, од дана потписивања уговора.

У случају промена цена на тржишту, по истеку рока из става 1. овог члана, Наручилац може дозволити промену цена.

Испоручилац може поднети захтев за корекцију цена уколико су се исте након истека рока става 1. овог члана повећале, односно смањиле. У том случају корекција цене добара на који се уговор односи вршиће се тако што ће се цена добара која је дата у понуди Испоручиоца кориговати процентом повећања односно умањења, који се добија поређењем произвођачке цене добара (уколико испоручилац није произвођач добара) која важи на дан подношења понуде и цене добара на дан подношења захтева за корекцију цене.

У случају да су се стекли услови за промену цене, Испоручиоц је обавезан да поднесе Наручиоцу у писаној форми захтев за корекцију цена, који мора бити образложен и допуњен са произвођачким ценовницима.

У случају смањења цене добара Испоручилац је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, те ће се на основу захтева Испоручиоца вршити кориговање цене добара на исти начин као у ставу 4 и 5. овог члана.

Наручилац је обавезан да у року од 5 дана од дана пријема захтева обавести продавца да ли прихвата промену цена односно да да сагласност на промену цене.

Нове цене се могу примењивати само на будуће испоруке добара тј. примењиваће се од дана доношења одлуке о измени уговора о јавној набавци, односно од дана закључења анекса појединачног уговора.

Свака наредна корекција цена може се тражити након истека рока из става 1. овог члана који се рачуна од дана претходно извршене корекције.

Потписници овог оквирног споразума сагласно констатују да уколико наступе околности које отежавају испуњење појединачног уговора или наруцбенице, односно уколико исте доведу у питање његову сврху, те се исти не може као такав одржати на снази, уговор се може изменити, с тим да страна која тражи раскид уговора мора доказати околности које доводе у питање сврху уговора.

Уколико Наручилац оцени да су околности такве да заиста доводе у питање сврху одржавања на снази таквог уговора може дозволити измену истог.

## ВИША СИЛА

### Члан 18.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 19.

У случају битних повреда одредби овог оквирног споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна.

Раскид оквирног споразума захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 60 (шездесет) дана.

Раскид оквирног споразума из става 2. може да се изврши само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Раскид оквирног споразума из става 2. може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из овог споразума у потпуности и благовремено извршила.

## ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 20.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

### Члан 21.

Саставни део овог Оквирног споразума су:

- Образац понуде;
- Образац структуре цена са упутством како да се попуни;
- Техничке спецификације.

### Члан 22.

Овај оквирни споразум важи 12 (дванаест) месеци, у периоду од 1. априла 2020. године до 31. марта 2021. године..

### Члан 23.

Овај оквирни споразум је закључен у 4 (четири) истоветна примерака од којих по 2 (два) задржава наручилац, а преостала 2 (два) задржава Испоручилац.

НАРУЧИЛАЦ:

ИСПОРУЧИЛАЦ:

М.П.

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Име и презиме овлашћеног лица

**Напомена:** Понуђач попуњава, парафира и оверава сваку страну чиме потврђује да прихвата све услове из оквирног споразума

**XV МОДЕЛ ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА**  
**Намирнице за потребе ПУ „Лабуд Пејовић“ ЈН бр. 1.1.1./2020.**

Закључен у Бечеју, дана \_\_\_\_\_ 2020. године, између:

1. Предшколске установе "Лабуд Пејовић" у Бечеју, ул. Милоша Црњанског бр. 72., матични број: 08069697, ПИБ: 100435184, коју заступа директор Татјана Митић (у даљем тексту: Наручилац)

и  
2. \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Испоручилац)

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

2.1. \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Испоручилац)

2.2. \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Испоручилац)

2.3. \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Испоручилац)

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке добара – намирнице бр. 1.1.1./2020.и закључио оквирни споразум са \_\_\_\_\_ понуђача [навести број Испоручиоца], на период од једне године;
- На основу закљученог Споразума, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, ради учешћа у поступку јавне набавке добара – намирнице - у отвореном поступку ЈНБВ 1.1.1./2020, између \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, уговорне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа Испоручилац \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, и буде носилац гарант извршења посла.
- Уговорне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Уговорне стране одговарају Наручиоцу свако за своје преузете обавезе.

Споразум је саставни део овог Уговора.

( Уписати све тражене податке ако је дата заједничка понуда групе понуђача)

**АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА**

- Испоручилац је део набавке која је предмет овог Уговора \_\_\_\_\_, поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупно уговорене вредности.
- Испоручилац је део набавке која је предмет овог Уговора \_\_\_\_\_, поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупно уговорене вредности.
- Испоручилац је део набавке која је предмет овог Уговора \_\_\_\_\_, поверио подизвођачу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности.

(Уписати све тражене податке ако је дата заједничка понуда групе понуђача).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## Предмет Уговора

### Члан 1.

Предмет Уговора је набавка – намирница (у даљем тексту: добра).

Врста, квалитет, количина и цена добара из става 1. овог члана исказане су у спецификацији Наручиоца, које чине саставни део овог уговора.

Количина је дата оквирно. Могуће је одступити од исказане количине током извршења уговора.

## Вредност Уговора

### Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог уговора, са свим трошковима транспорта, уговара, истовара до ускладиштења у магацин Наручиоца, паковањима и помоћним и заштитним средствима потребним да се спрече оштећења или губитак добара, утврђена је према понуди Испоручиоца и износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара), без пореза на додату вредност, а укупна вредност са исказаним порезом на додату вредност износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_).

Овај уговор се закључује на максимални износ од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, који износ представља процењену/уговорену вредност набавке предметних добара за 6 месеци, усклађен са потребама Наручиоца за уговорени период.

Уговорне стране уговарају, да Наручилац није у уговорној обавези да своју потребу за наведеним добрима реализује до наведеног максималног износа из става 2. овог члана Уговора, пре истека рока на који је овај уговор закључен, те сходно овој уговорној одредби, Испоручилац нема права да од Наручиоца захтева реализацију предметне набавке до наведеног максималног износа.

Уколико Наручилац потроши наведена финансијска средства из став 2. овог члана Уговора уговорена за реализацију предметне набавке или реализује све своје потребе за предметним добрима и пре истека рока на који је овај уговор закључен, овај уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим са даном последње испоруке односно са даном плаћања рачуна за исту, о чему ће Наручилац благовремено обавестити Испоручиоца.

Наручилац задржава право да повећа обим јавне набавке максимум до 5%.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Финансијским планом Наручиоца за 2020. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђивања средстава предвиђених Законом који се уређује буџет за 2021. годину (Финансијски план за 2021. годину). У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимање и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

## Цена

### Члан 3.

Цена треба да буде изражена у динарима по јединици мере, без урачунатог пореза на додату вредност, и са урачунатим ПДВ-ом.

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Након закључења уговора Испоручилац гарантује да се цена добара која чине предмет уговора неће мењати у року од 90 дана, од дана потписивања уговора.

У случају промена цена на тржишту, по истеку рока из става 3. овог члана, Наручилац може дозволити промену цена.

Испоручилац може поднети захтев за корекцију цена уколико су се исте након истека рока става 3. овог члана повећале, односно смањиле. У том случају корекција цене добара на који се уговор односи вршиће се тако што ће се цена добара која је дата у понуди Испоручиоца кориговати процентом повећања односно умањења, који се добија поређењем произвођачке цене добара (уколико испоручилац није произвођач добара) која важи на дан подношења понуде и цене добара на дан подношења захтева за корекцију цене.

У случају да су се стекли услови за промену цене, Испоручиоц је обавезан да поднесе Наручиоцу у писаној форми захтев за корекцију цена, који мора бити образложен и допуњен са произвођачким ценовницима.

У случају смањења цене добара Испоручилац је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, те ће се на основу захтева Испоручиоца вршити кориговање цене добара на исти начин као у ставу 5 и 6. овог члана.

Наручилац је обавезан да у року од 5 дана од дана пријема захтева обавести продавца да ли прихвата промену цена односно да да сагласност на промену цене.

Нове цене се могу примењивати само на будуће испоруке добара тј. примењиваће се од дана доношења одлуке о измени уговора о јавној набавци, односно од дана закључења анекса уговора.

Свака наредна корекција цена може се тражити након истека рока из става 1. овог члана који се рачуна од дана претходно извршене корекције.

Потписници овог уговора странке сагласно констатују да уколико наступе околности које отежавају испуњење уговора, односно уколико исте доведу у питање његову сврху, те се исти не може као такав одржати на снази, уговор се може изменити, с тим да страна која тражи раскид уговора мора доказати околности које доводе у питање сврху уговора.

Уколико Наручилац оцени да су околности такве да заиста доводе у питање сврху одржавања на снази таквог уговора може дозволити измену истог.

## **Испорука добара**

### **Члан 4.**

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу испоручује добра из тачке 1. овог Уговора сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца, у погледу врсте, количине динамике и места испоруке.

Испорука за поједине групе добара – место и време – представљају битан састојак уговора:

- млеко и млечни производи – сваког радног дана до 06:00 часова – у централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72., у дистрибутивну кухињу у Бачком Градишту ул. Главна бр. 17. и у дистрибутивну Бачком Петровом Селу ул. Јожеф Атиле бр. 35.;
- хлеб и пециво – сваког радног дана до 06:00 часова - централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72., у дистрибутивну кухињу у Бачком Градишту ул. Главна бр. 17. и у дистрибутивну Бачком Петровом Селу ул. Јожеф Атиле бр. 35;
- месо и прерађевине од меса - сваког радног дана до 06:00 часова - централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72.;
- остале намирнице – сваког радног дана до 12:00 часова - - централни магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72.

Добра морају бити упакована, од стране Испоручиоца, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног ии потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Добра из тачке 1. Уговора морају бити сасвим нова из текуће производње, са важећим роком употребе.

#### **Члан 5.**

Испоручилац се обавезује да изврши испоруку добара у року од \_\_\_\_\_ дана од пријема писмене наруџбине путем е-маила.

У случају ванредних околности – хитна набавка - испоручилац је у обавези да испоруку изврши у року \_\_\_\_\_ од тренутка издате писмене наруџбенице, као потврда хитне наруџбенице телефоном.

### **Квалитет**

#### **Члан 6.**

Испоручилац је дужан да по закључењу уговора, за одређена добра која чине предмет набавке, најкасније 3 дана пре планиране прве испоруке добара, достави наручиоцу фотокопију Извештаја о лабораторијској анализи добара, којима се доказује да је производ здравствено исправан и безбедан за употребу, издате од стране акредитованих лабораторија које обављају испитивања у области безбедности хране, не старије од 6 месеци. Извештаје треба предати за следеће групе намирница: млеко и млечни производи, месо и прерађевине од меса.

Под акредитованом лабораторијом се подразумева лабораторија акредитована од стране Акредитационог тела Србије за издавање лабораторијских извештаја у области безбедности хране.

У случају да су добра увозног порекла, Понуђач је дужан да најкасније 3 дана пре планиране прве испоруке добара, достави Наручиоцу фотокопију Уверења о извршеној контроли здравствене исправности код увоза - издато од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине.

#### **Члан 7.**

За време важења уговора Наручилац је овлашћен да преко акредитоване лабораторије изврши сензорско, физичко-хемијско и микробиолошко испитивање узорка испорученог добра.

У случају да у току реализације уговора о јавној набавци, најмање три резултата лабораторијског испитивања покажу да испитивани узорак/ци не испуњавају услове прописане важећим правилницима који регулишу хигијену и квалитет добара која чини предмет појединачног уговора, односно уколико не испуњавају уговорени квалитет добара, Наручилац задржава право на једностранни отказ уговора, са отказним роком од 60 (шездесет) дана од дана пријема изјаве о отказу. Узимање узорка се односи на узорке добара испоручених у најмање три одвојене појединачне (сукцесивне) испоруке у току реализације уговора о јавној набавци.

У случају из ст. 2 овог члана Испоручилац је у обавези да надокнади трошкове Наручиоцу које је имао приликом испитивања узорака.

### **Средство финансијског обезбеђења**

#### **Члан 7.**

Испоручилац се обавезује да приликом закључења уговора у корист Наручиоца достави регистровану бланко соло меницу као средство обезбеђења, и то:

1. оригинал сопствену бланко меницу, потписану од стране одговорног или овлашћеног лица и оверену печатом,
2. овлашћење за попуну бланко менице - менично овлашћење насловљено на ПУ „Лабуд Пејовић“ за добро извршење посла са клаузулом „без протеста“, на износ од 10% од вредности

појединачног уговора (без ПДВ-а), са роком важења 30 дана дужим од коначног рока извршења уговора,

3. копију картона депонованих потписа,

4. потврду о регистрацији менице односно листинг са сајта НБС (а не захтев за регистрацију менице).

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати - уновчити нарочито у следећим ситуацијама ако Испоручилац:

1. не испуњава одредбе уговора,
2. неуредно испуњава одредбе уговора,
3. не поштује рокове предвиђене конкурсном документацијом (рок испоруке, време испоруке).

У случају да се продуже рокови за извршење уговора продужавају се и рокови важења средства финансијског обезбеђења.

Меница мора бити регистрована у јединствени регистар меница и меничних овлашћења која се води у НБС и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и меничних овлашћења НБС.

Меница и менично овлашћење треба да буду оверени печатом и потписани од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима наведеног у приложеном депо картону.

Картон депонованих потписа лица овлашћеног за располагање финансијским средствима, који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу. Сви инструменти финансијског обезбеђења морају бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор, не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове као и мањи износ од оног што одреди Наручилац.

Све евентуалне спорове укључујући и спорове везане за средства финансијског обезбеђења решаваће надлежни суд по седишту Наручиоца.

Уговорне стране одговарају Наручиоцу свако за своје преузете обавезе — група понуђача. Споразум је саставни део овог Уговора.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## **Плаћање**

### **Члан 8.**

Основ за плаћање испоручених добара је рачун са отпремницом потписаном од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рачун из става 1. овог члана треба да гласи на: Предшколска установа „Лабуд Пејовић“, ул. Милоша Црњанског бр. 72, Бечеј, ПИБ: 100435184, Матични број 08069697.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна са пратећом документацијом, а о свему и на начин утврђен уговором.

## **Раскид уговора**

### **Члан 9.**

У случају битних повреда одредаби овог уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака уговорна страна.

Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 10 (шездесет) дана.

Раскид уговора из става 2. може да се изврши само уколико је друга страна уговора претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Раскид уговора из става 2. може да изврши само страна уговора која је своје обавезе из овог уговора у потпуности и благовремено извршила.

Приликом једностраног раскида уговора од стране Наручиоца због неизвршавања обавеза у складу са одредбама уговора од стране Испоручиоца, средство финансиског обезбеђења предат уз уговор се активира. Раскид уговора и активирање финансиског обезбеђења предат уз уговор може бити разлог за једнострану раскид оквирног споразума од стране Наручиоца.

### **Члан 13**

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране.

### **Рок важења Уговора**

### **Члан 14**

Овај уговор важи \_\_\_\_\_ месеци од дана закључења уговора, односно до реализације уговорене вредности.

### **Завршне одредбе**

### **Члан 15.**

Наручилац може након закључења овог уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета Уговора до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама, а у складу са ставом 5. истог члана Закона.

На све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 16.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се стварно надлежан суд по седишту Наручиоца.

### **Члан 17.**

Уговор је састављен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих 2 (два) задржава Испоручилац, а 2 (два) Наручилац.

За Наручиоца

За Испоручиоца

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## XVI ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

Понуђач \_\_\_\_\_ је у последње 3 (три) године (2017/18/19. год.), извршио испоруку добара \_\_\_\_\_ у укупном износу од минимум \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

| Број и датум уговора | Назив купца коме је извршена испорука добара/друга страна Уговора | Период испоруке | Вредност испоручених добара |
|----------------------|---|-----------------|-----------------------------|
| 1.                   |   |                 |                             |
| 2.                   |   |                 |                             |
| 3.                   |   |                 |                             |
| 4.                   |   |                 |                             |
| 5.                   |   |                 |                             |
| 6.                   |   |                 |                             |
| 7.                   |   |                 |                             |
| 8.                   |   |                 |                             |
| 9.                   |   |                 |                             |
| 10.                  |   |                 |                             |

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац фотокопирати у случају веће референц листе тј. већег броја података.

## ПОТВРДА КУПЦА

Назив купца: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Особа за контакт:

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Е-маил: \_\_\_\_\_

Купац издаје

### ПОТВРДУ

Да је понуђач: \_\_\_\_\_  
(уписати назив и адресу понуђача)

у периоду од последње 3 (три) године (2017/18/19. год.) испоручио добра \_\_\_\_\_,

у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, број уговора:

\_\_\_\_\_, датум уговора:

\_\_\_\_\_ године.

Ова потврда се издаје на захтев понуђача, ради учествовања у отвореном поступку јавне набавке број 1.1.1/2020- Намирнице и у друге сврхе се не може користити.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица купца:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац попуњава, потписује и оверава купац коме је извршена испорука добара.

## **XVII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

### **2. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки (интернет адреса [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)) или са интернет странице наручиоца [www.labudpejovicbecej.edu.rs](http://www.labudpejovicbecej.edu.rs)

### **3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА**

Понуда мора да буде поднета на преузетом, оригиналном образцу понуде из конкурсне документације. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Понуда се саставља тако што понуђач читко уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

У случају грешака насталих писањем приликом уношење података у конкурсну документацију понуђач може извршити исправку истих тако што ће погрешан податак прецртати, поред уписати исправан и све то оверити својим печатом и потписати.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани јемствеником у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се понуда први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији потребно је навести назив, адресу Понуђача и број телефона.

Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, на коверти је потребно назначити да се ради о понуди са Подизвођачем и навести називе, адресу и број телефона свих учесника у понуди.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресу и број телефона свих представника понуђача у заједничкој понуди.

Понуду се доставља на адресу:

**Предшколска установа „Лабуд Пејовић“ ул. Милоша Црњанског бр. 72, 21.220 Бечеј, са знаком:**

**“ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- НАМИРНИЦА, БР. 1.1.1/2020 -НЕ ОТВАРАТИ“**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 24.2.2020. године до 10,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће Понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Понуда мора да садржи:**

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац техничке спецификације;
- Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и 76. ЗЈН;
- Споразум који се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
- Попуњен, потписан и оверен печатом модел оквирног споразума;

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац структуре цене са упутством како да се попуни;
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди;
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. ЗЈН;
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац о достављању доказа о здравственој исправности производа;
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац референтне листе;
- Уколико је понуђач приликом припремања понуде имао трошкове доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и оверен печатом – образац није обавезан део понуде.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под моралном и кривичном одговорношћу (Образац изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Изјава о испуњавању обавезних услова), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.
- У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

### **Попуњавање образаца датих у конкурсној документацији:**

1) Обрасци дати у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени и потписани, у супротном понуда ће бити одбијена као неисправна. **Напомена/обавештење:** у складу са чланом 9. тачка 18) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник 86/2015 и 41/2019) приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

2) Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

3) Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде.

4) Образац понуде мора бити исправно попуњен, потписан и оверен.

5) Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број календарских дана и моменат од када рок почиње да тече. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, сукцесивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неисправном.

6) Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач и подизвођач попуњавају, потписују и печатом оверавају Образац Подаци о подизвођачу.

7) Уколико понуђач наступа са групом понуђача овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом све обрасце. Овлашћени представник Групе понуђача мора имати овлашћење за подношење понуде, које је потписано и оверено од свих понуђача из Групе понуђача. Овлашћење се доставља уз понуду. Сваки из Групе понуђача укуључујући и овлашћеног представника понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава, образац Подаци о понуђачу. Обрасце дате у конкурсној документацији понуђач треба да фотокопира уколико је то потребно.

### **Захтеви од значаја за прихватљивост понуде:**

1) Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији и Европској Унији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, морају бити хигијенски и бактериолошки исправна. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке.

2) Понуђач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац, без обзира да ли је радни или нерадни дан. Испорука добара ће се вршити у магацину наручиоца у Бечеју, односно за поједине групе добара по осталим објектима Предшколске установе у Бачком Градишту (један објекат), Бачком Петровом Селу (један објекат).

3) Рок испоруке се прецизира од дана пријема позива представника Наручиоца. Позив се упућује у писаној форми е-mailом. Испорука не може бити дужа од 3 календарска дана од дана пријема поруџбенице од стране понуђача. Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју ће наручилац исказати е-mailом, што лица задужена од стране наручиоца потврђују у телефонском контакту.

4) Понуђач је дужан да испоручи наручиоцу ону количину намирница коју наручилац жели и дужан је да је тачно измери. Нуђење веће или мање количине од тражене долази у обзир само ако за то постоје оправдани разлози и то ако се наручилац са тим сагласи. Ово важи за производе који нису оригинално упаковани. Под тачним мерењем подразумева се испорука стварно тражене количине производа изражена у килограмима, литрима и њиховим деловима.

Материјал (амбалажа) за паковање не урачунава се у количину робе, осим ако није произвођачко паковање, папир или неки сличан лаган материјал. Уколико се роба доставља у кутијама, посудама, бурадима и сл., онда се код мерења мора одбити тара, односно тежина доставне посуде.

5) Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручене робе, понуђач мора исте отклонити како је то одређено конкурсном документацијом.

6) Рачун се испоставља на основу документа - отпремнице којом се верификује и квантитет и квалитет испоруке.

#### **4. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДЕ**

Отварање понуда се спроводи одмах након истека рока за подношење понуда, дана 24. фебруара 2020. године са почетком у 10,30 часова, у просторијама на адреси наручиоца Предшколска установа „Лабуд Пејовић“, ул. Милоша Црњанског бр. 72., Бечеј.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

#### **5. УСЛОВИ ПОД КОЈИМ ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Пре почетка поступка отварања понуда, овлашћени представници понуђача дужни су да Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћења за учешће у поступку отварања понуда. Овлашћење мора да садржи; име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и ЈМБГ, потпис и печат овлашћеног лица. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора на отварање понуда и друго).

#### **6. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И НАЧИН НА КОЈИ СЕ ПОДНОСИ ТАКВА ПОНУДА**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

#### **7. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **8. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколска установа „Лабуд Пејовић“, Милоша Црњанског бр. 72., 21.220 Бечеј, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара – намирница бр.1.1.1/2020 – НЕ ОТВАРАТИ”, или „Допуна понуде за јавну набавку добара – намирница бр.1.1.1/2020- НЕ ОТВАРАТИ”, или „Опозив понуде за јавну набавку добара – амирница бр.1.1.1/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или „Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - намирница ЈНМВ бр.1.1.1/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, на коверти је потребно назначити да се ради о понуди са Подизвођачем и навести називе, адресу и број телефона свих учесника у понуди. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **9. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **10. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организујућу надлежну за заштиту конкуренције.

## **11. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума неограничено солидарно одговарају задругари.

## **12. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### 12.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је: - **45 (четрдесет пет)** дана уколико уговор из оквирног споразума буде закључен између јавног сектора и привредног субјекта, у ком је јавни сектор дужник у складу са чл. 4.ст.1. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015);

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### 12.2. Захтев у погледу места и рока испоруке добара:

- Млеко и млечни производи – сваког радног дана до 06:00 часова - централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72., Бачко Градиште ул. Главна бр. 17. и Бачко Петрово Село ул. Јожеф Атиле бр. 35.;

- хлеб и пециво – сваког радног дана до 06:00 часова - централни магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72., Бачко Градиште ул. Главна бр. 17. и Бачко Петрово Село ул. Јожеф Атиле бр. 35.;

- месо и прерађевине од меса - сваког радног дана до 06:00 часова - централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72.;

- остале намирнице – сваког радног дана до 12:00 часова - - централн магацин Наручиоца у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 72.

### 12.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **13. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена се може мењати у току периода важења оквирног споразума под условима и на начин прописан оквирним споразумом.

Цену је потребно изразити **нумерички и текстуално**, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности са нумерички израженом ценом.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Обавеза Понуђача и Наручиоца је да изврше рачунску проверу цена из понуде.

## **14. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈА СЕ ДОСТАВЉАЈУ УЗ УГОВОР**

За добро извршење посла-појединачан уговор о јавној набавци закључен на основу овог оквирног споразума

Понуђач се обавезује да приликом закључења појединачног уговора у корист Наручиоца достави регистровану бланко соло меницу као средство обезбеђења, и то:

1. оргинал сопствену бланко меницу, потписану од стране одговорног или овлашћеног лица и оверену печатом,

2. овлашћење за попуну бланко менице - менично овлашћење насловљено на ПУ „Лабуд Пејовић“ за добро извршење посла са клаузулом „без протеста“, на износ од 10% од вредности појединачног уговора (без ПДВ-а), са роком важења 30 дана дужим од коначног рока извршења уговора,
3. копију картона депонованих потписа,
4. потврду о регистрацији менице односно листинг са сајта НБС( а не захтев за регистрацију менице).

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати - уновчити нарочито у следећим ситуацијама ако Понуђач:

1. не испуњава одредбе уговора,
2. неуредно испуњава одредбе уговора,
3. не поштује рокове предвиђене конкурсном документацијом (рок испоруке, време испоруке).

У случају да се продуже рокови за извршење појединачног уговора продужавају се и рокови важења средства финансијског обезбеђења.

Меница мора бити регистрована у јединствени регистар меница и меничних овлашћења која се води у НБС и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и меничних овлашћења НБС.

Меница и менично овлашћење треба да буду оверени печатом и потписани од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима наведеног у приложеном депо картону.

Картон депонованих потписа лица овлашћеног за располагање финансијским средствима, који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу. Сви инструменти финансијског обезбеђења морају бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор, не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове као и мањи износ од оног што одреди Купац.

Све евентуалне спорове укључујући и спорове везане за средства финансијског обезбеђења решаваће надлежни суд по седишту Наручиоца.

## **15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **16. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА**

Конкурсна документација садржи комплетну техничку документацију.

## **17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН добара- намирнице бр. 1.1.1/2020**“ на е-маил: [labudpejovic@stcable.net](mailto:labudpejovic@stcable.net)

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. став 1. Закона: “Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки “

## **18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код Понуђача, односно његовог Подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код Понуђача, односно његовог Подизвођача, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог Подизвођача.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат односно заинтересовано лице које има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

- О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два (2) дана од пријема захтева за заштиту права.

- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац преузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149. ст. 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

- После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

- Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149. ст. 3 и 4, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

- Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

- Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. овог закона, Наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из чл. 150. ст. 2. и 3. и ако наручилац или Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Захтев за заштиту права садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из чл. 156. ЗЈН;
- потпис подносиоца.

Потврдом о уплати таксе се потврђује да је такса уплаћена и која се прилаже уз Захтев за заштиту права приликом подношења наручиоцу, како би се исти сматрао потпуним;

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од 120.000,00 динара (шифра плаћања: 153 или 253; сврха: ЗЗП, назив наручиоца и број или ознаку јавне набавке ; Корисник: БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, позив на бр. - бр. или ознака јавне набавке).

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да оквирни споразум о јавној набавци достави понуђачу којем је оквирни споразум додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **22. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА О ЗАКЉУЧЕНОМ ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ**

Обавештење о закљученом оквирном споразуму или обавештење о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће објавити у року од пет дана од дана закључења оквирног споразума, односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## **23. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чл. 3. тач. 31), 32) и 33) ЗЈН.

Такође наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из члана 23. и 25. ЗЈН,
- учинио повреду конкуренције,
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, у претходне три године.

Као релевантан доказ сматраће се:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука надлежног органа (чак и ако се односи на поступак

- који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац, под условом да је предмет јавне набавке истоврстан),
2. исправа о реализованом средству испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,
  3. исправа о наплаћеној уговорној казни,
  4. рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
  5. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,
  6. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача,
  7. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надежног органа која се односи на поступке који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се јавна набавка неће понављати у току исте буџетске године (чл. 109. став 2. Закона о јавним набавкама).

Предметну одлуку Наручилац ће образложити, навести разлоге обуставе поступка, упутство о правном средству и исту ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страни у року од 3 (три) дана од дана доношења.

## **24. ИЗМЕНЕ ПОЈЕДИНАЧНО ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА ТОКОМ ТРАЈАЊА**

Наручилац може након закључења појединачног уговора о јавној набавци без спроведеног поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора на основу оквирног споразума при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из чл 39. ст. 1. ЗЈН.

Након закључења појединачног уговора Испоручиоц гарантује да се цена добара која чине предмет појединачног уговора неће мењати у року од 90 дана, од дана потписивања уговора.

У случају промена цена на тржишту, по истеку рока од 90 дана, Наручилац може дозволити промену цена.

Испоручилац може поднети захтев за корекцију цена уколико су се исте након истека рока од 90 дана повећале, односно смањиле.

У том случају корекција цене добара на који се уговор односи вршиће се тако што ће се цена добара која је дата у понуди Испоручиоца кориговати процентом повећања односно умањења, који се добија поређењем произвођачке цене добара (уколико испоручилац није произвођач добара) која важи на дан подношења понуде и цене добара на дан подношења захтева за корекцију цене.

У случају да су се стекли услови за промену цене, Испоручиоц је обавезан да поднесе Наручиоцу у писаној форми захтев за корекцију цена, који мора бити образложен и допуњен са произвођачким ценовницима.

У случају смањења цене добара Испоручилац је дужан да без одлагања о томе обавестити Наручиоца, те ће се на основу захтева Испоручиоца вршити кориговање цене добара на исти начин као како је горе наведено.

Наручилац је обавезан да у року од 5 дана од дана пријема захтева обавести продавца да ли прихвата промену цена односно да да сагласност на промену цене.

Нове цене се могу примењивати само на будуће испоруке добара тј. примењиваће се од дана

доношења одлуке о измени уговора о јавној набавци, односно од дана закључења анекса појединачног уговора.

Свака наредна корекција цена може се тражити након истека рока од 90 дана који се рачуна од дана претходно извршене корекције.

Такође, уколико наступе околности које отежавају испуњење појединачног уговора или наруџбенице, односно уколико исте доведу у питање његову сврху, те се исти не може као такав одржати на снази, уговор се може изменити, с тим да страна која тражи раскид уговора мора доказати околности које доводе у питање сврху уговора. Уколико Наручилац оцени да су околности такве да заиста доводе у питање сврху одржавања на снази таквог уговора може дозволити измену истог.

Изменом уговора о јавној набавци не може се мењати предмет набавке. У случају измене уговора наручилац је дужан да донесе Одлуку о измени уговора, која садржи све битне елементе из Прилога 3Л ЗЈН, да исту објави на Портал јавних набавки и својој интернет страници, као и да достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

**\*За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).**